

TERMO DE REFERÊNCIA

INFORMAÇÕES RESUMIDAS

Secretaria Requisitante	SECRETARIA DA FAZENDA
Objeto (resumido)	REVISÃO DE 01 ANO OU 10.000 KM CHEVROLET ÔNIX
Prazo para entrega	UM DIA APÓS ENVIO DA NOTA DE EMPENHO
Valor total estimado	R\$ 1.500,00

1 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Revisão referente a um ano ou 10.000 km rodados do Chevrolet Onix placa JAZ 1I26.

2 - JUSTIFICATIVA

Recomendação para carros zero km fazer a revisão dos 10.000 km ou um ano de uso na concessionária da marca do veículo.

3 – ESPECIFICAÇÕES DOS BENS

Descrição completa	Qtde	Unidade
Balanceamento e geometria	1	Un
Vedador não alveolar;	1	Un
Filtro de óleo e de combustível;	1	Un
Óleo sintético do motor 5W30;	1	Un
Limpeza Sistema de injeção;	1	Um
Kit lubrificação.	1	Un

4 – OBSERVAÇÕES GERAIS SOBRE O PRODUTO – DOCUMENTOS TÉCNICOS

Segue anexo cópia do Certificado de Registro e Licenciamento do veículo Onix JAZ 1I26.

5 – LOCAL DE ENTREGA DOS BENS

O serviço será executado no local da oficina da concessionária responsável.

6 – PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

O prazo de entrega será de 02 dias a partir da emissão do empenho.

7 – ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

Fiscal: Airton de Moura
Gestor: Inácio Schneider

8– ESTIMATIVA DO VALOR

O valor da contratação, conforme mapa de preços em anexo, totaliza o montante de R\$ 1.500,00 (valor aproximado, sujeito a variação).

9 – GARANTIA

O prazo de garantia é de um ano nas peças e serviços executados.

10 – RECEBIMENTO DO OBJETO

O recebimento do objeto dessa dispensa será realizado nos termos do art. 73 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

O servidor responsável realizará minucioso exame dos produtos entregues a fim de dirimir quaisquer dúvidas, à vista das características exigidas neste TR.

Satisfeitas as condições de verificação do objeto, o Termo de Recebimento será substituído por "aceite" do fiscal responsável, no verso da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s), que será(ão) encaminhada(s) à SMF, para liquidação.

11 - PAGAMENTO

Após o recebimento do objeto, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.

A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:

Município de Ijuí

CNPJ: 90.738.196/0001-09

Inscrição Estadual: 065-0151348

Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000

Nº do Empenho

Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí mediante depósito bancário em favor do adjudicatário, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação.

As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando o adjudicatário obrigado a mantê-las atualizadas.

Ijuí, 20 de Janeiro de 2023.



Aline Kromberg Tinti

Matrícula 1964879

Assessor administrativo SMF