



# MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE



REQUISIÇÃO INTERNA Nº 520/2014 – SMS

**COPAM-RECEBIDO**

15 / 04 / 14  
ASS.: D. 14:10

ORGÃO .....: 12 – Secretaria Municipal da Saúde

UNIDADE ....: 03 – Coord. Fundo Municipal de Saúde – ESTADO

AÇÃO: .....: 2.152 – Política de Incentivo Estadual à Qualificação da Atenção Básica em Saúde PIES (SMS)

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.78.0000 – Limpeza e Conservação – 9569

CÓDIGO PRODUTO	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR
21418			Contratação de empresa especializada para coleta, transporte e destino final de resíduos contaminados]– lixo das seguintes unidades de saúde: Centro Municipal de Saúde, Serviço de Atendimento Especializado, ESF Getulio Vargas, Posto Central, CAPS II, Centro Social Urbano, UBS Jardim, ESF Tancredo Neves, CAAMI, ESF Luiz Fogliatto, ESF Thomé de Souza, UBS Modelo, ESF Glória, ESF Meio Rural, ESF Herval, UBS Boa Vista, ESF Mundstock, ESF Pindorama, UBS Penha, ESF Assis Brasil; nestas unidades a coleta deve ser semanal. Coleta quinzenal nas seguintes Unidades: Unidade de Saúde Prisional, Gabinete odontológico do IMEAB, CEMEI, Escola Luiz Fogliatto e APAE, Unidades do interior: US Chorão, US Mauá, US Itai, US Alto da União e Canil Municipal. Para o período de um ano.	

OBSERVAÇÃO: A empresa vencedora deverá apresentar todas as licenças previstas na legislação vigente para prestar o serviço contratado.

DESTINO ...: Para o Posto Central e Ambulatórios da Secretaria Municipal da Saúde.

CREDOR....:

IJUÍ-RS, 04 de abril de 2014.

Márcia Elisa Basso Boniatti  
Matrícula 21307-12  
Requisitante

Carlos Delmar Freidheim  
Matrícula 18119-67  
Controle Interno Setorial no Órgão

Alexandra de Freitas Lente  
CPF: 883.613.300-20  
Secretária Municipal de Saúde

Observações:

☒ Deferido

☐ Indeferido

Fioravante Batista Ballin  
Prefeito

**COPAM**

Modalidade:

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Walter Arbo  
Secretário da Fazenda Adjunto  
Município de Ijuí - Poder Executivo

Walter Arbo  
Secretário da Fazenda Adjunto

Req. 846. 2014

Proc. 1.195/2014

T.P. 032/2014

10/04/14

RECEBIDO SMF

10 ABR. 2014



## ANEXO I

### PROJETO BÁSICO

Os serviços que constituem o objeto da licitação deverão ser executados em estrita observância com as especificações técnicas e demais elementos constantes deste Projeto Básico.

#### 1. OBJETO DO CONTRATO

**1.1** Este projeto refere-se à contratação de empresa especializada, compreendendo equipamentos e mão-de-obra para coleta, transporte, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviços de Saúde (lixo infectante), pertencentes aos GRUPOS “A”, “E” e “B”, com exceção dos subgrupos “A2”, “A3” e “A5”, bem como os seus respectivos frascos, conforme legislações vigentes (RDC nº 306/2004 ANVISA, Lei Estadual nº 10.099/1994, Resolução CONAMA 358/2005, ABNT: NBR 12.808:1993, NBR 13853:1997, NBR 12.809:1993, NBR 12.810:1993, NBR 9.190: Versão Corrigida 1994, NBR 9.191:2008, NBR 10.004:2004, NR 9, NR 15, Coletânea de Normas Técnicas - Transporte Terrestre de Produtos Perigosos:2012 ), bem como demais determinações da ANVISA, FEPAM, CONAMA e normas da ABNT pertinentes ao objeto, gerados nas unidades municipais de saúde, pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, se houver acordo entre as partes.

