



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

EDITAL

REPUBLICAÇÃO

O Município de Ijuí – Poder Executivo, através da Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, torna pública a realização da seguinte licitação, na modalidade Tomada de Preços, do tipo **menor preço**, que será regida pela Lei Federal nº 8.666/93 (e alterações posteriores) e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/06 (e alterações posteriores) e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria, cujos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação e à proposta serão recebidos na sala de Licitações da Coordenadoria de Compras (COPAM), localizado na Rua do Comércio, número 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, no dia 15/09/2020, às 09h00min, quando será processada e julgada.

1 DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a contratação de execução global para reformas nos ESFs Herval e Meio Rural:

1.1.1 **LOTE 1:** Execução global para construção de muros, grades, pavimentação externa e painéis no ESF Herval, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à **Requisição interna nº 780-2020-SMS** (Anexo VIII deste edital).

1.1.2 **LOTE 2:** Execução global para demolição e reconstrução do muro do ESF Meio Rural, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à **Requisição interna nº 886-2020-SMS** (Anexo VIII deste edital).

1.2 Das requisições internas:

Requisições
695-2020
776-2020



Requisições Internas
12-780-2020-SMS
12-886-2020-SMS

2 DA CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA E DA CATEGORIA ECONÔMICA DO CRÉDITO

2.1 A despesa desta licitação correrá pelo seguinte crédito:

Órgão	
12	Secretaria Municipal da Saúde
12	Secretaria Municipal da Saúde
Unidade	
1203	Coord. do Fundo Mun. de Saúde-ESTADO
1202	Coord. do Fundo Mun. de Saúde-UNIÃO
Função	
10	Saúde
10	Saúde
Sub-função	
301	Atenção Básica
301	Atenção Básica
Programa	
122	Qualificação da Atenção Básica
126	Atenção Básica
Projeto/Atividade	
2 193	Saúde da Família (SMS)
1 165	Construção ESF Herval (SMS)



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

Despesa	Código fonte de recurso	Nome fonte de recurso
10418	4090	PSF / NASF / ESF Quilombola / ESF Indígena
17105	4505	INVESTIMENTO - Atenção Básica

Categoria econômica
339039160000
449051990000

MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

3 DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 3.1 Qualquer pessoa física ou jurídica é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação a presente licitação ou impugnar o edital, em conformidade com o disposto no art. 41 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.2 **ESCLARECIMENTO:** As licitantes que tiverem eventuais dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos deste edital e seus anexos deverão encaminhar pedido de esclarecimento através do e-mail copam.editalis@ijui.rs.gov.br.
- 3.2.1 Os pedidos de esclarecimentos serão recebidos até o prazo máximo de 02 (dois) dias de antecedência da data de recebimento dos envelopes de proposta e habilitação.
- 3.2.2 Não serão realizados esclarecimentos por telefone.
- 3.3 **IMPUGNAÇÃO:** O pedido de impugnação deverá ser encaminhado em sua via física e original, devidamente assinada, para a Coordenadoria de Compras (COPAM) em tempo hábil conforme legislação pertinente, a partir do qual contará o prazo para resposta deste ente público.
- 3.3.1 O pedido de impugnação deverá ser encaminhado diretamente à Coordenadoria de Compras (COPAM), localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000.
- 3.3.2 A Coordenadoria de Compras (COPAM) não se responsabiliza por documentos encaminhados a outro endereço que não o indicado no item 3.3.1.
- 3.4 Quando o acolhimento do esclarecimento ou impugnação implicar a alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas será, então, designada nova data para a realização desta licitação.
- 3.5 A impugnação, feita tempestivamente pelo licitante, não obstará sua participação nesta licitação, até a decisão definitiva.

4 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 4.1 Poderão participar desta licitação os interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as exigências para cadastramento até o dia **11/09/2020**, ou seja, o terceiro dia anterior a data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação, ou primeiro dia subsequente, em atendimento ao disposto no art. 110, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/93.
- 4.2 Poderão participar desta licitação, os interessados que atendam a todas as exigências constantes neste procedimento licitatório e em seus anexos.
- 4.3 Estarão impedidos de participar da presente licitação:
- a) Os interessados suspensos do direito de licitar com a Administração Municipal de Ijuí/RS, no prazo e nas condições do impedimento;
 - b) Os interessados que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Municipal, Estadual ou Federal;
 - c) As empresas constituídas na forma de consórcio;
 - d) Os enquadrados no artigo 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.
- 4.4 Recomenda-se a leitura integral e acurada deste Edital, pois a apresentação de proposta implica aceitação tácita dos seus termos, tendo em vista a decadência do direito de



impugnação, não cabendo à licitante alegação de desconhecimento das normas que regem o presente certame e a contratação.

5 DA REPRESENTAÇÃO

- 5.1 A licitante poderá ser **representada** por seu representante legal, mediante a apresentação do ato constitutivo em vigor da licitante (registro comercial, no caso de empresário individual; contrato ou estatuto social da licitante, no caso de sociedades empresárias, onde conste a indicação de seus sócios e/ou responsáveis pela administração desta, acompanhada da ata de eleição da diretoria, e se tratando de sociedade anônima), observando o disposto no item 7.2 deste edital.
- 5.2 O **credenciamento** do representante que não seja o representante legal da licitante será feito mediante a apresentação do ato constitutivo em vigor da licitante (registro comercial, no caso de empresário individual; contrato ou estatuto social da licitante, no caso de sociedades empresárias, onde conste a indicação de seus sócios e/ou responsáveis pela administração desta, acompanhada da ata de eleição da diretoria, e se tratando de sociedade anônima), observado o disposto no item 7.2 deste edital, e procuração com firma reconhecida, que conceda poderes para representação e prática de qualquer ato relativo a licitações.
- 5.3 O **credenciamento** é necessário somente para licitante presente na sessão da licitação.
- 5.4 Será admitido apenas um representante por licitante, que deverá estar portando documento de identidade, para sua identificação pela Comissão de Licitações, não sendo admitido a representação de mais de um licitante pelo mesmo representante.

6 DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA

- 6.1 Para participar da licitação o interessado deverá apresentar os documentos a seguir relacionados em 02 (dois) envelopes, lacrados e identificados, em sua parte externa, com as seguintes informações:

ENVELOPE Nº 01 (HABILITAÇÃO)	ENVELOPE Nº 02 (PROPOSTA)
MUNICÍPIO DE IJUÍ/RS – PODER EXECUTIVO TOMADA DE PREÇO Nº 51/2020 ABERTURA: 15/09/2020 HORÁRIO: 09h00min ENVELOPE Nº 01 (HABILITAÇÃO) Razão Social completa e sem abreviações do licitante Endereço completo do licitante Telefone e e-mail do licitante	MUNICÍPIO DE IJUÍ/RS – PODER EXECUTIVO TOMADA DE PREÇO Nº 51/2020 ABERTURA: 15/09/2020 HORÁRIO: 09h00min ENVELOPE Nº 02 (PROPOSTA) Razão Social completa e sem abreviações do licitante Endereço completo do licitante Telefone e e-mail do licitante

- 6.2 Os envelopes contendo a documentação relativa a habilitação e à proposta serão recebidos no dia 15/09/2020 às 09h00min na Sala de Licitações da Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000.
- 6.3 A licitante que não participar da sessão de abertura da licitação deverá protocolar os envelopes no Setor de Protocolo da Copam, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, até as 09h00min do dia 15/09/2020.
- 6.4 Os envelopes remetidos via serviço postal deverão ser endereçados à Coordenadoria de Compras (COPAM), localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000 e serão recebidos, impreterivelmente, até as 09h00min do dia 15/09/2020, a fim de ser procedido o protocolo dos envelopes no setor indicado.
- 6.4.1 A **Coordenadoria de Compras (COPAM)** não se responsabiliza por documentos encaminhados a outro endereço que não o indicado no item 6.4.
- 6.5 A licitante que remeter os envelopes via serviço postal, assumirá os riscos de problemas ou defeitos que porventura impossibilitem a entrega tempestiva dos envelopes.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

6.6 A conferência e apresentação da documentação de ambos os envelopes (Habilitação e Proposta) é de responsabilidade **exclusiva** da licitante.

6.6.1 A ausência de quaisquer dos documentos elencados nos itens 7 e 8 deste edital enseja a inabilitação/desclassificação do licitante.

6.7 Deverá ser entregue, **preferencialmente e fora** de qualquer um dos envelopes relacionados nos itens 7 e 8 deste edital, a Ficha cadastral devidamente preenchida (Anexo V deste edital).

7 DA HABILITAÇÃO

7.1 Para participar da presente licitação os interessados deverão apresentar as seguintes documentações relativas à habilitação:

7.1.1 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

- a) Registro comercial em caso de empresa individual, quando for o caso;
- b) Ato constitutivo (estatuto ou contrato social) em vigor, devidamente registrado na Junta comercial, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores, ou outra documentação, nos termos do art. 28 da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL** consistirá em:

- a) Prova de inscrição do licitante no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição do licitante no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portaria MF nº 358/14 e Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751/14), dentro de seu período de validade, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade do licitante, na data da sessão de abertura da licitação, para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) Prova de regularidade do licitante, na data da sessão de abertura da licitação, para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- f) Prova de regularidade do licitante, na data da sessão de abertura da licitação, relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

7.1.3 A documentação relativa à **REGULARIDADE TRABALHISTA** consistirá em:

- a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto – Lei nº 5.452/1943.

7.1.4 A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** consistirá em:

- a) Prova do registro ou inscrição do licitante na entidade profissional competente compatível com o objeto desta licitação;
- b) Declaração formal da licitante, sob as penas cabíveis e conforme o modelo contido no Anexo IV deste edital, indicando o(s) responsável (eis) técnico (s) pela execução da obra objeto da licitação, que deverá (rão) coincidir, obrigatoriamente, com o (s) responsável (eis) técnico (o) indicado (s) na Certidão de Registro de Pessoa Jurídica na entidade profissional competente, indicado na alínea anterior, admitindo-se a substituição deste (s) profissional (is) de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela administração.

7.1.4.1 No caso de duas ou mais licitantes apresentarem certidões de Registro de Pessoa Jurídica emitidas pela entidade profissional competente em que conste um mesmo profissional como responsável técnico, estas serão inabilitadas.



- 7.1.5 Declaração da licitante prevista no art. 27, V da Lei Federal nº 8.666/1993, conforme o modelo constante no Anexo I deste edital.
- 7.1.6 Declaração atestando que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade da economia mista, de acordo com o modelo contido no Anexo III deste edital.
- 7.2 Os documentos necessários a habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada no cartório competente ou por servidor de Administração ou publicação em órgão oficial.
- 7.3 A licitante inscrita no Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Ijuí/RS poderá apresentar o Certificado de Registro Cadastral (CRC) em substituição aos documentos exigidos nos itens 7.1.1 a 7.1.2 deste edital.
- 7.3.1 Para emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) a licitante deverá apresentar toda a documentação estabelecida no Decreto nº 2.609, de 28 de dezembro de 1999, observada a exigência indicada no item 7.2 deste edital.
- 7.3.2 A relação de documentos necessários para emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) difere da documentação necessária à habilitação do licitante, podendo ser obtida **exclusivamente** através do e-mail contratos@ijui.rs.gov.br.
- 7.3.3 A licitante que apresentar o Certificado de Registro Cadastral (CRC) de acordo com o item anterior deverá apresentar declaração de que até data de abertura desta licitação inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação e participação nesta licitação, bem como da ciência quando a obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme o modelo no Anexo II deste instrumento convocatório.
- 7.4 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos neste edital.
- 7.4.1 As cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior receita bruta até o limite previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06 e no art. 34 da Lei Federal nº 11.488/07, desde que também apresentem, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima, além de todos os documentos previstos neste edital.
- 7.5 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 7.4, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.
- 7.5.1 O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- 7.5.2 O prazo de que trata o item 7.5 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- 7.5.3 A não regularização da documentação no prazo fixado no item 6.7 implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.



