



MUNICÍPIO DE IJUÍ-PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO, OBRAS E TRÂNSITO

REQUISIÇÃO INTERNA nº 366/2015 – CT

COPAM-RECEBIDO

11/06/15
ASS.: J 15:55m

ÓRGÃO: 11 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano Obras e Trânsito

UNIDADE: 03 - Coordenadoria de Trânsito

AÇÃO: 1.059 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente (CT)

NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52.30.00.00 – Maquinas e Equipamentos Energéticos

CÓDIGO REDUZIDO: 8134

CÓDIGO PRODUTO	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
2778	01	Un	Estabilizador de voltagem. Conforme descrição técnica elaborada pelo Núcleo de Informática do Município em anexo	

Destino: Coordenadoria de Trânsito

Credor:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

Em 08 de junho de 2015.

Glevando V. M. Heinrich
Matrícula nº 1707396
Emitente

Ubiratan Machado Erthal
Secretário Requisitante

OBSERVAÇÕES

PREFEITO

☒ Deferido☐ Indeferido

Fioravante Batista Ballin
Prefeito

COPAM

Modalidade:

Data:

Assinatura/Carimbo

Req 1236/2015

Proc. 986/2015

T.P. 16/2015

Ijuí, 26 de maio de 2015

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

Descrição do Item
ESTABILIZADOR (com as seguintes especificações):
<ul style="list-style-type: none"> • Potência (VA): 1000 • Tensão de Entrada: 115V/220V Bivolt • Tensão de Saída: 115V • Numero de Tomadas: 04 • Leds Indicadores: Rede Normal / Baixa /Alta

Observações que deverão estar nas requisições:

- Os equipamentos deverão ser novos e estar em ótimo estado de funcionamento, caso contrário serão devolvidos;
- O pagamento será realizado após criteriosa vistoria nos equipamentos e softwares pelo núcleo de informática;
- As entregas dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo conforme especificado no edital;
- Declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.
- Garantia total de 01(Um) ano em todos os equipamentos;
- Nenhum dos itens requisitados poderão ser genéricos;
- Em caso de defeito durante a garantia, atendimento on site até o próximo dia útil , e reposição total de peças.
- Obs.:

***** Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Marlene Gessi da Souza
Técnica em Informática
Matrícula 173789
Município de Ijuí-Poder Executivo

Recebido por: _____

Data: _____