#### 2. DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS E CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO

##### 2.1 Dos Documentos/Comprovantes e da Subcontratação

**2.1.1** As Concorrentes deverão apresentar os seguintes documentos, além dos listados no Edital:

- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em nome da licitante, em vigor, para a atividade de **fontes móveis de poluição para o transporte dos resíduos de serviços de saúde**, para todas as vias/rodovias necessárias para o transporte.
- A **comprovação da idade (até 6 anos) e propriedade dos veículos** a serem utilizados, relativos a Licença Ambiental de Operação acima definida, em nome da licitante.
- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em vigor, para a atividade adotada à destinação final dos resíduos de serviços de saúde; em nome da empresa licitante ou caso não seja a detentora da LO, apresentar ainda autorização específica com a proprietária, na qual esta declara disponibilidade em tratar os resíduos do objeto deste edital, por no mínimo o prazo do





contrato a ser firmado com o Município de Ijuí – Poder Executivo, com autenticação cartorial.

- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em vigor, para a **unidade de recebimento, aterro industrial, para a disposição final** dos resíduos de saúde e químicos, em nome da empresa licitante, ou caso não seja proprietária do aterro anexar ainda autorização específica com a proprietária, na qual esta declara disponibilidade em receber os resíduos do objeto deste edital, por no mínimo o prazo do contrato a ser firmado com o Município de Ijuí – Poder Executivo, com autenticação cartorial.

**2.1.2** A empresa não poderá subcontratar o serviço de coleta e transporte; somente poderá ser subcontratado o tratamento e a disposição final, desde que, no prazo de **até 5 dias da assinatura** do contrato com o município de Ijuí, seja apresentado contrato com a referida empresa que realizará o tratamento e a disposição final dos resíduos, autenticado; não eximindo a responsabilidade da contratada pelo serviço que for subcontratado.

## **2.2 Coleta Externa e Transporte**

**2.2.1** A coleta e transporte externos consistem na remoção dos Resíduos de Serviço de Saúde do abrigo de resíduos (armazenamento externo) de cada um dos pontos listados na TABELA 1, até a unidade de tratamento e destinação final, utilizando-se de técnicas que garantam a preservação da integridade física do pessoal envolvido, da população e do meio ambiente, devendo estar de acordo com as Normas e Orientações relativas a atividade.

**2.2.2** A coleta será realizada nas **segundas-feiras**. Em caso de eventual impossibilidade, a Secretaria Municipal de Saúde deverá ser PREVIAMENTE informada.

**2.2.3** Os resíduos deverão ser coletados em **30 (trinta) pontos de coleta**, sendo que alguns locais terão periodicidade semanal, e os locais que possuem geração menor, bem como os da área rural deverão ter periodicidade quinzenal, conforme estabelecido na TABELA 1.

**2.2.4** A estimativa da quantidade de resíduos gerada no município de Ijuí pela rede pública de atendimento é de aproximadamente 3.100 litros/semana ou **13.855 litros/mês de resíduos pertencentes aos Grupos “A” e “E”**, e de aproximadamente 27 litros/semana ou **120 litros/mês de resíduos pertencentes ao Grupo “B”**, sendo o quantitativo total de 13.975 litros/mês.

**2.2.5** Os resíduos deverão ser coletados com a correspondente segregação, com armazenamento adequado, sendo o seu acondicionamento conforme especifica a legislação em vigor, RDC nº 306 de 07/12/2004 da ANVISA.

**2.2.6** A empresa deverá repassar todas as orientações aos servidores das Unidades de Saúde, para a correta segregação e acondicionamento dos resíduos.

**2.2.7** A contratada deverá retirar os resíduos nos horários de funcionamento dos estabelecimentos especificados, realizando a sua **pesagem no momento de coleta**, a qual deverá ser com acompanhada, imprescindivelmente, por um responsável da unidade ou outro designado pela Secretaria Municipal de Saúde para acompanhar as coletas, sob pena de não pagamento.