- 7.6 Os documentos apresentados no certame deverão possuir a mesma titularidade da licitante (pessoa jurídica e CNPJ), ou seja, todos os documentos de habilitação deverão estar em nome da mesma razão social e mesmo CNPJ.
- 7.7 A documentação de habilitação será apreciada em conformidade com as exigências deste edital e seus anexos.
- 7.7.1 Os documentos de habilitação deverão estar acompanhados de todas as alterações e/ou da consolidação respectiva, conforme o caso.
- 7.7.2 A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no Envelope nº 01 (Habilitação) ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior.
- 8 DA PROPOSTA**
- 8.1 A proposta deverá, obrigatoriamente:
- Obedecer à forma contida no formulário para preenchimento da proposta (Anexo VI deste edital) e observar todas as especificações contidas nas **Requisições internas** (Anexo VIII deste edital);
 - Ser preenchida através de processo mecanográfico;
 - Conter assinatura do responsável técnico pela obra e do responsável pela empresa, com a indicação do número do CNPJ;
 - Estar acompanhada do cronograma físico-financeiro e das planilhas demonstrativas do BDI e dos Encargos Sociais aplicados pela empresa, ambos também firmados pelo responsável técnico pela obra e do responsável pela empresa.
- 8.2 A inobservância de qualquer das condições acima descritas (item 8.1) importará na desclassificação da proposta.
- 8.3 Não serão consideradas as propostas impressas:
- Apresentadas após a abertura dos trabalhos;
 - Manuscritas ou conterem emendas, rasuras e/ou entrelinhas nos preços;
 - Que apresentarem preços acima dos praticados no mercado regional;
 - Que não se ajustem às condições deste edital.
- 8.4 **A proposta com valor global superior ao mencionado a seguir, por Lote, será considerada excessiva, acarretando na sua desclassificação:**
- Lote 1: Valor global máximo de R\$ 182.217,83 (cento e oitenta e dois mil, duzentos e dezessete reais e oitenta e três centavos);
 - Lote 2: Valor global máximo de R\$ 34.741,75 (trinta e quatro mil, setecentos e quarenta e um reais e setenta e cinco centavos).
- 8.5 Será desclassificada a proposta que apresentar preços unitários ou global acima dos preços máximos admitidos pela administração, assim como as que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 8.6 Os valores unitários máximos admitidos pela administração são os valores iniciados nas Planilhas Orçamentárias de cada Lote anexas às **Requisições Internas** (Anexo VIII deste edital).
- 8.7 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias.
- 9 DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**
- 9.1 Na data e horário indicados no preâmbulo deste edital, após o recebimento dos envelopes, a Comissão de Licitações iniciará a fase de habilitação.
- 9.2 Após a abertura dos envelopes, os documentos nele contidos serão rubricados pela Comissão de Licitações e pelos representantes dos licitantes.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 9.3 Após, a Comissão de Licitações decidirá sobre a habilitação dos licitantes.
- 9.4 Após a fase de habilitação não caberá desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, aceito pela Comissão de Licitações.
- 9.5 Os prazos para recursos obedecerão ao disposto no art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 9.6 A licitante inabilitada não participará da fase de julgamento das propostas.
- 9.7 Em seguida a comissão abrirá o envelope contendo a proposta e apreciará o seu conteúdo, rubricando cada folha e colhendo rubricas dos representantes dos licitantes presentes.
- 9.8 A Comissão de Licitações procederá na verificação da conformidade da proposta apresentada pelo licitante habilitado com a observância dos seguintes critérios:
- a) Atendimento das especificações deste edital;
 - b) Não consideração de quaisquer observações, apontamentos, opções ou condições não previstas neste edital;
 - c) Não admissão de propostas baseadas nas propostas de outros licitantes, redigidas em língua estrangeira ou contendo emendas, rasuras ou entrelinhas.
- 9.9 As propostas desconformes ou incompatíveis com as exigências contidas no edital serão desclassificadas.
- 9.10 Feita a análise da conformidade das propostas com os requisitos do edital, a Comissão de Licitações classificará e julgará a proposta apresentada pelo licitante habilitado utilizando o critério do **Menor preço - Total por lote**.
- 9.10.1 Para fins de julgamento e classificação, o valor total proposto por Cooperativa de Trabalho será acrescido de 15 % (quinze por cento), sobre o valor da mão-de-obra ofertada face ao disposto no art. 22, inciso IV, da Lei Federal nº 8.212/91, alterada pela Lei Federal nº 9.876/99.
- 9.11 Poderão ser exigidas do licitante que apresentar preços reduzidos, informações complementares que evidenciem a exequibilidade das propostas, sem prejuízo da promoção de diligências, prevista no art. 43, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93.
- 9.12 As propostas que apresentarem preços excessivos, manifestamente inexequíveis ou incompatíveis com aqueles praticados no mercado serão desclassificadas, em conformidade com as disposições do art. 48, §1º e incisos da Lei Federal nº 8.666/93.
- 9.13 Em caso de empate entre duas ou mais propostas e obedecido o disposto no art. 3º, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93 e o disposto no item 9 deste edital, será realizado sorteio em sessão pública com a convocação de todos os licitantes após o decurso do prazo previsto no art. 109, I, "b" da Lei Federal nº 8.666/93.
- 9.14 Na hipótese da interposição de recurso o sorteio ocorrerá após o julgamento deste
- 9.15 Encerrado o prazo previsto no item 6 deste edital não serão admitidos cancelamentos, retificações, alterações ou substituições de qualquer espécie nos documentos contidos nos envelopes apresentados.
- 9.16 Será julgado inabilitado ou desclassificado, conforme o caso, o licitante que apresentar documentos por "fac-símile", ilegíveis ou inseridos em envelopes trocados.
- 9.17 Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão de Licitações fixará o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas da inabilitação e/ou desclassificação.



- 9.18 Das sessões públicas para recebimento e abertura dos envelopes e análise da documentação relativa à habilitação e à proposta dos licitantes serão lavradas atas circunstanciadas que mencionarão todos os participantes e as ocorrências relevantes.
- 9.19 As impugnações dos licitantes deverão ser fundamentadas.
- 9.20 As atas deverão ser assinadas pelos membros da Comissão de Licitações e por todos os representantes dos licitantes credenciados presentes.

10 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 10.1 Como critério de desempate será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 7.5 deste edital.
- 10.1.1 Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.
- 10.1.2 A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recurso interposto.
- 10.1.3 Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame;
 - b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 7.5 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea a deste item;
 - c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma dos itens anteriores.
- 10.3 Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 10.2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.
- 10.4 O disposto nos subitens 10.1 a 10.3 deste edital não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (que satisfaça as exigências do subitem 7.5 deste edital).
- 10.5 As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todos os licitantes.
- ## **11 DO CONTRATO**
- 11.1 O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para retirar e assinar o termo do contrato, cuja minuta consta no Anexo VII deste edital, contado a partir da data de sua intimação, que se fará pessoalmente, por meio de publicação no mural da Secretaria Municipal da Fazenda, envio de correspondência com Aviso de Recebimento ou por meio eletrônico.
- 11.2 O prazo referido no item anterior poderá ser prorrogado por igual período, mediante solicitação expressa do licitante, contendo a exposição circunstanciada do motivo.
- 11.3 O não atendimento do disposto no item 11.1 sujeitará o licitante às penalidades previstas na legislação e neste edital.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 11.4 O não comparecimento do adjudicatário intimado autoriza a Administração a proceder na convocação dos licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação.
- 11.5 O contrato poderá ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, havendo correção com base na variação de índices gerais de preços, quando aplicável.
- 11.5.1 O valor do contrato somente poderá ser reajustado após o decurso de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da assinatura do instrumento contratual, utilizando-se de índices oficiais e convenções, acordos coletivos, ou dispositivos legais no caso da mão-de-obra.
- 11.6 O contrato poderá ser rescindido na forma e na ocorrência de qualquer das hipóteses da Lei Federal nº 8.666/93.
- 11.7 Para retirar e assinar o contrato **referente ao Lote 1**, a empresa adjudicatária deverá apresentar umas das garantias previstas no art. 56, parágrafo 1º da Lei Federal nº 8666/1993 no montante de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.
- 11.7.1 A empresa adjudicatária terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias para apresentar a garantia, contados da data da notificação.
- 12 DA EXECUÇÃO**
- 12.1 O objeto desta licitação deverá ser executado durante o período de 90 (noventa) dias referente ao Lote 1 e 30 (trinta) dias referente ao Lote 2, contados do recebimento da Ordem de Serviço pelo adjudicatário.
- 12.2 O objeto desta licitação deverá ser executado conforme Memorial Descritivo, planilha orçamentária, os projetos e o cronograma físico-financeiro constantes nas **Requisições Internas** (Anexo VIII deste edital).
- 12.3 Na obra deverá ser mantido um “Diário de Ocorrências”, no qual serão feitas anotações diárias referentes ao andamento dos serviços, qualidade dos materiais, mão de obra, etc., como também reclamações advertências e principalmente problemas de ordem técnica que requeiram solução, por uma das partes.
- 12.4 A obra deve ser mantida e entregue limpa, livre de entulhos e sobre de materiais, obedecendo às normas de higiene e prevenção de acidentes, a fim de garantir a salubridade e a segurança nos acampamentos e nos canteiros de serviços.
- 12.5 A empresa vencedora deverá executar todas as obras, serviços, instalações, de acordo com os projetos, especificações e demais elementos técnicos que integram este edital, obedecendo rigorosamente às Normas Técnicas da ABNT, assim como as determinações da Contratante.
- 12.6 A adjudicatária deverá comunicar à Fiscalização e proceder, às suas expensas, as correções necessárias, sempre que ocorrerem falhas, erros ou omissões nos projetos, especificações e demais elementos técnicos que integram este edital, assumindo a responsabilidade pela correta execução de todos os serviços. Tais correções somente serão efetuadas com a aprovação da Fiscalização, que por sua vez consultará o(s) autor(es) do(s) projeto(s), para efeito de autorização.
- 12.7 O objeto do presente contrato, estando de acordo com as disposições contidas no edital, nas cláusulas deste Contrato e a legislação em vigor, será recebido em até 02 (dois) dias úteis, pelo Município de Ijuí, mediante emissão de laudo técnico pelo servidor designado para exercer a fiscalização de sua execução
- 12.8 Durante a execução do objeto licitado, a empresa deverá, obrigatoriamente:
- a) Manter permanentemente o local das obras/serviços, equipe técnica suficiente, composta pelos profissionais habilitados e de capacidade comprovada, que assumam perante a fiscalização, a responsabilidade técnica dos mesmos até a entrega definitiva, inclusive com poderes para deliberar sobre qualquer determinação de emergência que se torne necessária;
 - b) Manter no local das obras/serviços, além da equipe técnica supra mencionada, auxiliares necessários ao perfeito controle de medidas e padrões, assim como promover às suas



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- expensas, e a critério da Fiscalização, o controle tecnológico, dos materiais a serem empregados nos serviços;
- c) Facilitar a ação da Fiscalização na inspeção das obras/serviços, em qualquer dia ou hora, prestando todas as informações, esclarecimentos e documentos solicitados, inclusive de ordem administrativa;
 - d) Reparar, corrigir, remover, construir ou substituir, total ou parcialmente, às duas expensas, obras/serviços objeto do Contrato, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes de execução irregular, do emprego de materiais ou equipamentos inadequados ou não correspondentes às especificações.
- 12.9 O objeto do presente contrato terá garantia de 05 (cinco) anos quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa.
- 12.10 Somente após o recebimento do objeto, parcial ou total, a adjudicatária poderá emitir a respectiva nota fiscal.
- 13 DO PAGAMENTO**
- 13.1 Após a execução do objeto licitado e/ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753/15.
- 13.1.1 A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:
Município de Ijuí
CNPJ: 90.738.196/0001-09
Inscrição Estadual: 065-0151348
Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000
Nº do Empenho
- 13.1.2 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.
- 13.2 O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí/RS mediante depósito bancário em favor do adjudicatário, que indicará em formulário próprio, o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta-corrente para que seja realizada a operação.
- 13.3 As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando o licitante obrigado a mantê-las atualizadas.
- 13.4 O(s) pagamento(s) somente será(ão) liberado(s), após a apresentação dos seguintes documentos, por parte da empresa adjudicatária:
- a) Nota fiscal, emitida em nome do Município de Ijuí/RS, dos serviços efetivamente executados contendo o número do empenho correspondente;
 - b) Laudo técnico de medição, expedido por engenheiro do Município de Ijuí/RS;
 - c) Declaração contendo a relação dos empregados que efetivamente prestam serviço à contratante, com respectivo nº da CTPS;
 - d) Comprovante de pagamento de salários dos empregados que prestam serviço à contratante, através de contracheque ou recibo de pagamento (referente ao mês anterior/de execução);
 - e) GFIP com comprovante de envio (referente ao mês anterior/de execução);
 - f) Comprovante de pagamento da guia de recolhimento do FGTS (referente ao mês anterior/de execução);
 - g) Comprovante de pagamento da guia de recolhimento do INSS (referente ao mês anterior/de execução);
 - h) Declaração quando não houver empregados e os serviços forem prestados somente pelo contratado;
 - i) Comprovação da condição de associado (no caso de cooperativa), mediante a apresentação da cópia da ficha de matrícula ou da inscrição no livro matrícula, onde conste o número de sua inscrição, qualificação, e data de admissão.



13.4.1A documentação mencionada no item 13.4 deverá ser conferida e rubricada pelo servidor fiscalizador do respectivo contrato.

14 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 A aplicação das sanções administrativas regular-se-ão pelas condições previstas nos arts. 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, além de outras atinentes à espécie.

14.2 A licitante ficará sujeito, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa correspondente:
 - b.1) Até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;
 - b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço.
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

14.3 As penalidades de advertência e multa poderão ser aplicadas cumulativamente.

14.4 O valor da multa será descontado do primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela os créditos futuros pela diferença, se houver ou através de procedimento judicial apropriado.

14.5 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar 30% (trinta por cento) do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

15 DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 A apresentação de proposta implica a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital, não podendo qualquer licitante invocar desconhecimento de seus termos ou das disposições legais aplicáveis à espécie para furtar-se ao cumprimento de suas obrigações.

15.2 A presente licitação poderá ser anulada ou revogada, nas hipóteses previstas em lei, sem que os licitantes tenham direito a qualquer indenização, observado o disposto no art. 59 da Lei Federal nº 8.666/93.

15.3 A adjudicatária deverá manter todas as condições de habilitação durante a execução do contrato.

15.4 As omissões desse certame serão resolvidas pelas disposições constantes na Lei Federal nº 8.666/93.

15.5 A variação ou alteração que se fizer necessária no contrato, por variação de preço na compra ou por alteração no quantitativo da compra, será feita de acordo com o que dispõe o artigo 65 da Lei 8.666/93.

15.6 Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre esta licitação junto à Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a sexta-feira, das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 ou no site www.ijui.rs.gov.br, no link "Licitações - Tomada de Preços".



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 15.7 A qualquer ato administrativo que implique alteração, revogação, anulação por ofício ou outro feito sobre o presente edital será conferida publicidade na forma da lei e disponibilizada no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações - Tomada de Preços”.

