



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
BOLETIM DE NOMEAÇÃO N. 18/2024**

Foi registrada na Secretaria Municipal de Administração, através da Portaria nº 2969/2024, para os devidos e correspondentes efeitos, a nomeação abaixo relacionada para o cargo, carga horária de trabalho, secretaria e respectiva classificação, em virtude de ter obtido aprovação no concurso público nº 01/2020, devendo o mesmo comparecer junto à Secretaria Municipal de Administração, Rua 20 de setembro, Esquina com a Rua XV de Novembro, nº 593, 4º andar – Centro – Ijuí/RS, a fim de receber relação de documentos e exames médicos necessários e complementares, a serem apresentados para efeitos de HABILITAÇÃO DE POSSE, devendo entregar os mesmos no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação do Boletim de Nomeação.

O não comparecimento ou não apresentação dos exames médicos e documentos complementares solicitados no prazo estabelecido importa a desistência do candidato em ingresso no serviço público municipal.

Sendo considerado incapaz física ou mentalmente pelo Laudo Médico, se na sua conduta social contar ato desabonatório ou estando em acúmulo de cargos vedados pela Constituição Federal o ato de nomeação do servidor será tornado sem efeito.

**DO NOMEADO:**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**CARGO: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Código ED-1-45-4.c, carga horária de 30 horas semanais**

**NOME**

Vanusa da Rosa Wichinheski

**CLASSIFICAÇÃO**

127ª

Ijuí, 12 de Abril de 2024.

**MARCIA MARISA CAVALHEIRO**

Secretária de Administração