**2.2.8** A contratada deverá fornecer documento comprovando a retirada com a devida quantidade em volume e peso, bem como o grupo do resíduo, devendo estar assinado pela contratada e pelo funcionário que acompanhou as coletas.

## **2.3 Tratamento**

**2.3.1** Os resíduos devem ser submetidos a **tratamento e disposição final específicos de acordo com as suas características**, para uma média semanal de 3.100 litros/semana de resíduos dos grupos “A” e “E” e 27 litros/semana grupo “B”, provenientes dos estabelecimentos da rede pública, vinculados a Secretaria Municipal de Saúde de Ijuí.

**2.3.2** O tratamento e a disposição final devem atender a todas as Normas Técnicas, Resoluções, Portarias e às Legislações pertinentes aos resíduos de serviço de saúde dos Grupos “A”, “E” e “B” (químicos), comprovados através de Licença Ambiental emitida pelo órgão ambiental competente, a qual deve estar vigente em qualquer momento do contrato, com capacidade para absorver no mínimo, a quantidade de resíduos gerada no município, estimada em 13.855 litros/mês para os Grupos “A e E” e 120 litros/mês para os grupos “B”.

**2.3.3** A empresa deverá apresentar um laudo de classificação do resíduo coletado, conforme estabelece a NBR 10.004:2004, para Secretaria Municipal de Saúde, mediante comprovante de disposição final do mesmo.

**2.3.4** A empresa deverá apresentar, no prazo de **até 5 dias da assinatura do contrato, a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica)**, registrada no respectivo conselho, do Responsável Técnico pela execução dos serviços, sem a qual estes serviços não poderão ser iniciados, juntamente com os dados de identificação de seu preposto, nos termos do artigo 68 da Lei nº 8.666/93.

**2.3.5** Resíduos resultantes da atenção à saúde de indivíduos ou animais, com suspeita ou certeza de contaminação biológica por agentes Classe de Risco 4 (Apêndice II da RDC 306 de 07/12/2004), microrganismos com relevância epidemiológica e risco de disseminação ou causador de doença emergente que se torne epidemiologicamente importante ou cujo mecanismo de transmissão seja desconhecido; devem ser submetidos a tratamento antes da disposição final, conforme estabelecido na Resolução RDC nº 306, de 7 de dezembro de 2004.

**2.3.6** A Empresa deverá apresentar, quando solicitado, a descrição da Unidade de Tratamento, contendo informações quanto ao processo de tratamento, marca, modelo e especificações técnicas dos equipamentos utilizados, capacidade de tratamento total da unidade e cópia do plano de monitoramento.

**2.3.7** Caberá a empresa Contratada a inteira responsabilidade legal pelas implicações ambientais e legais decorrentes dos serviços descritos neste Projeto Básico, ficando também sob sua responsabilidade atender a eventuais alterações na legislação ambiental que promovam modificações nos procedimentos relacionados com a prestação dos serviços.

## **2.4 Equipamentos e Veículos**





**2.4.1** A empresa contratada deverá fornecer recipientes apropriados para acondicionamento dos resíduos, tipo bombonas, podendo ser de 200 (duzentos), 100 (cem) ou 50 (cinquenta) litros, rígidos, estanques, com simbologia indicativa e medida padrão de litragem e/ou capacidade, dotados de tampa; atendendo às exigências legais referentes ao meio ambiente, à saúde, a limpeza urbana e as normas da ABNT, ANVISA e demais legislações pertinentes.

**2.4.2** O dimensionamento do número total de recipientes deve atender as demandas nos locais de coleta, considerando o quantitativo e a periodicidade de coleta estabelecida neste projeto, sendo que a Secretaria Municipal de Saúde poderá exigir redução ou aumento da quantidade de bombonas em cada ponto.

**2.4.3** A empresa deverá realizar a substituição dos recipientes em cada coleta, trocando-os por outros vazios e higienizados, bem como realizar a substituição imediata dos recipientes danificados ou que não mantenham as propriedades requeridas neste Projeto Básico.