16 ANEXOS

- 16.1 Fazem parte deste edital os seguintes anexos:

Anexo I	Declaração prevista no art. 27, V da Lei Federal nº 8.666/93
Anexo II	Declaração prevista no art. 32, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93
Anexo III	Declaração de não existência de servidor público no quadro societário
Anexo IV	Declaração prevista no art. 30, II da Lei Federal nº 8.666/1993
Anexo V	Dados cadastrais do licitante
Anexo VI	Formulário para preenchimento da proposta
Anexo VII	Minuta do contrato
Anexo VIII	Requisições internas

Ijuí/RS, 26 de agosto de 2020

Assessoria Jurídica

Priscila Maurer Leviski
Diretora da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e
Administração de Materiais

Valdir Heck
Prefeito



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO I

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 27, V DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIÇÕES DO LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DO LICITANTE>], ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIÇÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO II

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 32, § 2º DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DO LICITANTE>], ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara sob as penalidades legais, que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação e participação na licitação em epígrafe, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NO QUADRO SOCIETÁRIO

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>], ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara sob as penalidades legais, que não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 30, II DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

LICITANTE: [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>]

CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>]

ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>]

CONTATO: [<NOME, TELEFONE, FAX E E-MAIL>]

Declaro, sob as penas cabíveis, que o(s) profissional(is) abaixo relacionado(s) será(ao) o(s) responsável(is) técnico(s) pela realização do objeto da presente licitação.

Nome(s) do(s) responsável(is) técnico(s) (completo e sem abreviações)	Titulação	Nº Carteira (entidade profissional competente)	Nº Registro (entidade profissional competente)

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO V

DADOS CADASTRAIS DO LICITANTE

DADOS GERAIS

RAZÃO SOCIAL:	
NOME FANTASIA:	
ATIVIDADE:	
CNPJ:	Caso for MEI deverá ser informado o nº PIS:
INSCRIÇÃO ESTADUAL:	INSCRIÇÃO MUNICIPAL:
OBJETO SOCIAL (de acordo com o ato constitutivo):	
ESTA EMPRESA É CADASTRADA EM ALGUM CONSELHO PROFISSIONAL? () SIM () NÃO SE SIM, QUAL(is) CONSELHO(s) E QUAL(is) Nº(s) DO(s) REGISTRO(s)?	

ENDEREÇO

PAÍS:	ESTADO:
MUNICÍPIO:	
RUA:	
Nº:	COMPLEMENTO:
BAIRRO:	CEP:
TELEFONE:	CELULAR:
FAX:	
E-MAIL:	SITE:

NOME DE PESSOA PARA CONTATO:

DADOS BANCÁRIOS - Observações: O nome do titular da conta corrente deverá ser idêntico à Razão Social; Caso for conta bancária da Caixa Econômica Federal, favor informar a operação.

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA:	AGÊNCIA:	CIDADE:
OPERAÇÃO:	Nº DA CONTA:	

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME:	
CPF:	RG:
	ÓRGÃO EMISSOR:
PAÍS:	ESTADO:
MUNICÍPIO:	
RUA:	
Nº:	COMPLEMENTO:
BAIRRO:	CEP:
TELEFONE:	CELULAR:
FAX:	
E-MAIL:	
A REPRESENTAÇÃO LEGAL TEM PRAZO DE VIGÊNCIA? () SIM () NÃO SE SIM, ATÉ QUANDO IRÁ VIGORAR ESTA REPRESENTAÇÃO?	

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO VI

FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

LOTE 1: Execução global para construção de muros, grades, pavimentação externa e painéis no ESF Herval, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à **Requisição interna nº 780-2020-SMS** (Anexo VIII deste edital).

Item/Descrição	Qtd.	Un	Material	Mão-de-Obra	Total
1. MURO ALTO					
531122 ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALAS EM MAT. 1A CAT. A	17,34	M3			
31323 COMPACTAÇÃO MANUAL DE FUNDO DE VALA	29,00	M2			
44201 VIGA BALDRAME CONCR. ARMADO FCK 15MPA-COMP	4,06	M3			
43001 SAPATA CONCRETO ARMADO FCK15MPA-COMPLETA	2,12	M3			
81101 IMPERMEABILIZAÇÃO-PINTURA BASE BETUMINOSA 2	34,80	M2			
63130 ALVENARIA BLOCO CONCRETO 19CM J.15MM ARG CI	145,00	M2			
51735 VIGA CONCRETO ARMADO FCK 25 MPA-ESCOR, FORMA	4,06	M3			
51736 PILAR CONCRETO ARMADO FCK 25 MPA-ESCOR, FORMA	2,60	M3			
141250 SELADOR PARA PAREDES INTERNAS/EXTERNAS 1	301,60	M2			
141256 PINTURA ACRILICA SOBRE REBOCO-2 DEMAOS	301,60	M2			
Total de MURO ALTO					
2. MURO COM GRADE					
531122 ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALAS EM MAT. 1ª CAT. A	10,18	M3			
31323 COMPACTAÇÃO MANUAL DE FUNDO DE VALA	29,00	M2			
542012 LASTRO DE CONCRETO MAGRO-CONSUMO 180KG	1,45	M3			
81101 IMPERMEABILIZAÇÃO-PINTURA BASE BETUMINOSA 2	26,10	M2			
62213 ALVENARIA T.J. MACIÇO-DE 25 CM- J15MM CI-CA-AR 1:2	29,00	M2			
101098 REV COMPL. ALV. –CHAP. 1:3/BEM.1:5+7%CI/REB.1:3+1	72,50	M2			
141250 SELADOR PARA PAREDES INTERNAS/ EXTERNAS 1	72,50	M2			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

141256 PINTURA ACRILICA SOBRE REBOCO-2 DEMAOS	72,50	M2			
73932/1 GRADE DE FERRO EM BARRA CHATA 3/16"	106,00	M2			
95468 PINTURA ESMALTE BRILHANTE (2 DEMAOS) SOBRE S	126,00	M2			
74100/1 PORTÃO DE FERRO COM VARA 1/2", COM REQUADI	2,00	M2			
112011 CAIXILHO CORRER-FERRO TUBO METALON	8,00	M2			
Total de MURO COM GRADE					
3. PAVIMENTO					
531410 CARGA E DESCARGA DE SOLO ESCAVADO (TERRA)	33,30	M3			
31321 NIVELAMENTO E COMPACTAÇÃO MANUAL DE ATERR	213,71	M2			
92031 PAVIMENTAÇÃO BLOCOS CONCRETO INTERTRAVADO	213,71	M2			
92292 MEIO-FIO RETO-CONCRETO PRE-MOLDADO	78,00	M			
92293 MEIO-FIO CURVO-CONCRETO PRE-MOLDADO	2,00	M			
52505 CORRIMÃO TUBO FERRO GALVANIZADO-1X75 E 3X25	18,80	M			
Total de PAVIMENTO					
4. DIVISÓRIAS INTERNAS					
64405 PORTA DIVISÓRIA DIVILUX COMPLETA C/ FERRAGEM	4,00	CJ			
64300 DIVISÓRIA DIVILUX 35MM-COLOCADA	21,05	M2			
S00036223 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	6,00	UN			
S00036220 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	3,00	UN			
S00036218 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	3,00	UM			
Total de DIVISÓRIAS INTERNAS					
TOTAL DO ORÇAMENTO					

LOTE 2: Execução global para demolição e reconstrução do muro do ESF Meio Rural, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à Requisição interna nº 886-2020-SMS (Anexo IX deste edital).					
Item/Descrição	Qtd.	Un	Material	Mão-de-Obra	Total
1. SERVIÇOS INICIAIS					
85334 RETIRADA DE GRADE METALICA	35,76	M2			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

72214 DEMOLICAO DE ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO	11,69	M3			
96523 ESCAVAÇÃO MANUAL	9,58	M3			
72897 CARGA MANUAL DE ENTULHO EM CAMINHAO BASCULANTE	12,31	M3			
72900 TRANSPORTE DE ENTULHO COM CAMINHAO BASCULANTE	12,31	M3			
Total de SERVIÇOS INICIAIS					
2. FUNDAÇÕES					
74007/1 FORMA TABUA P/ CONCRETO EM FUNDACAO	32,96	M2			
96546 ARMAÇÃO DE VIGA BALDRAME OU SAPATA AÇO CA-50 DE 10 MM	72,00	KG			
96545 ARMAÇÃO DE VIGA BALDRAME OU SAPATA AÇO CA-50 DE 8 MM	57,77	KG			
96543 ARMAÇÃO DE VIGA BALDRAME E SAPATA AÇO CA-60 5 MM	32,48	KG			
92720 CONCRETAGEM FCK = 25 MPA	4,88	M3			
96995 REATERRO MANUAL APILOADO COM SOQUETE	4,70	M3			
Total de FUNDAÇÕES					
3. ESTRUTURA					
74007/1 FORMA TABUA P/ CONCRETO	24,78	M2			
92779 ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA AÇO CA-50 DE 12,5 MM	139,19	KG			
92777 ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA AÇO CA-50 DE 8,0 MM	96,00	KG			
92775 ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA AÇO CA-60 DE 5,0 MM	66,78	KG			
92720 CONCRETAGEM FCK = 25 MPA	5,07	M3			
Total de ESTRUTURA					
4. MURO					
72131 ALVENARIA EM TIJOLO MACICO 5X10X20CM 1 VEZ (20CM)	47,75	M2			
87893 CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA	87,68	M2			
87794 EMBOÇO OU MASSA ÚNICA EM ARGAMASSA	87,68	M2			
88485 APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR	101,47	M2			
88489 APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA	101,47	M2			
41 RECOLOCAÇÃO DE GRADE METÁLICA	35,76	M2			
Total de MURO					
5. DRENO					
96523 ESCAVAÇÃO MANUAL	6,30	M3			
83739 FORNECIMENTO/INSTALACAO DE MANTA BIDIM RT-10	27,00	M2			
74164/4 LASTRO DE BRITA	2,70	M3			
75029/1 TUBO PVC CORRUGADO RIGIDO PERFURADO DN 150	30,00	M			
96995 REATERRO MANUAL APILOADO COM SOQUETE	5,00	M3			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

Total de DRENO					
TOTAL DO ORÇAMENTO					

Observações:

1. A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da sessão pública.
2. O licitante declara-se ciente de todas as disposições relativas à licitação em causa e sua plena concordância com as condições constantes no edital, inclusive as especificações e/ou exigências indicadas nas **Requisições Internas** (Anexo VIII deste edital).

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO VII

MINUTA DO CONTRATO

Contrato celebrado entre o MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua Benjamin Constant nº 429, na cidade de Ijuí/RS, CNPJ nº. 90.738.196/0001-09, neste ato representado pelo Prefeito Sr. VALDIR HECK, brasileiro, casado, administrador, residente e domiciliado em Ijuí/RS, na Rua ..., nº ..., no Bairro ..., na cidade de Ijuí/RS, portador da cédula de identidade nº ... e inscrito no CPF nº ..., doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ..., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº ..., na rua ..., nº ..., no bairro ..., na cidade de ..., CEP: ..., telefone: ..., e-mail: ... neste ato representada por seu (Diretor, sócio-gerente, sócio proprietário, procurador, etc) Sr. ..., residente e domiciliado no Bairro ..., na rua ..., nº ..., na cidade de ..., CEP: ..., Telefone: ..., e-mail: ..., portador da cédula de identidade nº ..., e inscrito no CPF nº ..., doravante denominado de CONTRATADA, para execução do objeto constante na Cláusula Primeira deste instrumento.

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante da **TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020 - PROCESSO Nº 791/2020**, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666/93 (e alterações posteriores) e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/2006 (e alterações posteriores) e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria, assim como pelas condições do contrato referido, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA

DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a contratação de execução global para reformas nos ESFs Herval e Meio Rural.

LOTE 1: Execução global para construção de muros, grades, pavimentação externa e painéis no ESF Herval, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à **Requisição interna nº 780-2020-SMS** (Anexo VIII do edital).

LOTE 2: Execução global para demolição e reconstrução do muro do ESF Meio Rural, de acordo com o memorial descritivo, cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, projetos e demais elementos técnicos anexos à **Requisição interna nº 886-2020-SMS** (Anexo VIII do edital).

CLÁUSULA SEGUNDA

DO PREÇO

O preço total para o presente contrato é de R\$... (...) sendo: Valor total de material R\$... e Valor total da Mão de obra R\$..., constante da proposta vencedora da licitação, aceito pela CONTRATADA, entendido este como preço justo e suficiente para total execução do presente objeto, conforme pedido de empenho de nº ... e empenho de nº ..., emitidos em .../.../....

CLÁUSULA TERCEIRA
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa desta licitação correrá pelo seguinte crédito:

Órgão

12

Secretaria Municipal da Saúde

12

Secretaria Municipal da Saúde

Unidade

1203

Coord. do Fundo Mun. de Saúde-ESTADO

1202

Coord. do Fundo Mun. de Saúde-UNIÃO

Função

10

Saúde

10

Saúde

Sub-função

301

Atenção Básica

301

Atenção Básica

Programa



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

122 Qualificação da Atenção Básica
126 Atenção Básica

Projeto/Atividade
2 193 Saúde da Família (SMS)
1 165 Construção ESF Herval (SMS)

Despesa	Código fonte de recurso	Nome fonte de recurso
10418	4090	PSF / NASF / ESF Quilombola / ESF Indígena
17105	4505	INVESTIMENTO - Atenção Básica

Categoria econômica
339039160000
449051990000

MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

CLÁUSULA QUARTA
DA EXECUÇÃO

A execução do presente contrato dar-se-á através de Empreitada por Preço Global pela CONTRATADA, observadas todas as orientações descritas no memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e projetos anexos na **Requisição Interna nº xxxx** (Anexo VIII do edital).

