



MUNICIPIO DE IJUÍ-PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

REQUISIÇÃO INTERNA N.º 010/2017

ÓRGÃO: 15 – Secretaria Municipal de Habitação

UNIDADE: 15.01- Coordenadoria Geral

AÇÃO: 2184 – Manutenção dos Serviços Administrativos - SMH

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.22.0000 – Material de Limpeza e produtos de Higienização9688

Fonte de Recursos: (X) Livre

Vinculado(): _____ Banco: _____

COPAM-RECEBIDO
01/02/2017

ASS.: *[assinatura]*

RIO

CÓDIGO PRODUTO	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	
9244	01	fardo	Papel higiênico, ultra macio, branco alvo, folhas duplas, picotado com 30m, fardos com 64 unid.	
8436	10	Frasco	Sabonete líquido, frasco com 500ml	
399	20	Frasco	Detergente P/Louça - Embalagem De 500 MI	
18109	30	Unid	Pedra desinfetante para vaso sanitário	
1804	20	Litro	Desinfetante Sanitário - Frasco Com 1.000 MI	
403	02	Unid	Rodo De Borracha C/Cabo, Largura 40 Cm	
408	02	Unid	Vassoura De Nylon C/Cabo	
456	20	Pacote	Saco Para Lixo - 30 Litros Com 10 Unidades	
2803	05	Pacote	Saco Para Lixo Preto De 100 Litros, Pacote Com 100 Unidades	
678	15	Unidade	Alcool Para Limpeza, Frasco Com 1.000 MI	
418	06	Par	Luvas Anti-Derrapantes, Internamente Aveludadas - Tamanho Grande	
14983	15	Pacte	Papel Toalha Simples, Crepado, Cor Creme, Formato 20 X 22cm, Cada Pacote Com 1250 Folhas	
11765	20	Unid.	Saponáceo cremoso, embalagem de 300ml	
16698	10	Unid.	Esponja para louça	

DESTINO: para uso da SMH

CREDOR:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

Ijuí, 17 de janeiro de 2017

[assinatura]
Andre Luis Zampieri
Matrícula 190560-0

[assinatura]
RAMSÉS LEMOS
Secretário Requisitante

OBSERVAÇÕES

PRCC: 305114

TP 04114

PREFEITO

☒ Deferido ☐ Indeferido

[assinatura]
Valdir Heck
Prefeito

COPAM

Modalidade: Tomada de Preços
Data:

24/02/2017

Assinatura/Carimbo

[assinatura]
Município de Ijuí - Poder Executivo
Priscila Maurer Léviski
Diretora de Compras - Patrimônio e Aquisição

[assinatura]
Requisição
203114
Aut