**2.4.4** O veículo utilizado deverá ser compatível com o tipo de serviço a ser executado (coleta, armazenagem e transporte de resíduos de serviços de saúde) e com as quantidades definidas neste projeto. O uso deve ser exclusivo para transporte de resíduos perigosos (saúde). Ter idade de até 6 (seis) anos a partir da data de fabricação e estar devidamente licenciado para o transporte nas vias/rodovias a serem percorridas para coleta, tratamento e destinação final, em qualquer período do contrato.

**2.4.5** Os veículos e os equipamentos devem estar disponíveis no dia previsto para início das atividades e apresentar condições técnicas próprias para efetuar os serviços.

**2.4.6** O veículo deverá passar por lavagens periódicas, garantindo a sua desinfecção.

**2.4.7** Devem ser atendidas as especificações da NBR 12.810 – ABNT, que fixa os procedimentos exigíveis para coleta dos resíduos de serviços de saúde, sob condições de higiene e segurança.

**2.4.8** O transporte deverá ser feito por funcionário habilitado, conforme especificado no item “Equipe de Coleta”.

**2.4.9** Os veículos devem trazer, além das placas regulamentares as indicações necessárias ao reconhecimento da proponente, e telefone para reclamação, com fonte em tamanho suficiente para a fácil identificação/leitura.

**2.4.10** O transporte deverá ser efetuado em conformidade com as disposições do Código Brasileiro de Trânsito e qualquer irregularidade será de inteira responsabilidade da empresa contratada.

**2.4.11** As marcas, modelos e outras características do veículo que realizará os serviços fica a critério da proponente, desde que este esteja em perfeito estado de conservação e em conformidade com as exigências deste projeto básico.

**2.4.12** Será de responsabilidade da contratada a emissão de documentos relativos ao transporte dos resíduos, como Manifesto de Transporte de Resíduos ou outros necessários.

## **2.5 Equipe de Coleta**

**2.5.1** A equipe de coleta padrão deve ser composta de:

- 1(um) motorista e



- 1(um) auxiliar.

**2.5.2** Competirá a proponente a admissão de mão de obra necessária ao desempenho dos serviços contratados, correndo por sua conta os encargos necessários e demais exigências trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e outras de qualquer natureza, bem como indenização de acidentes de trabalho de qualquer natureza, respondendo a proponente pelos danos causados por seus empregados, auxiliares e prepostos ao patrimônio público ou a outrem.

**2.5.3** O carregamento e descarregamento deverão ser efetuados por funcionários devidamente treinados e capacitados, conforme dispõe o item 2.5, capítulo IV do Anexo da Resolução da Diretoria Colegiada – RDC 306/2004, bem como equipados com EPI's exigidos pela legislação vigente e devendo ser submetidos a exames clínicos e laboratoriais periódicos, no mínimo 2 (duas) vezes ao ano.

**2.5.4** Os funcionários envolvidos no processo de coleta deverão apresentar-se sempre equipados e uniformizados, constando de no mínimo os seguintes EPI's:

- Calça de tecido resistente;
- Camisa;
- Jaleco de manga longa, em tecido resistente;
- Máscara respiratória semi-facial para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- Óculos de segurança com proteção lateral;
- Luva de material impermeável, resistente, tipo PVC, antiderrapante e de cano longo;
- Bota de material impermeável, resistente, tipo PVC, solado antiderrapante e cano  $\frac{3}{4}$
- Gorro branco de forma a proteger os cabelos.

**2.5.5** Deverão constar no uniforme dos funcionários o nome da empresa a que prestam serviços.

**2.5.6** Os EPI's devem ser fornecidos gratuitamente pelo empregador, sendo de responsabilidade do funcionário a higiene e conservação dos mesmos e devolução em caso de rescisão do contrato de trabalho.

**2.5.7** As peças deverão ser repostas gratuitamente sempre que se apresentarem desgastadas, destruídas ou impróprias para a sua finalidade.