CLÁUSULA QUINTA
DOS PRAZOS E DA GARANTIA

O objeto contratado deverá ser executado em até 90 (noventa) dias / 30 (trinta) dias após o recebimento da Ordem de Serviço pela CONTRATADA. A execução deverá seguir todas as especificações do edital e as cláusulas deste instrumento contratual.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A CONTRATADA presta a garantia de execução correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, pelo período de ____ a ____, na modalidade de ____, conforme apólice nº ____ que corresponde à importância de R\$ ____ (____).

PARÁGRAFO SEGUNDO: A garantia prestada pela CONTRATADA será liberada ou restituída após o cumprimento correto e pleno de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A CONTRATADA obrigará-se também a prorrogar a garantia prestada, em caso de sua validade expirar, em decorrência de termo aditivo de contrato, que aumente o prazo de execução e/ou suplementá-la em caso de aumento de quantitativos no objeto que majorarem o valor do contrato.

PARÁGRAFO QUARTO: O objeto do presente contrato terá garantia de 05 (cinco) anos quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando a CONTRATADA responsável por todos os encargos decorrentes disso.

PARÁGRAFO QUINTO: O contrato poderá ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, havendo correção com base na variação de índices gerais de preços, quando aplicável.

PARÁGRAFO SEXTO: O contrato poderá ser rescindido na forma e na ocorrência de qualquer das hipóteses da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA
DO RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto do presente contrato, estando de acordo com as disposições contidas no edital, nas cláusulas do Contrato e a legislação em vigor, será recebido em até 02 (dois) dias úteis, pelo Município de Ijuí, mediante emissão de laudo técnico pelo servidor designado para exercer a fiscalização de sua execução.

PARÁGRAFO ÚNICO: A CONTRATADA não poderá protocolar a Nota Fiscal antes do recebimento do objeto por parte do CONTRATANTE.

CLÁUSULA SÉTIMA
DO PAGAMENTO

Após, a execução do objeto contratado ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º, e Parágrafo 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A CONTRATADA somente poderá apresentar a nota fiscal, com o número de empenho e recurso (quando convênio) devidamente destacados, após a apresentação de laudo técnico de medição, expedido por engenheiro do CONTRATANTE em conformidades com o memorial descritivo.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PARÁGRAFO SEGUNDO: A CONTRATADA não poderá protocolar a nota fiscal antes do recebimento do objeto por parte da CONTRATANTE.

PARÁGRAFO TERCEIRO: O pagamento será realizado mediante a apresentação do documento de responsabilidade técnica no início da execução do contrato e baixa no término da obra, e CEI da obra, conforme legislação INSS – RFB.

PARÁGRAFO QUARTO: Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela CONTRATADA, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

PARÁGRAFO QUINTO: O pagamento será realizado mediante depósito bancário em favor da CONTRATADA, que deverá indicar à instituição bancária, a agência, a localidade e a conta corrente para que seja realizada a operação correspondente.

PARÁGRAFO SEXTO: O(s) pagamento(s) somente será(ão) liberado(s) após a apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos:

- a) Nota fiscal, emitida em nome do Município de Ijuí/RS, dos serviços efetivamente executados contendo o número do empenho correspondente;
- b) Laudo técnico de medição, expedido por engenheiro do Município de Ijuí/RS;
- c) Declaração contendo a relação dos empregados que efetivamente prestaram serviço à contratante, com respectivo nº da CTPS;
- d) Comprovante do pagamento dos salários dos empregados que prestaram serviço à contratante, através de contracheque ou recibo de pagamento (referente ao mês anterior);
- e) GFIP com comprovante de envio (referente ao mês anterior);
- f) Comprovante de pagamento da guia de recolhimento do FGTS (referente ao mês anterior);
- g) Comprovante de pagamento da guia de recolhimento do INSS (referente ao mês anterior);
- h) Declaração quando não houver empregados e os serviços forem prestados somente pelo contratado;
- i) Comprovação da condição de associado (no caso de cooperativa) mediante apresentação da cópia da ficha de matrícula ou da inscrição no livro matrícula, onde conste o número de sua inscrição, qualificação e data de admissão.

PARÁGRAFO SÉTIMO: A documentação mencionada no parágrafo anterior deverá ser conferida e rubricada pelo servidor fiscalizador do respectivo contrato.

PARÁGRAFO OITAVO: A CONTRATANTE reterá um índice do valor bruto constante na nota fiscal de prestação serviços, conforme o enquadramento da empresa, e recolherá a importância retida até o 20º (vigésimo) dia do mês subsequente ao da emissão, em nome da CONTRATADA, tudo em conformidade com a Instrução Normativa RFB nº 971 de 13 de Novembro de 2009.

CLÁUSULA OITAVA
DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

DOS DIREITOS:

1.1 - Do Contratante:

- 1.1.1 Receber o objeto deste contrato nas condições avençadas;

1.2 - Da Contratada:

- 1.2.1 Receber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

DAS OBRIGAÇÕES:

2.1 - Do Contratante:

- 2.1.1 Efetuar o pagamento ajustado;

- 2.1.2 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato.

2.2. - Da Contratada:

- 2.2.1 prestar os serviços na forma ajustada;

- 2.2.2 cumprir com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o CONTRATANTE de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda;

- 2.2.3 manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 2.2.4 apresentar, durante a execução do contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor, quanto às obrigações assumidas, em especial encargos sociais, trabalhistas, previdenciárias, tributários, fiscais e comerciais;
- 2.2.5 cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do trabalho, obrigando seus empregados a trabalhar com equipamentos individuais e coletivos exigidos pela legislação;
- 2.2.6 assumir inteira responsabilidade pelas obrigações decorrentes da execução do presente contrato;
- 2.2.7 em caso de dúvida em relação à obra ou ao cumprimento do contrato solicitar por escrito para o órgão requisitante, sendo que qualquer alteração de projeto deverá ser previamente analisada e autorizada por escrito pelo profissional responsável pelo projeto, ficando a cargo deste a adequação dos quantitativos e orçamento dos novos serviços;
- 2.2.8 manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação, como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe assegurem;
- 2.2.9 todo pessoal em serviço deverá estar munido de equipamentos de segurança para o desempenho de suas tarefas, bem como a CONTRATADA deverá fornecer aos seus empregados as garantias e medidas indispensáveis à proteção e higiene do trabalho, de acordo com a legislação trabalhista;
- 2.2.10 prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente, mantendo no local dos serviços a supervisão necessária;
- 2.2.11 indicar, como responsáveis técnicos pela obra/serviço, o Sr. ..., ..., com registro no ... sob nº ... e, o Sr. ..., ..., com registro no ... sob nº ...;
- 2.2.12 responder por quaisquer transtornos, prejuízos ou danos pessoais e/ou materiais causados ao CONTRATANTE, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária.
- 2.2.13 apresentar documento de Responsabilidade Técnica em nome do(s) responsável(is) técnico(s) elencados no item 2.2.11 no início da execução do contrato e baixa no término da obra/serviço;
- 2.2.14 a empresa manterá um diário de obras, com anotações atualizadas com todas as ocorrências, com descrições dos funcionários atuantes na obra e o andamento dos trabalhos;
- 2.2.15 a CONTRATADA deverá comunicar imediatamente a CONTRATANTE qualquer alteração na relação de empregados contratados para a obra;
- 2.2.16 apresentar, para liberação do pagamento nas etapas da obra, relação completa de empregados utilizado na prestação dos serviços, e GFIP correspondente a relação de empregados com o respectivo comprovante de pagamento anexo.

CLÁUSULA NONA
DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa, previstos no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93, com as seqüências do artigo 80 da mesma Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA
DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido de acordo com os artigos 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO: A rescisão deste contrato implicará a retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Aplicação de sanções administrativas regular-se-á pelas condições previstas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93 e na forma definida no contrato, cuja minuta é parte integrante do presente instrumento convocatório, além de outras atinentes à espécie.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A CONTRATADA ficará sujeita, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) Advertência;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

b) Multa correspondente:

b.1) À 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;

b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As penalidades de advertência e multa poderão ser aplicadas cumulativamente.

PARÁGRAFO TERCEIRO: O valor da multa será descontado do primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela a garantia oferecida e os créditos futuros pela diferença, se houver ou através de procedimento judicial apropriado.

PARÁGRAFO QUARTO: A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA
DA EFICÁCIA

O presente contrato somente terá eficácia depois de publicada a respectiva súmula.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O objeto será recebido e aceito após a sumária inspeção realizada pelos órgãos técnicos do Município de Ijuí/RS, podendo ser rejeitado case desatenda às especificações exigidas no edital;

A variação ou alteração que se fizer necessária no contrato, por alteração na meta física da obra, será feita de acordo com o que dispõe o artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

O Secretário(a) Sr(a). ... matrícula nº ... será o(a) **GESTOR(A)** do contrato, conforme determina o Decreto Municipal nº 5753/2015, de 15 de Setembro de 2015, em seu Artigo 2, inciso IV.

O servidor(a) ... matrícula nº ... será o(a) **FISCAL TÉCNICO** do contrato, conforme determina a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993, em seu Artigo 67.

O servidor(a) ... matrícula nº ... será a(o) **FISCAL ADMINISTRATIVO(A)** do contrato, conforme determina a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993, em seu Artigo 67.

Fica eleito o foro da Comarca de Ijuí para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

Assim, por estarem as partes justas e contratadas, firma o presente termo em 03 (três) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Ijuí(RS), .../.../.....

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
CNPJ nº 90.738.196/0001-09

Valdir Heck
Prefeito
CPF nº
Contratante

Nome do Fornecedor
CNPJ N.º ...

Nome do Representante da Contratada
Sócio Proprietário
CPF nº ...
Contratada

TESTEMUNHAS



TOMADA DE PREÇOS Nº 51/2020

PROCESSO Nº 791/2020

ANEXO VIII

REQUISIÇÕES INTERNAS

Requisições

695-2020

776-2020



Requisições Internas

12-780-2020-SMS

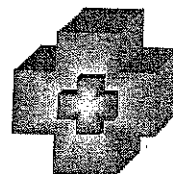
12-886-2020-SMS

O arquivo em PDF contendo este anexo encontra-se junto ao arquivo deste edital.

Ambos fazem parte do arquivo compactado baixado no site www.ijui.rs.gov.br, no link "Licitações – Tomada de Preços".



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE



REQUISIÇÃO INTERNA Nº 780/2020 – SMS

ÓRGÃO.....: 12 – Secretaria Municipal da Saúde –

UNIDADE.....: 02 – Coord. Fundo Municipal de Saúde – UNIÃO –

AÇÃO.....: 1.165 – Construção ESF Herval (SMS) –

NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.51.99.00.00 OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES - 17105 –

FONTE DE RECURSOS: () LIVRE VINCULADO (X): 4505 BANCO: 11347

CÓDIGO PRODUTO	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	VALOR
			Contratação de Empresa especializada para execução global da obra de construção dos muros, grades, pavimentação externa e painéis no ESF do Herval , localizado na Rua Henrique Ulisses de Carvalho, esquina com Av. São Luís, nº 1708, Ijuí/RS, conforme Memorando Interno 038/2020/S.M.S./EGC, Projeto, Memorial Descritivo e Planilha Orçamentaria Global em anexo.	

DESTINO.....: Para o ESF do Herval da Secretaria Municipal de Saúde

CREDOR.....:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

IJUÍ-RS, 09 de junho de 2020.

João Carlos Rodrigues
Matrícula 19599-51
Requisitante

Marcó A. Atkinson
(CPF. 364.065.460-91)
Secretário Municipal de Saúde

Observações:	<input checked="" type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido	COPAM Modalidade: <u>Tomada de Preço</u> Data: <u>30/06/2020</u>
	<u>Valdir Heck</u> Prefeito	<u>Priscila Maurer Leviski</u> Município de Ijuí - Poder Executivo Diretora de Compras - Patrimônio e Arquivo

Processo 781
TP 51/20

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda
Amanda R. M. Baldissara - Data 16/09/20
- Município de Ijuí - RS



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



Secretaria Municipal
da Saúde

Ijuí, 09 de Junho de 2020.

MEMORANDO INTERNO 038/2020/S.M.S./EGC

De: Eng. Civil Pamela Sossmeier

Para: Secretário Municipal de Saúde


Assunto: Contratação de empresa para execução global de Muros, grades e pavimentação externa da ESF Herval

Ao cumprimentá-lo cordialmente, venho por meio de este solicitar contratação de empresa especializada para execução global de muros, grades, pavimentação externa, painéis divisivos e detalhes da Estratégia Saúde da Família do Bairro Herval, localizada na Rua Henrique Ulisses de Carvalho, nº 1708, conforme croqui, memorial descritivo e orçamento (PLEO) anexo.

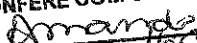
O prazo para a execução é de 90 dias.

Sendo o que tinha para o momento, agradeço.

