



## MUNICÍPIO DE IJUÍ-PODER EXECUTIVO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO, OBRAS E TRÂNSITO

## REQUISIÇÃO INTERNA nº 405/2017 – CT

ÓRGÃO: 11 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano Obras e Trânsito

UNIDADE: 03 - Coordenadoria de Trânsito

AÇÃO: 2.110 - Manutenção dos Serviços Administrativos (CT)

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.22.00.00 – Material de Limpeza e Prod. de Higiene

CÓDIGO REDUZIDO: 3924

Fonte de Recursos: ( x ) Livre

Vinculado( ): \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_

COPAM-RECEBIDA  
19/01/2017  
Ass: [assinatura]

CÓDIGO PRODUTO	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
399	06	Und.	Detergente líquido, embalagem com 500 ml	
409	10	Und.	Água sanitária - embalagem de 1 litro	
421	10	KG	Sabão em pó, embalagem de 01 kg	
464	10	Und.	Sabão em barra - 500 gramas	
678	10	Und	Álcool para limpeza , 1000 ml	
869	10	Und.	Sabonete 150 g	
1094	02	Und.	Vassoura de Palha	
1804	10	UND.	Desinfetante sanitário, embalagem com 01 l	
2801	03	Und.	Desinfetante de uso geral, embalagem com 05 l	
3226	03	Und.	Papel higiênico, ultra-macio, branco alvo, picotado, fardo com 64 rolos de 60 m (cada rolo).	
3229	02	Und.	Rodo de borracha, largura 30 cm, com cabo de madeira	
5983	05	Und.	Sabonete líquido, neutro, glicerinado, sem perfume, embalagem com 02 litros	
11656	100	Und.	Saco para lixo, para 100 litros	
11657	100	Und	Saco para lixo , para 50 litros	
9243	05	Und	Lustra Moveis	
OBS: material para quatro meses para a Coordenadoria de trânsito, Defesa Previa, Jarí e setor de pedagogia do trânsito.				

Destino: Coordenadoria de Trânsito

Credor:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

Em 05 de janeiro de 2017.

[assinatura]  
Jair Antonio da Rosa  
Secretário Municipal Desenvol-  
vimento Urbano Obras e Trânsito  
Gleivando V. M. Heinrich  
Matricula nº 1707396  
Emitente

[assinatura]  
Jair Antonio da Rosa  
Secretário Requisitante

## OBSERVAÇÕES

PROC: 35114  
T.P. 4117

## PREFEITO

(X) Deferido

( ) Indeferido

[assinatura]  
Valdir Heck  
Prefeito

## COPAM

Modalidade: Tomada de Preços  
Data: 16/02/2017  
Assinatura/Carimbo  
Priscila Maurer Leviski  
Diretora de Compras - Patrimônio e Almoxarifado