**2.5.8** A todos os funcionários deve ser oferecido, gratuitamente, programa de imunização ativa contra tétano, difteria, hepatite B e demais, estabelecidas no PCMSO.

## **2.6 Frequência dos Serviços**

**2.6.1** Os resíduos deverão ser coletados em 30 (**trinta**) **pontos de coleta**. Destes, 19 (**dezoito**) **pontos** que se encontram na área urbana do município terão **periodicidade semanal**, e 11 (**onze**) **pontos** que se encontram, ou em área urbana e tem pequena geração ou os localizados em área rural deverão ter **periodicidade quinzenal**, conforme estabelecido na TABELA 1.

**2.6.2** Os pontos de coleta podem, ao longo do período do contrato aumentar ou diminuir, ficando a contratante responsável pela comunicação a contratada, a qual deve atender às alterações.





TABELA 1 - LOCAIS DE COLETA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ

UNIDADE			ENDEREÇO	PERIODICIDADE	VOLUME MENSAL (L)
Unidades de Maior Geração COLETA SEMANAL	1	Centro Municipal de Saúde	Rua Siqueira Couto nº 13	Semanal	510
	2	Serviço de Atendimento Especializado	Rua Álvaro Chaves nº 1015	Semanal	675
	3	Posto Central	Rua 19 de Outubro 685 Centro	Semanal	3.250 (Grupo A e E) 120 (Grupo B)
	4	Centro Social Urbano	Avenida Emil Glitz s/n	Semanal	910
	5	UBS Jardim	Rua João Winkroski s/n Bairro Jardim	Semanal	510
	6	ESF Tancredo Neves	Rua Moacir Boff nº 05 - Bairro Tancredo Neves	Semanal	510
	7	ESF Luiz Fogliatto	Rua Décio Betinelli s/n - Bairro Luiz Fogliatto	Semanal	510
	8	ESF Thomé de Souza	Rua Dari Tissot nº 264 - Bairro Thomé de Souza	Semanal	510
	9	UBS Modelo	Rua Richard Steinke s/n - Bairro Modelo	Semanal	710
	10	ESF Glória	Rua Sepé Tiarajú s/n - Bairro Glória	Semanal	710
	11	ESF Meio Rural	Rua Max Franke nº 89 - Centro	Semanal	910
	12	ESF Herval	Avenida São Luiz s/n - Bairro Herval	Semanal	510
	13	UBS Boa Vista	Rua Cristóvão Colombo s/n -Bairro Boa Vista	Semanal	510
	14	ESF Mundstock	Rua João Wender s/n - Bairro Mundstock	Semanal	510
	15	ESF Pindorama	Rua 14 de Julho nº 1942 - Bairro Pindorama	Semanal	510
	16	UBS Penha	Rua Francisco Berenhauser s/n - Bairro N. Sª da Penha	Semanal	510
	17	ESF Assis Brasil	Rua Alagoas nº 810 – Bairro Assis Brasil	Semanal	510



	18	CAPS II	Rua 24 de Fevereiro nº 273, Bairro Centro	Semanal	255
	19	CAAMI	Venâncio Aires nº778, Bairro Centro	Semanal	255
	20	Unidade de Saúde Prisional	Rua 19 de Outubro com Travessa Tobias Barreto, nº 2583 - Bairro Luiz Fogliatto	Quinzenal	260
Unidades de Menor Geração COLETA QUINZENAL	21	Gabinete odontológico IMEAB	Av. Getulio Vargas - Bairro Assis Brasil	Quinzenal	38,75
	22	Gabinete Odontológico CEMEI	Rua Euclides Da Cunha 229 - Bairro Alvorada	Quinzenal	38,75
	23	Gabinete Odontológico Escola Luiz Fogliatto	Rua Afrânio Peixoto s/n Bairro - Luiz Fogliatto	Quinzenal	38,75
	24	APAE	Rua São Francisco nº 169 - Bairro Lulu Ilgenfritz.	Quinzenal	38,75
	25	ESF Getulio Vargas	Av. São Luiz - Bairro Getulio Vargas	Quinzenal	0
	26	UBS Distrito de Chorão	Distrito de Chorão	Quinzenal	38,75
	27	UBS Distrito de Mauá	Distrito de Mauá	Quinzenal	38,75
	28	UBS Distrito de Alto da União	Distrito de Alto da União	Quinzenal	38,75
	29	UBS Distrito de Itaí	Distrito de Itaí	Quinzenal	38,75
	30	Canil Municipal	Linha 6 Leste	Quinzenal	0

### 3. AFERIÇÃO E PAGAMENTO

3.1 O pagamento dos serviços será feito pelo volume médio de resíduos gerados nos pontos onde deverão ser desenvolvidos os serviços, conforme este Projeto Básico.

3.2 O valor máximo a ser pago a contratada para a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos a que se refere este Projeto Básico, por mês de atividade, será de:

- R\$ 16.993,02 – Dezesesseis mil, novecentos e noventa e três reais e dois centavo.





#### 4. FISCALIZAÇÃO

4.1 A fiscalização dos serviços caberá ao Município, que a exercerá através da Secretaria Municipal de Saúde.


4.2 A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação às quantidades e à qualidade dos serviços executados, uso de EPI's, manutenção dos veículos e equipamentos, manutenção das licenças ambientais, entre outros, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas às disposições a elas relativas.

4.3 A proponente deverá fornecer todos os dados relativos a execução dos serviços, à fiscalização do município, sob pena de aplicação de sanções e multas.

#### 5. FORO

5.1 Fica eleito o foro da comarca de Ijuí, estado do Rio Grande do Sul, para dirimir as dúvidas não solucionadas administrativamente oriundas do cumprimento das obrigações estabelecidas.

Ijuí, 04 de julho de 2014

  
Pamela Aline Sossmeier  
Engenheira Civil  
CREA-RS 201.201  
SMS - IJUÍ/RS  
CREA RS201201

Pamela Aline Sossmeier  
Engenheira Civil  
CREA-RS 201.201  
SMS - IJUÍ/RS



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO  
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS MENSAIS  
TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE DOS GRUPOS "A", "B" e "E"

Dados Mão de Obra					
Função	Salário Base Mensal	Fonte			
Salário Motorista - Caminhão Toco	1.257,68	Sindicato Transp. Rodoviários de Carga do Noroeste RS			
Salário Coletor	897,84	Sindicato Empresas de Asseio e Conserv. Do Estado RGS			
MÃO DE OBRA DIRETA					
MOTORISTA DIURNO					
DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Horas Normais	Hora	36	5,24	188,65	
Insalubridade	%	40	188,65	75,46	
Soma					264,11
Encargos Sociais	%	69,9	264,11		184,61
Vale transporte	unid.	9	2,45	22,05	10,73
Vale alimentação	unid.	4,5	13,87	62,42	53,05
Total por motorista					512,51
Efetivo	Homem	1			
Total com motorista					512,51
COLETOR					
DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Horas Normais	Hora	36	3,74	134,68	
Insalubridade	%	40	134,68	53,87	
Soma					188,55
Encargos Sociais	%	69,9	188,55		131,79
Vale transporte	unid.	9	2,45	22,05	13,97
Vale alimentação	unid.	4,5	12,00	54,00	45,90
Total por operador					380,21
Efetivo	Homem	1			
Total com operador					380,21
UNIFORME E EPI'S					
DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT./ANO	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Avental Impermeável	unid.	2	17,50	35,00	2,916666667
Camiseta manga 3/4 ou longa	unid.	2	25,00	50,00	4,17
Capa de chuva	unid.	1	13,00	13,00	1,08
Calça	unid.	2	28,40	56,80	4,73
Bota PVC impermeável	unid.	1	34,00	34,00	2,83
Máscara respiratória	unid.	1	17,00	17,00	1,42
Boné	unid.	1	10,00	10,00	0,83
Óculos	unid.	1	7,00	7,00	0,58
Gorro	unid.	54	0,15	8,10	0,68
Luva PVC impermeável	unid.	3	10,50	31,50	2,63
Total					21,87
Total uniformes e EPI's					21,87



**MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO****SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE

Secretaria Municipal  
da Saúde**TOTAL COM MAO DE OBRA****914,59****COMPOSIÇÃO DA FROTA****DEPRECIÇÃO**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Chassi caminhão	und.	1	117.409,00	117.409,00	
Bau		1	23.660,25	23.660,25	
Custo Equipamentos (sem pneus)			141.069,25	3.944,00	137.125,25
Total Depreciação (a. a.) (Método Cule 1º ano)	%	12,22	137.125,25	16.756,71	1.396,39

20% → 279,28

**REMUNERAÇÃO**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos (sem pneus)		1	137.125,25	137.125,25	
Total Remuneração (a. a.)	%	6,48	137.125,25	8.879,27	739,94

20% → 147,98

**MANUTENÇÃO**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos		1	137.125,25		
Custo de manutenção (a. a.)	%	4	137.125,25	5.485,01	457,08
Total manutenção					457,08

20% → 91,42

**LICENCIAMENTO E IPVA**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos		1	117.409,00	117.409,00	
IPVA	%	1	117.409,00	1.174,09	97,84
Seguro obrigatório (DPVAT)	unid.	1	110,38	110,38	9,20
Taxa de expedição do documento (CRLV)	unid.	1	65,09	65,09	5,42
Total Licenciamento e IPVA					112,46

20% → 22,49

**Total parcial****2.705,87**

Taxa utilização do veículo	%	20	2.705,87		541,17
----------------------------	---	----	----------	--	--------

**TOTAL COM COMPOSIÇÃO DA FROTA****541,17****OPERAÇÃO LOCAL DA FROTA****COMBUSTÍVEL**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
CONSUMO DE ÓLEO COMBUSTÍVEL					
Estimativa de Consumo	Km/l				2,70
Km estimada no município/mês	Km	337,70	2,720	125,07	340,20
Km estimada destinação final/mês	Km	2.535,00	2,720	938,89	2.553,78
Total Diesel					2.893,98

**CONSUMO DE ARLA 32**

Estimativa de Consumo	Km/l				54,00
Km estimada no município/mês	Km	337,7	2,63	6,25	16,45
Km estimada destinação final/mês	Km	2.535,00	2,63	46,94	123,46
Total Arla 32					139,91

**PNEUS E CÂMARAS**

Rua 19 de Outubro, nº 685 – Secretaria Municipal da Saúde – Centro – Ijuí/RS – 98700-000

E-MAIL: pamy.soss@yahoo.com.br



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO  
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



Secretaria Municipal  
da Saúde

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Pneus 215 / 75R17,5 12PR	unid.	6	657,33		3.944,00
Vida útil pneus	Km				40.000
Estimativa de Rodagem	Km				2.872,70
Total Pneus e câmaras				0,07	283,25

**TOTAL COM OPERAÇÃO DE FROTA** 3.317,14

TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL

DISPOSIÇÃO FINAL

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Grupo A e Grupo E	I	13.855	0,64		8.867,20
Grupo B	I	120	2,01		241,20

**TOTAL COM DESTINAÇÃO FINAL** 9.108,40

BENEFÍCIOS E DESPESAS INDIRETAS

DESPESAS ADMINISTRATIVAS

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Despesas Administrativas	%	5	13.881,30		694,07

LUCRATIVIDADE

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
LUCRO ESTIPULADO	%	10	14.575,37		1.457,54

IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
ISSQN	%	2			339,86
PIS	%	0,65			110,45
COFINS	%	3			509,79
					960,11

**CUSTO TOTAL MENSAL DOS SERVIÇOS** 16.993,02

*Pamela Aline Sossmeier*  
Pamela Aline Sossmeier  
Engenheira Civil  
CREA-RS 201.201  
SMS - IJUÍ/RS