Atenciosamente,


Pamela A. Sossmeier
Eng. Civil RS201201

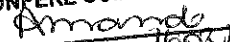
CONFERE COM O ORIGINAL


Amanda R. M. Baldissera - Data 16/06/20
Município de Ijuí - RS

MEMORIAL DESCRITIVO – MUROS, GRADES E PAVIMENTAÇÃO EXTERNA DA ESF HERVAL

1. **Apresentação:** O presente Memorial tem por finalidade especificar os detalhes e acabamentos, tipos de materiais e serviços a serem empregados nesta obra.
2. **Projeto/obra:** O conjunto de projetos complementares envolve a construção de muro de divisa nas confrontações Norte e Oeste, muro e grades nas confrontações Sul e Leste, pavimentação com bloco intertravado de passeio público, área de estacionamento e divisórias internas.
3. **Localização:** Rua Henrique Ulisses de Carvalho, nº1708, Bairro Herval, Ijuí/RS
4. **Especificações técnicas:**
 - 4.1 A obra obedecerá à boa técnica, atendendo as recomendações da ABNT, das Concessionárias locais, do Projeto, do Responsável Técnico pela Execução e deste memorial.
 - 4.2 O construtor deverá ter ciência das exigências em Projeto, Memorial Descritivo, Orçamento que detalha as tarefas e seus quantitativos, e que deverá manter na obra além destes documentos também o Diário de Obras.
 - 4.3 Deverão ser apresentados os seguintes documentos durante a execução da obra:
 - a) ART do Engenheiro Civil com as atividades pelas quais se responsabiliza – Cálculo Estrutural.
 - b) ART do Engenheiro Eletricista com as atividades pelas quais se responsabiliza.
 - c) ART ou RRT da Empresa fornecedora do concreto (se for o caso) com as características do mesmo (água, areia, pedra e cimento).
 - d) ART ou RRT da Empresa fornecedora da Laje pré-moldada.
 - e) ART do Engenheiro com as atividades pelas quais se responsabiliza - Projeto.
 - f) ART ou RRT do Responsável Técnico pela Empresa Construtora, uma via desta deverá ser apresentada no momento da Ordem de serviço.
 - g) A relação com o nome dos funcionários que trabalharão na obra e o nº da CTPS documento assinado também pelo responsável técnico da Empresa e Contador em três vias, duas deverão ser entregues na COPAM, a outra deverá ficar na obra.
 - 4.4 Para a liberação dos Laudos de serviços prontos nas diferentes etapas da


Pamela Afine Sossmeier
Engenheira Civil
CRP-RS 204.204

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda R. M. Bakissera - Data 10/08/10
Município de Ijuí - RS

obra deverão ser apresentadas, duas (2) vias do relatório de empregados GFIP completa do mês anterior com o comprovante dos pagamentos devidos aos funcionários pela Empresa.

4.5 O Diário de Obras estará sempre junto ao canteiro de obras, para a fiscalização, e terá a assinatura dos Resp. Técnicos do Contratante e do Executor para ciência de todos os atos ali registrados. Vale lembrar que tudo sobre a obra deverá estar registrado no diário e será de responsabilidade dos profissionais que assinarem. O prazo de entrega dos trabalhos será de 90 dias a contar da data da ordem de serviço. Prazo de garantia dos serviços é de cinco (5) anos.


4.6 A contratada deverá fornecer todo e qualquer equipamento de proteção individual e coletiva que se faça necessário e manter a obra limpa e livre de entulhos que prejudiquem os fluxos de serviço.

5. A Obra:

5.1 MURO NORTE-OESTE: Técnicas e dimensões deverão obedecer a projeto específico: 2,50m de altura em alvenaria de bloco de concreto: sapatas de 40x40cm e profundidade de 60cm; lastro de concreto magro de 10cm (fundo de vala); viga de baldrame 20x35cm; impermeabilização da fundação; viga intermediária 20x20cm; viga de respaldo 20x15; pilares 20x20cm a cada 3,00m lineares de muro, incluindo junta de dilatação na altura de 19,00m na divisa Oeste; alvenaria de bloco de concreto 19cm, selador e pintura

5.2 MURO SUL-LESTE: Técnicas e dimensões deverão obedecer a projeto específico: 50cm de altura em alvenaria de 25 em tijolo maciço: lastro de concreto magro de 10cm (fundo de vala); viga de baldrame 25x30cm; impermeabilização da fundação; alvenaria de 25cm em tijolo maciço; revestimento argamassado; selador e pintura para instalação de grades de 2,00m de altura, portão de correr (4,00x2,00m) para acesso de veículos e portão de abrir para pedestres (1,00x2,00m), incluindo fundo anticorrosivo e pintura.

5.3 PAVIMENTAÇÃO DE BLOCO INTERTRAVADO: Em projeto estão indicadas as áreas que serão pavimentadas com blocos de concreto intertravados. As peças de concreto pré-moldado devem ser fabricadas por processos que assegurem a obtenção de concreto suficientemente homogêneo, compacto, e de textura lisa, devendo atender as exigências das Normas Brasileiras NBR 9781 – Peças de Concreto para pavimentação – especificação; e NBR 9787 – Peças de concreto para Pavimentação – Método de ensaio; que apresenta as condições para a resistência a compressão. As peças terão dimensões regulares, com cores vivas, e serão assentadas sobre uma camada de pó de pedra de 10 cm, colocada sobre o solo amplamente compactado. Inicialmente o local será nivelado, sua base compactada. Serão assentados os blocos, verificada a planicidade e inclinação das peças, rejuntando-as com pó de pedra,


Pamela Aline Sossmaier CONFERE COM O ORIGINAL
Engenheira Civil
Amanda R. M. Baklessora - Data 16/05/20
- Município de Ijuí - RS

compactando novamente com placa vibratória. Próximo a divisa Sul será instalada calha coletora para de água pluvial com caimento na direção Oeste, tubo PVC 150mm subterrâneo para escoamento junto a Rua Salustiano Esteves.

5.4 DIVISÓRIAS INTERNAS DETALHES: instalação de painel de divisória, tipo divilux, conforme croqui anexo; instalação de corrimãos nas rampas de acesso a unidade e de barras de apoio conforme NBR 9050.

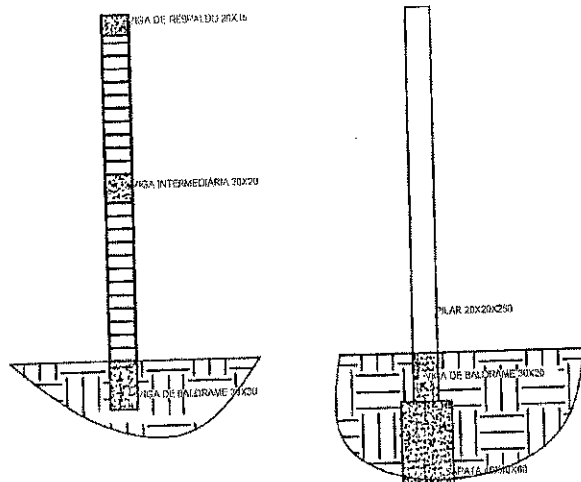
6.0 PRAZO DE EXECUÇÃO: TRÊS MESES

Cronograma Físico-Financeiro - Preço					
Obra: MUROS, GRADES E PAVIMENTAÇÃO ESF HERVAL					
Cliente: MUNICÍPIO DE IJUI RUA HENRIQUE ULISSES CARVALHO, N°1708, BAIRRO HERVAL					
ETAPAS					
ITEM	Dados	MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	TOTAL
1. MURO ALTO	Valor	24.311,26	24.311,26	12.155,63	60.778,15
	Perc.	40,00%	40,00%	20,00%	100,00%
2. MURO COM GRADE	Valor	34.797,84	17.398,92	34.797,84	86.994,60
	Perc.	40,00%	20,00%	40,00%	100,00%
3. PAVIMENTO	Valor	0.000,00	14.497,95	14.497,95	28.995,90
	Perc.		50,00%	50,00%	
4. DIVISÓRIAS INTERNA E DETALHES	Valor	0.000,00	5.449,18	0.000,00	5.449,18
	Perc.		100,00%		100,00%
Total da Etapa	Valor	59.109,10	61.657,31	61.451,42	182.217,83
	Perc.	32,44%	33,84%	33,72%	100,00%
Total Acumulado	Valor	59.109,10	120.766,41	182.217,83	
	Perc.	32,44%	66,28%	100,00%	

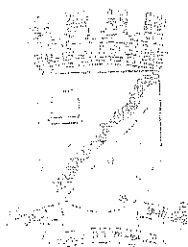
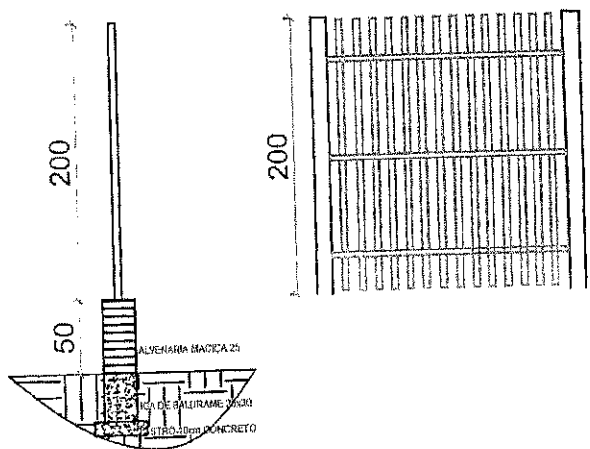
Pamela Aline Sossmeier
Pamela Aline Sossmeier
 Engenheira Civil
 CREA-RS 201.201
 SMS - IJUI/RS

CONFERE COM O ORIGINAL
Amanda
Amanda R. M. Baldissara - Data: 16/05/20
 - Município de Ijuí - RS

MURO DIVISA NORTE-OESTE



MURO/GRADE DIVISA SUL-LESTE



MUNICÍPIO DE IJUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

RUA 40 DE OUTUBRO, 669, CENTRO DE IJUÍ FONE 3331 3307

ESF HERVAL
PROJETO ARQUITETÔNICO - MUROS DE DIVISA

Amândia Sossmeier
Amândia Sossmeier
Engenheiro Civil-RS201201

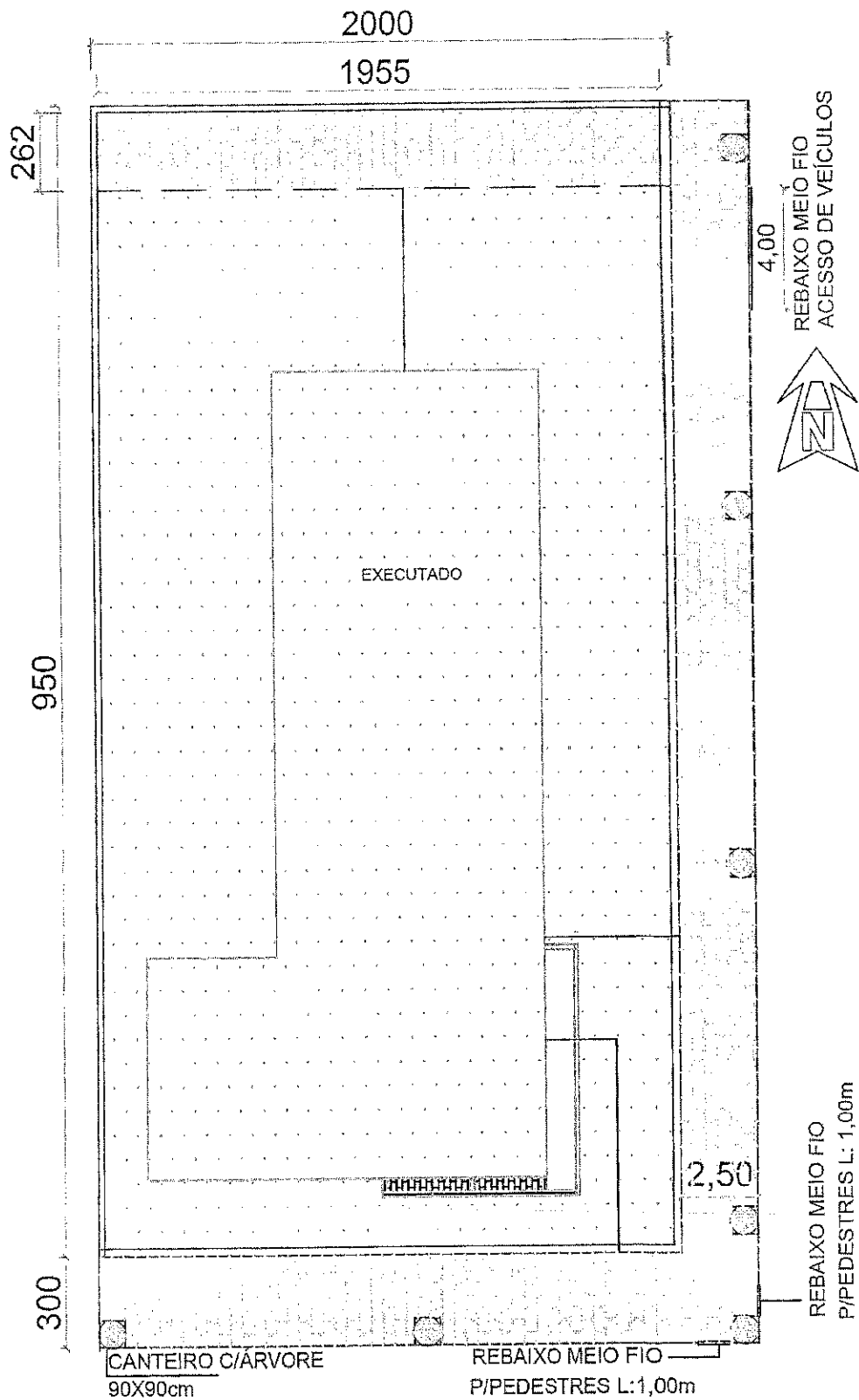
Data
JUNHO/2020

Prancha
01 / 02

CONFERE COM O ORIGINAL

Amândia
Amândia R. M. Bakissera - Data 06/06/20
- Município de Ijuí - RS

PAVIMENTO
INTERTRAVADO
A EXECUTAR



MUNICÍPIO DE IJUI

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

RUA LUIZ DE OLIVEIRA, 682, CENTRO DE IJUI FONE (51) 3541 8500

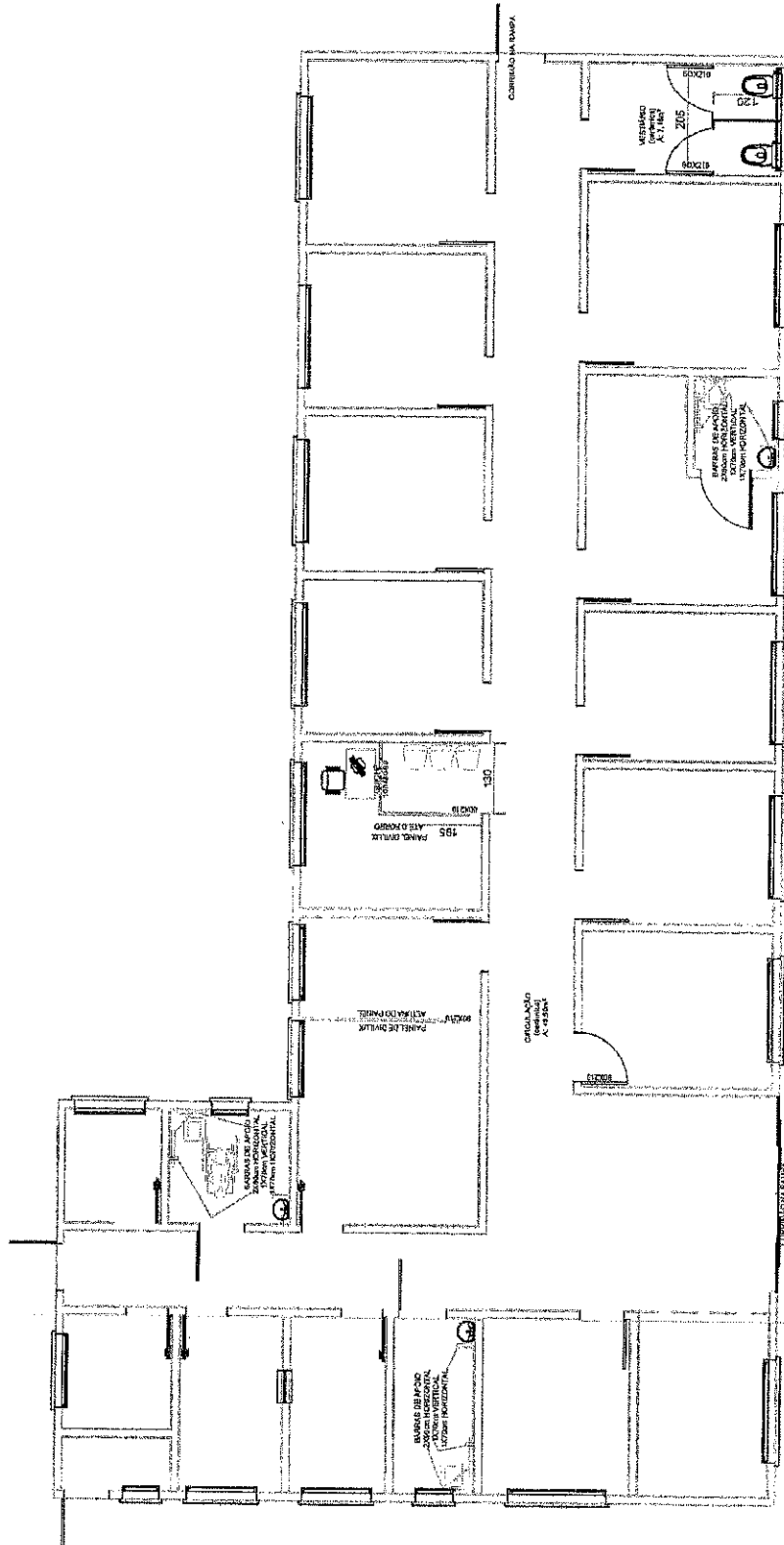
ESF HERVAL

PROJETO ARQUITETÔNICO-MUROS DE DIVISA

Amanda R. M. Baldissiera
Pamela Sossmeier
RS201201

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda
Amanda R. M. Baldissiera - Data 16/01/20



MUNICÍPIO DE IJUI

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

AV. LUIZ GULUBAT, 330, CENTRO, DE IJUI / FONE 5001 3300

ESF HERVAL

PROJETO ARQUITETÔNICO-DETALHES

Pamela A. Sossmeier
Pamela A. Sossmeier
RS201201

CONFERE COM O ORIGINAL
Amendo

Planilha de Orçamento GLOBAL

Obra: 009 - MUROS, GRADE E PAVIMENTAÇÃO ESI Endereço:
 Cliente: MUNICÍPIO DE IJUÍ Cidade:

Item/Descrição	Qtd. Un	Preço Unitário/Preço Total		Total
		Material	Mão-de-Obra	
1. MURO ALTO				
531122 ESCAVACAO MANUAL DE VALAS EM MAT.1A CAT.,A	17,34 M3	0,00	42,53	
31323 COMPACTACAO MANUAL DE FUNDO DE VALA	29,00 M2	0,00	5,67	737,47
44201 VIGA BALDRAME CONCR.ARMADO FCK15MPA-COMPI	4,06 M3	1.244,44	785,07	164,43
43001 SAPATA CONCRETO ARMADO FCK15MPA-COMPLETA	2,12 M3	5.052,43	3.187,38	8.239,81
81101 IMPERMEABILIZACAO-PINTURA BASE BETUMINOSA 2	34,80 M2	1.107,02	640,29	3.704,30
63130 ALVENARIA BLOCO CONCRETO 19CM J.15MM ARG CI	145,00 M2	2.346,88	1.357,41	786,83
51735 VIGA CONCRETO ARMADO FCK15MPA-ESCOR,FORMA	4,06 M3	8,43	14,18	
51736 PILAR CONCRETO ARMADO FCK15MPA-ESCOR,FORMA	2,60 M3	293,36	493,46	15.284,45
141250 SELADOR PARA PAREDES INTERNAS/EXTERNAS 1 I	301,60 M2	84,89	20,52	12.055,80
141256 PINTURA ACRILICA SOBRE REBOCO-2 DEMAOS	301,60 M2	12.309,05	2.975,40	10.048,30
Total de MURO ALTO		1.809,45	1.159,96	6.834,26
2. MURO COM GRADE		7.346,37	4.709,44	60.778,15
531122 ESCAVACAO MANUAL DE VALAS EM MAT.1A CAT.,A	10,18 M3	2.411,79	1.452,94	
31323 COMPACTACAO MANUAL DE FUNDO DE VALA	29,00 M2	6.270,65	3.777,64	432,96
542012 LASTRO DE CONCRETO MAGRO-CONSUMO 180KG (1,45 M3	1,60	8,09	5,67
81101 IMPERMEABILIZACAO-PINTURA BASE BETUMINOSA 2	26,10 M2	482,56	2.439,94	164,43
62213 ALVENARIA TIJ.MACICO-DE 25CM-J15MM CI-CA-AR 1:2	29,00 M2	8,23	14,43	269,13
101098 REV.COMPLALV.-CHAP.1:3/EMB.1:5+7%CI/REB.1:3+1	72,50 M2	3.753,76	1.435,50	789,21
141250 SELADOR PARA PAREDES INTERNAS/EXTERNAS 1 I	72,50 M2	6,62	41,75	590,12
141256 PINTURA ACRILICA SOBRE REBOCO-2 DEMAOS	72,50 M2	479,95	3.026,88	5.189,26
73932/1 GRADE DE FERRO EM BARRA CHATA 3/16"	106,00 M2	1,60	8,09	3.506,83
95468 PINTURA ESMALTE BRILHANTE (2 DEMAOS) SOBRE S	126,00 M2	116,00	586,53	702,53
74100/1 PORTAO DE FERRO COM VARA 1/2", COM REQUADI	2,00 M2	8,23	14,43	1.642,85
112011 CAIXILHO CORRER-FERRO TUBO METALON	8,00 M2	596,68	1.046,18	62.815,60
Total de MURO COM GRADE		533,86	58,74	6.225,86
3. PAVIMENTO		56.589,16	6.226,44	3.935,36
		19,27	30,14	
		2.428,02	3.797,64	
		443,27	56,63	
		886,54	113,26	
		449,48	42,44	
		3.595,84	339,52	
		69.064,94	17.929,66	86.994,60

SP
Pamela Aline Sossmeier
 Engenheira Civil
 CREA-RS 201.201
 CUC 111/06

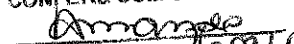
CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda
 Amanda D. M. Balbissara - Data 16/04/20

531410 CARGA E DESCARGA DE SOLO ESCAVADO (TERRA)	33,30 M3	19,82	2,27	
		660,01	75,59	735,60
31321 NIVELAMENTO E COMPACTACAO MANUAL DE ATERF	213,71 M2	0,00	5,67	
		-	1.211,74	1.211,74
92031 PAVIMENTACAO BLOCOS CONCRETO INTERTRAVAD	213,71 M2	62,79	19,12	
		13.418,85	4.086,14	17.504,99
92292 MEIO-FIO RETO-CONCRETO PRE-MOLDADO	78,00 M	25,43	18,41	
		1.983,54	1.435,98	3.419,52
92293 MEIO-FIO CURVO-CONCRETO PRE-MOLDADO	2,00 M	50,85	18,41	
		101,70	36,82	138,52
52505 CORRIMAO TUBO FERRO GALVANIZADO-1X75 E 3X25	18,80 M	318,36	0,00	
		5.985,54	-	5.985,54
Total de PAVIMENTO		22.149,64	6.846,26	28.995,90
4. DIVISÓRIAS INTERNAS				
64405 PORTA DIVISORIA DIVILUX COMPLETA C/FERRAGEM	4,00 CJ	379,82	0,00	
		1.519,28	-	1.519,28
64300 DIVISORIA DIVILUX 35MM-COLOCADA	21,05 M2	104,29	0,00	
		2.195,30	-	2.195,30
S00036223 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	6,00 UN	158,29	0,00	
		949,74	-	949,74
S00036220 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	3,00 UN	139,75	0,00	
		419,25	-	419,25
S00036218 BARRA DE APOIO RETA, EM ALUMINIO, COMPRIM	3,00 UN	121,87	0,00	
		365,61	-	365,61
Total de DIVISÓRIAS INTERNAS		5.449,18	0.000,00	5.449,18
TOTAL DO ORÇAMENTO		133.247,23	48.970,69	182.217,83


Pamela Aline Sossmeier
 Engenheira Civil
 CREA-RS 201.201
 SMS - IJUI/RS

CONFERE COM O ORIGINAL


 Amanda R. M. Baldissiera - Data 20/01/20
 - Municipio de Ijuí - RS



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DETALHAMENTO DE BDI

PROJETO: PAVIMENTAÇÃO E MUROS ESF HERVAL
OBRA: EXECUÇÃO GLOBAL ÁREA EXTERNA
LOCALIZAÇÃO: Rua Henrique Ulisses Carvalho, nº1708, Herval

Tipo de Obra (conforme Acórdão 2622/2013 - TCU):
- Construção de Edifícios (também para Reformas)

REGIME: DESONERADO

ITENS		SIGLAS	VALORES
TAXA DE RATEIO DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL		AC	5,50%
TAXA DE SEGURO E GARANTIA DO EMPREENDIMENTO		S+G	0,80%
TAXA DE RISCO		R	0,97%
TAXA DE DESPESAS FINANCEIRAS		DF	0,59%
TAXA DE LUCRO		L	7,50%
TAXA DE TRIBUTOS	PIS (geralmente 0,65%)	I	0,65%
	COFINS (geralmente 3,00%)		3,00%
	ISS (legislação municipal)		0,54%
	CPRB (INSS)		4,50%
BDI conforme Acórdão 2622/2013 - TCU			21,07%
BDI RESULTANTE			27,03%

FÓRMULA UTILIZADA: $BDI = \frac{(1 + AC + S + R + G)(1 + DF)(1 + L)}{(1 - I)} - 1$

Declaro que a base de cálculo do ISS (correspondente a mão-de-obra definido para a obra) é de
e, sobre esta base, incide ISS com alíquota de

27,13%
2,00%

GESTOR MUNICIPAL

Data:

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda R. M. Baldissera - Data 16/09/20
Município de Ijuí - RS



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DETALHAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS

PROJETO: PAVIMENTAÇÃO E MUROS ESF HERVAL

OBRA: EXECUÇÃO GLOBAL ÁREA EXTERNA

LOCALIZAÇÃO: Rua Henrique Ulisses Carvalho, nº1708, Herval

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE O SALÁRIO HORA - DESONERADO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D
A	GRUPO A				
A1	INSS	0,00%			
A2	SESI	1,50%			
A3	SENAI	1,00%			
A4	INCRA	0,20%			
A5	SEBRAE	0,60%			
A6	Salário Educação	2,50%			
A7	Seguro Contra Acidentes Trabalho	3,00%			
A8	FGTS	8,00%			
A9	SECONCI	0,00%			
B	GRUPO B				
B1	Repouso Semanal Remunerado		17,90%		
B2	Feriados		4,24%		
B3	Auxílio-Enfermidade		0,91%		
B4	13º Salário		10,82%		
B5	Licença Paternidade		0,06%		
B6	Faltas Justificadas		0,72%		
B7	Dias de Chuvas		1,35%		
B8	Auxílio Acidente de Trabalho		0,11%		
B9	Férias Gozadas		8,63%		
B10	Salário Maternidade		0,03%		
C	GRUPO C				
C1	Aviso Prévio Indenizado			5,02%	
C2	Aviso Prévio Trabalhado			0,12%	
C3	Férias Indenizadas+1/3			4,51%	
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa			4,58%	
C5	Indenização Adicional			0,42%	
D	GRUPO D				
D1	Reincidência de A sobre B				7,52%
D2	Reincidência de A sobre Aviso Prévio Trabalhado + Reincidência de FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado				0,42%
SUB-TOTAIS (GERAL)		16,80%	44,77%	14,65%	7,94%
TOTAL DOS ENCARGOS SOCIAIS SOBRE O SALÁRIO HORA					84,16%

GESTOR MUNICIPAL

CONFERE COM O ORIGINAL
Amanda
Amanda R. M. Baldissera - Data 16/08/20
- Município de Ijuí - RS



Associação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.356, de 7 de dezembro de 1977
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul



ART Número
10716879

Tipo: PRESTACÃO DE SERVIÇO		Participação Técnica: INDIVIDUAL PRINCIPAL	
Conveniente: NÃO É CONVENIENTE		Motivo: NORMAL	
Contratado:			
Carteira: R0174454		Profissão: MATIAS NAUSEN PER.	
RNP: 2207263187		Título: Engenharia Civil	
Empresa: NEHUMA EMPRESA		E-mail: matias2006@gmail.com	
Contratante:			
Nome: MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO		Nr. Reg:	
Endereço: RUA BENJAMIN CONSTANT 220		E-mail:	
Cidade: IJUÍ		Telefone:	
Bairro: CENTRO		CPF/CNPJ: 01.738.197/0001-09	
Identificação da Obra/Serviço:		CEP: 98700000 UF: RS	
Proprietário: EST. MEIO RURAL		CPF/CNPJ: 90739198000109	
Endereço da Obra/Serviço: AVENIDA GETÚLIO VARGAS 2150		CEP: 98700000 UF: RS	
Cidade: IJUÍ		Bairro: S.R. NASCENTE	
Finalidade: PÚBLICO		Vlr. Contrato (R\$): 1.000,00	
Data Início: 15/04/2020		Fornecedor (R\$):	
Prav. Fim: 20/04/2020		Ent. Classif:	
Atividade Técnica:		Quantidade	
Projeto		Unid.	
Projeto		4,80	
Projeto		5,07	
Projeto		41,75	
Projeto		30,00	

ART registrada (paga) no CREA-RS em 30/04/2020

Data: 13/04/2020		De acordo:	
Local: IJUÍ		Assinado:	
Matias Nausem Per.		MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO	
Profissional		Consultante	

A AUTENTICIDADE DESTA ART PODERÁ SER CONFIRMADA NO SITE DO CREA-RS, LINK CIDADÃO - ART CONSULTA

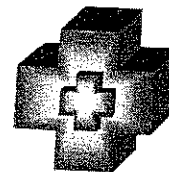
CONFERE COM O ORIGINAL

Amadeo
Amadeo R. M. Baldissera - Data 16/04/20
- Município de Ijuí - RS



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE



REQUISIÇÃO INTERNA Nº 886/2020 – SMS

ÓRGÃO: 12 – Secretaria Municipal da Saúde ✓

UNIDADE: 03 – Coord. Fundo Municipal de Saúde – ESTADO ✓

AÇÃO: 2.193 Saúde da Família (SMS) ✓

NATUREZA DA DESPESA...: 3.3.90.39.16.00.00 – MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - 10418 ✓

FONTE DE RECURSOS: () LIVRE

VINCULADO (X): 4090 BANCO: 3860

CÓDIGO PRODUTO	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	VALOR
			Contratação de empresa especializada para execução global para demolição e reconstrução do muro do ESF do Meio Rural, conforme Memorando Interno 023/2020/S.M.S./EGC, memorial descritivo, planilha de orçamento global em anexo.	

DESTINO: Para o Prédio do ESF Meio Rural

CREDOR.....:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

IJUÍ-RS, 09 de julho de 2020.

João Carlos Rodrigues
Matrícula 19599-51
Requisitante

Marco A. Atkinson
CPF: 364.065.460-91
Secretário Municipal de Saúde

Observações:

☒) Deferido
() Indeferido

COPAM

Modalidade: Tomada de Preço

Data: 20/07/2020

Valdir Heck
Prefeito

Município de Ijuí - Poder Executivo
Priscila Maurer Leviski
Diretora de Compras - Patrimônio
e Almoxarifado

RTRB 20
fava

Processo 791
TP 51/20

CONFERE COM O ORIGINAL
Amanda
Amanda R. M. Baldissera - Data 26/07/20
Município de Ijuí - RS



Ijuí, 14 de Abril de 2020.

MEMORANDO INTERNO 023/2020/S.M.S./EGC


De: Eng. Civil Pamela Sossmeier

Assunto: Execução global de demolição e reconstrução de muro de divisa

Ao cumprimentá-lo cordialmente, venho por meio de este solicitar a contratação de empresa para execução global de demolição e reconstrução de muro de divisa na Estratégia Saúde da Família do Meio Rural, divisa Sul, conforme projeto, memorial descritivo e planilha orçamentária anexos.

O muro existente vem sofrendo deformações em consequência da pressão da água presente no solo, podendo demonstrar instabilidade estrutural e ruir. Prezando a segurança de todos, faz-se necessária sua demolição e reconstrução.

Atenciosamente,


Pamela A. Sossmeier
Eng. Civil RS201201

Recebido
14/04/2020
Simoni

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda R. M. Baldissari - Data 16/04/20
Município de Ijuí - RS

MEMORIAL DESCRITIVO

Ijuí, 24 de março de 2020

O presente memorial tem por finalidade descrever os serviços a serem executados na referida obra, assim como os materiais a serem utilizados na mesma.

PROJETO: ESF – Meio Rural

OBRA: Reconstrução do Muro de divisa

LOCALIZAÇÃO: Avenida Getúlio Vargas, Bairro Sol Nascente, Ijuí

Generalidades: A presente obra tem como finalidade a execução de todos os serviços necessários para realizar a demolição e reconstrução do muro de divisa da fachada sul do ESF – Meio Rural, o qual vem apresentando sinais de deformações excessivas, indicando sobre carga estrutural. A obra compreende: retirada das grades da parte do muro a ser reconstruído; demolição e remoção de entulhos do muro comprometido e reconstrução do muro de contenção, conforme segue:

1- SERVIÇOS PRELIMINARES:

1.1 - A empresa executora deverá antes do início da obra fornecer a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) pela execução da obra, a relação com o nome e o correspondente número da série da CTPS dos empregados designados para a obra, assinados pelo responsável técnico, responsável pela empresa e contador (2 vias).

1.2 - Para a liberação dos Laudos nas etapas da obra, deverá ser apresentada 2 cópias do relatório de empregados da GFIT completa, do mês anterior, com o comprovante de pagamento.

1.3 - O diário de obras deverá estar sempre junto à obra, para fiscalização da SMED e terá assinaturas do Eng. Executor e responsável pela empresa.

2- DEMOLIÇÃO: Primeiramente deverá ser procedida a retirada das grades existentes ao longo de todo o perímetro do muro indicado em projeto, o qual constitui a parte comprometida do muro. A retirada deverá ser realizada cuidadosamente a fim de possibilitar o seu reaproveitamento sobre o novo muro. Após a retirada das grades deverá ser procedida a demolição do muro comprometido. Todos os entulhos gerados na etapa de demolição deverão ser removidos e encaminhados para seus devidos fins.

3- SAPATAS: Nos locais indicados em planta baixa serão executadas as sapatas. As sapatas serão executadas em concreto (Fck de 20MPa), com dimensões de 100x75x25cm, conforme projeto estrutural. Durante a colocação da armadura, em cada sapata, deverão ser deixadas 4,0 barras de aço CA50 Ø1/2" as quais compõem a armadura dos pilares. O nível superior acabado das sapatas deverá ser de 50cm abaixo do nível do solo;

4- VIGAS DE FUNDAÇÃO: Conforme projeto de fundações, as paredes do muro serão levantadas sobre vigas de fundação, as quais serão executadas em concreto (Fck de 20Mpa), com dimensões de 25x35cm, armadas conforme projeto estrutural.

CONFERE COM O ORIGINAL
Amanda
Amanda R. M. Baldissara - Data 26/03/20
Município de Ijuí - RS

As vigas deverão ser executadas com o nível superior acabado igual ao nível do solo.

5- PILARES: Os pilares terão seção transversal variável, em forma de contraforte, iniciando, na cabeça das sapatas, com seção de 25x50cm e acabando, no nível superior do muro, com seção de 25x25cm. Os pilares serão executados em concreto armado (Fck de 20Mpa), com pé direito variável, locados conforme planta estrutural.

6- ALVENARIA: Sobre a viga de fundação, nos espaços entre os pilares de concreto, serão levantadas as paredes do muro com altura variável, conforme projeto. As paredes serão em tijolo maciço (espessura de 25cm) assente com argamassa de cimento e areia no traço de 1:4. A alvenaria deverá ser amarrada aos pilares com barras de aço Ø5,0mm a cada duas fiadas.

7- VIGAS DE AMARRAÇÃO: Nos locais indicados, serão executadas duas vigas de amarração. As vigas serão executadas em concreto, com fck 20 Mpa, nas dimensões de 15x25cm, percorrendo todo o comprimento do muro. As vigas serão armadas conforme projeto em anexo, de forma engastada aos pilares.

8- DRENO: Ao longo de todo o comprimento do muro deverá ser executado um dreno para escoamento das águas pluviais, com caimento em direção à rua. Primeiramente deverá ser procedida a escavação do dreno nas dimensões que constam em projeto. Após o apiloamento do fundo do dreno deverá ser executado revestimento do mesmo, com manta do tipo bedim 40. Sobre a manta, ao longo de todo o comprimento do muro, deverá ser executado um tubo de PVC Ø150mm, ranhurado, próprio para drenagem. Por fim, todo o espaço delimitado pela manta deverá ser preenchido com brita graduada;

9- ACABAMENTOS: O muro deverá receber revestimento completo de chapisco, emboço e reboco em ambas as faces para posterior pintura com uma demão de selador e duas demãos de tinta acrílica na cor verde; A grade retirada na etapa de demolições deverá ser reinstalada sobre o novo muro executado. Os pilares metálicos deverão ser chumbados no muro junto a cinta de amarração. Já as grades deverão ser instaladas ao longo de todo o perímetro do muro. Por fim a obra será entregue limpa e em prontas condições de uso

10- DECLARAÇÕES FINAIS

10.1- A obra obedecerá à boa técnica, atendendo às recomendações da ABNT e das Concessionárias locais.

10.2- A obra deverá ser entregue limpa e livre de entulhos;

10.3- O construtor tem ciência das exigências do Caderno de Orientações, mais precisamente, das exigências em Memorial Descritivo, comprometendo-se a cumprir tais instruções.

10.4- Estará disponibilizada em canteiro a seguinte documentação: todos os projetos, orçamento, cronograma, memorial, e diário de obra.

10.5- Em função da diversidade de marcas existentes no mercado, eventuais substituições serão possíveis, desde que apresentadas com antecedência ao Responsável Técnico pelo Setor de ENGENHARIA da SMED – Ijuí, devendo os produtos apresentar desempenho técnico equivalente àqueles anteriormente

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda
Amanda R. M. Rokissara - Data 10/05/20

especificados, mediante comprovação através de ensaios desenvolvidos pelos fabricantes, de acordo com as Normas Brasileiras.

PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA: 30 DIAS
PRAZO GARANTIA DOS SERVIÇOS: 5 ANOS

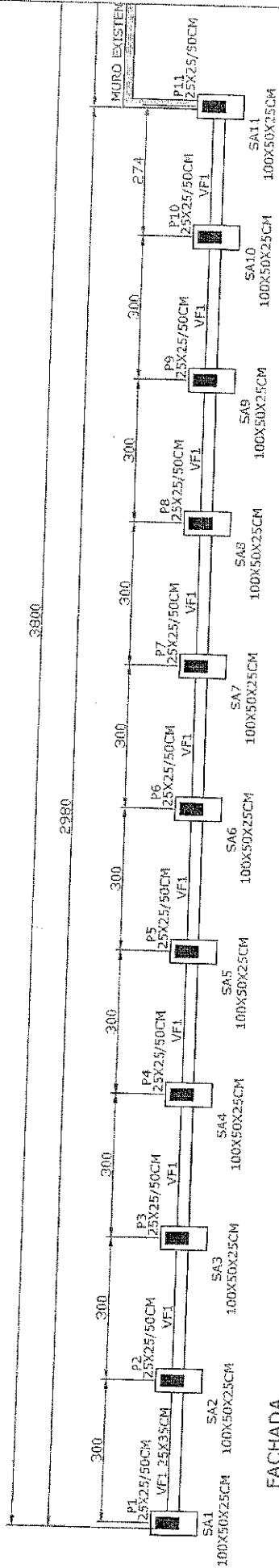


MATIAS SAUSEN FEIL
Engenheiro Civil
CREA 124.154

CONFERE COM O ORIGINAL

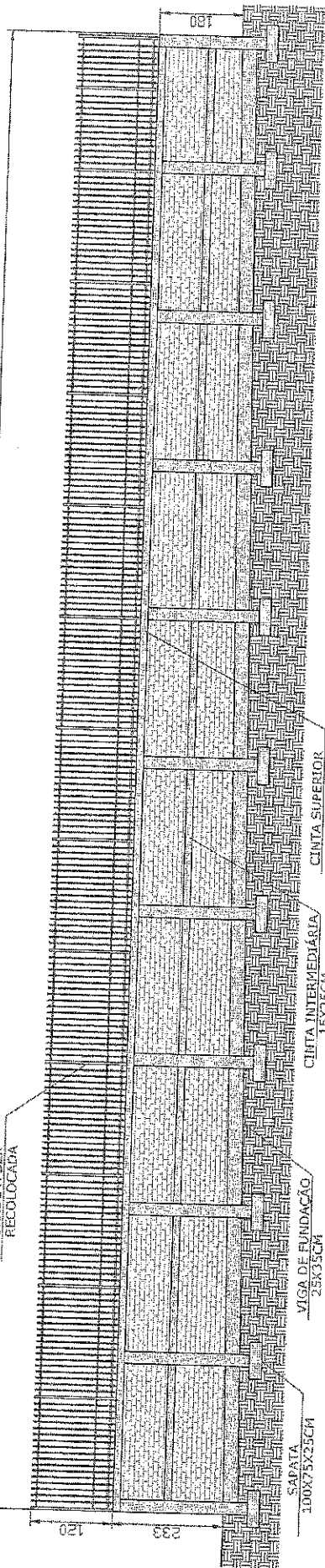

Amanda R. M. Baldissara - Data 16/01/20
Município de Itui - RS

PLANTA BAIXA

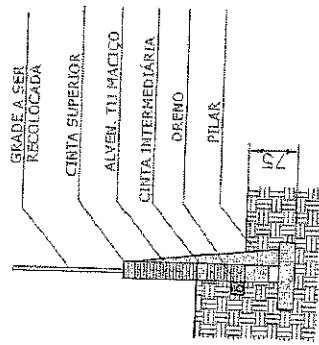


FACHADA

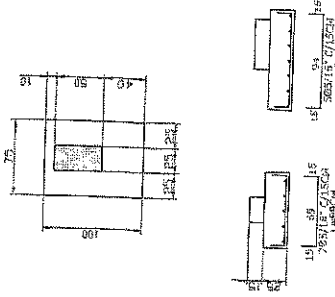
GRADE A SER RECOLOCADA



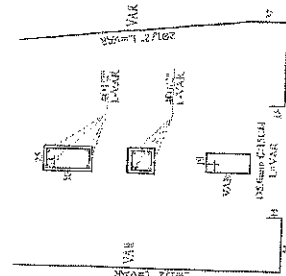
CORTE



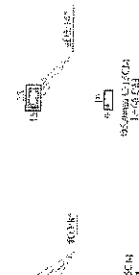
SAPATAS



PILARES



VIGA DE FUNDAÇÃO CINTAS



MUNICÍPIO DE JUIZ DE FORA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Projeto: ESP. MIO SURTA
Obras: RECONSTRUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO
Local: Avenida Itaipava, Bairro São Nogueira
Especificação: Paredão de Contenção
Proj. Civil: Roberto Satochi P. de

Desenho: 11.000 Data: 14/03/2025
Escala: 1:50

CONFERE COM O ORIGINAL

Ananda R. M. Baldisera - Data 20/03/2025
- Município de Juiz de Fora - RS

31/03/2020

Endereço: AV. GETÚLIO VARGAS, BAIRRO SOL NASCENTE
Cidade: JUI

MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO - SMED - CNPJ: 90.738.196/0001-09
Rua Benjamin Constant, 429 - Ijuí - RS - FONE: (55)3331-8200

CONFERE COM O ORIGINAL.

Amanda
to: M. Baldissera - Data 2008

Planilha de Orçamento GLOBAL


31/03/2020

Obra: 01/2020 - CONSTRUÇÃO DE MURO
 Cliente: ESF MEIO RURAL

Endereço: AV. GETÚLIO VARGAS, BAIRRO SOL NASCENTE
 Cidade: IJUI

Preço Unitário/Preço Total

Item/Descrição	Qtd. Un	Material	Mão-de-Obra	Total
41 RECOLOCAÇÃO DE GRADE METÁLICA	35,76 M2	0,00	48,88	
		0,00	1.747,94	1.747,94
Total de MURO		7.348,18	8.018,87	15.367,05
5. DRENO				
96523 ESCAVAÇÃO MANUAL	6,30 M3	20,09	80,46	
		126,56	507,02	633,58
83739 FORNECIMENTO/INSTALACAO DE MANTA BIDIM RT-10	27,00 M2	5,77	0,54	
		155,79	14,58	170,37
74164/4 LASTRO DE BRITA	2,70 M3	76,64	35,91	
		208,92	98,95	303,87
75029/1 TUBO PVC CORRUGADO RIGIDO PERFURADO DN 150	30,00 M	39,37	18,71	
		1.181,10	561,30	1.742,40
96995 REATERRO MANUAL APILOADO COM SOQUETE	5,00 M3	11,31	43,07	
		56,55	215,35	271,90
Total de DRENO		1.726,92	1.396,20	3.122,12
TOTAL DO ORÇAMENTO		19.492,10	15.249,65	34.741,75


 Matias Sausen Feil
 Engenheiro Civil
 CREA 124154



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DETALHAMENTO DE BDI

PROJETO: ESF MEIO RURAL

OBRA: CONSTRUÇÃO DE MURO

LOCALIZAÇÃO: AV. GETÚLIO VARGAS, BAIRRO SOL NASCENTE - IJUÍ-RS

Tipo de Obra (conforme Acórdão 2622/2013 - TCU):

- Construção de Edifícios (também para Reformas)

REGIME: DESONERADO


ITENS	SIGLAS	VALORES
TAXA DE RATEIO DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	AC	4,15%
TAXA DE SEGURO E GARANTIA DO EMPREENDIMENTO	S+G	0,80%
TAXA DE RISCO	R	1,12%
TAXA DE DESPESAS FINANCEIRAS	DF	0,59%
TAXA DE LUCRO	L	7,00%
TAXA DE TRIBUTOS	I	
PIS (geralmente 0,65%)		0,65%
COFINS (geralmente 3,00%)		3,00%
ISS (legislação municipal)		0,88%
CPRB (INSS)		4,50%
BDI conforme Acórdão 2622/2013 - TCU		19,58%
BDI RESULTANTE		25,50%

FÓRMULA UTILIZADA: $BDI = \frac{(1 + AC + S + R + G)(1 + DF)(1 + L)}{(1 - I)} - 1$

Declaro que a base de cálculo do ISS (correspondente a mão-de-obra definido para a obra) é de
e, sobre esta base, incide ISS com alíquota de

43,89%
2,00%

2150


MATIAS SAUSEN FEIL
ENG. CIVIL
CREA-RS 124.154

Data:

CONFERE COM O ORIGINAL


Amanda R. M. Bakissera - Data 20/04/20
Município de Ijuí - RS




MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DETALHAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS

PROJETO: ESF MEIO RURAL

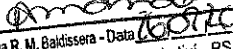
OBRA: CONSTRUÇÃO DE MURO

LOCALIZAÇÃO: AV. GETÚLIO VARGAS, BAIRRO SOL NASCENTE - IJUÍ-RS

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE O SALÁRIO HORA - DESONERADO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D
A	GRUPO A				
A1	INSS	0,00%			
A2	SESI	1,50%			
A3	SENAI	1,00%			
A4	INCRA	0,20%			
A5	SEBRAE	0,60%			
A6	Salário Educação	2,50%			
A7	Seguro Contra Acidentes Trabalho	3,00%			
A8	FGTS	8,00%			
A9	SECONCI	0,00%			
B	GRUPO B				
B1	Repouso Semanal Remunerado		17,93%		
B2	Feriados		4,24%		
B3	Auxílio-Enfermidade		0,89%		
B4	13º Salário		10,77%		
B5	Licença Paternidade		0,07%		
B6	Faltas Justificadas		0,72%		
B7	Dias de Chuvas		1,53%		
B8	Auxílio Acidente de Trabalho		0,11%		
B9	Férias Gozadas		7,40%		
B10	Salário Maternidade		0,03%		
C	GRUPO C				
C1	Aviso Prévio Indenizado			4,28%	
C2	Aviso Prévio Trabalhado			0,10%	
C3	Férias Indenizadas+1/3			5,29%	
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa			4,54%	
C5	Indenização Adicional			0,36%	
D	GRUPO D				
D1	Reincidência de A sobre B				7,34%
D2	Reincidência de A sobre Aviso Prévio Trabalhado + Reincidência de FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado				0,36%
SUB-TOTAIS (GERAL)		16,80%	43,69%	14,57%	7,70%
TOTAL DOS ENCARGOS SOCIAIS SOBRE O SALÁRIO HORA				82,76%	


MATIAS HAUSEN FEIL
ENG. CIVIL
CREA-RS 124.154

CONFERE COM O ORIGINAL


Amanda R. M. Baldissara - Data 16/07/20
- Município de Ijuí - RS

Modo Rascunho (DN 85/2011 do Confea)

Registro de Contrato de Acervo Técnico sob forma de
Anotação de Responsabilidade Técnica - Lei Federal 6496/77
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do RS

ART Nr: 10716879

Tipo: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO		Participação Técnica: INDIVIDUAL/PRINCIPAL	
Convênio: NÃO É CONVÊNIO		Motivo: NORMAL	
Contratado			
Carteira: RS124154	Profissional: MATIAS SAUSEN FEIL	E-mail: saitam2006@gmail.com	
RNP: 2207263487	Título: Engenheiro Civil		
Empresa: NENHUMA EMPRESA		Nr.Reg.:	
Contratante			
Nome: MUNICÍPIO DE IJUI - PODER EXECUTIVO		E-mail:	
Endereço: RUA BENJAMIN CONSTANT 429		Telefone:	CPF/CNPJ: 90.738.196/0001-09
Cidade: IJUI	Bairro: CENTRO	CEP: 98700000	UF: RS
Identificação da Obra/Serviço			
Proprietário: ESF MEIO RURAL		CPF/CNPJ: 90738196000109	
Endereço da Obra/Serviço: AVENIDA GETULIO VARGAS 2150		CEP: 98700000	UF: RS
Cidade: IJUI	Bairro: SOL NASCENTE		
Finalidade: PÚBLICO	Vlr Contrato(R\$): 1.000,00	Honorários(R\$):	Ent.Classe:
Data Início: 13/04/2020	Prev.Fim: 26/06/2020		
Atividade Técnica	Descrição da Obra/Serviço	Quantidade	Unid.
Projeto	Fundações Superficiais	4,88	M²
Projeto	Estruturas - Concreto Armado	5,07	M²
Projeto	MURO DE CONTENÇÃO EM ALVENARIAS	47,75	M²
Projeto	DRENAGEM	30,00	M

Atenção:

- 1) Este documento é um rascunho da ART. Ele serve para o contratante aprovar as informações da ART com base no contrato.
- 2) Este rascunho não possui valor jurídico e não pode ser utilizado como ART.
- 3) A versão oficial desta ART estará disponível para impressão após a compensação bancária da taxa (dia útil após o seu pagamento).

Banrisul 041-8 04192.10067 50151.175002 67127.740248 9 82540000008878

Local de Pagamento		PAGÁVEL EM QUALQUER AGÊNCIA BANCÁRIA		BOL		Vencimento		13/05/2020	
Beneficiário		CREA-RS Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do RS		CNPJ 92.695.790/0001-95		Agência/Cód.Beneficiário		0065-48/015117596	
Data do documento	Nr.Doc	Especie DOC	Assin	Data Processamento					
13/04/2020	10716879	DM	NÃO	13/04/2020 00:00					
Uso Bancu	Carteira	Especie	Quantidade	Valor	Nosso Número				
	01	RS			0067127722				
					(-) Valor do Documento				
					88,78				
					(-) Desconto/Abatimento				
					(-) Outras Deduções				
					(+/-) Mora/Multa				
					(+/-) Outros Acréscimos				
					(-) Valor Cobrado				
Pagador: MATIAS SAUSEN FEIL					CPF: 81557515034				
AV 21 DE ABRIL, 987					IJUI - RS				
					98700000				

Autenticação mecânica

FICHA DE COMPENSAÇÃO

CONFERE COM O ORIGINAL

Amanda
Amanda R. M. Baldissera - Data 26/03/20
- Município de Ijuí - RS



AVISO DE LICITAÇÃO

REPUBLICAÇÃO

O Município de Ijuí – Poder Executivo, através da Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, torna público que realizará a licitação a seguir caracterizada, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 (e alterações posteriores) e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/06 (e alterações posteriores) e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria:

TOMADA DE PREÇOS	51/2020		
PROCESSO	791/2020		
OBJETO	Execução global para reformas nos ESFs Herval e Meio Rural.		
SECRETARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE		
RECURSO	10418	4090	PSF / NASF / ESF QUILOMBOLA / ESF INDÍGE
	17105	4505	INVESTIMENTO - ATENÇÃO BÁSICA
ABERTURA	15/09/2020		
HORÁRIO	09h00min		
LOCAL	SALA DE LICITAÇÕES DA COORDENADORIA DE COMPRAS (COPAM) RUA DO COMÉRCIO, Nº 921, ESQUINA COM A RUA IRMÃOS PERSON, CENTRO, IJUÍ/RS		

Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre a licitação na Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a sexta-feira, das 8h30min às 11h30min e 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 ou no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Tomada de Preços”.

Ijuí/RS, 26 de agosto de 2020.

Priscila Maurer Leviski
Diretora da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais