



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Ijuí/RS – Poder Executivo, através da Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, torna público que realizará a licitação a seguir caracterizada, de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações promovidas pela Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Federal nº 10.024/2019 e Decreto Municipal nº 7.074/2020, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e de toda a legislação aplicável à espécie:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

PROCESSO Nº: 1256/2020

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 08h30min do dia 08/12/2020 até as 09h00min do dia 18/12/2020

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 18/12/2020 às 09h00min

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 18/12/2020 às 09h01min

REFERÊNCIA DE TEMPO: Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.

ENDEREÇO: As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br

Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre a licitação na Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a sexta-feira, das 8h30min às 11h30min e 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 e nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Pregão Eletrônico”.

Ijuí/RS, 07 de dezembro de 2020.

Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020 – OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente. Abertura das Propostas: 18/12/2020 às 09h00min. Informações pelo telefone (55) 3331-8219 ou nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Pregão Eletrônico”.

Ijuí/RS, 07 de dezembro de 2020.

Valdir Heck
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO REALIZADO POR MEIO DA INTERNET

TIPO: Menor Preço

PROCESSO Nº 1256/2020

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital.

RECEBIMENTO DE PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO ATÉ: 17h00min do 15/12/2020

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 09h00min de 18/12/2020

ABERTURA DAS SESSÃO PÚBLICA: 18/12/2020 às 09h00min

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 18/12/2020 às 09h01min

REFERÊNCIA DE TEMPO: Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.

ENDEREÇO: As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

EDITAL DE LICITAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO

O Município de Ijuí, por intermédio da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais (COPAM), torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo menor preço, para aquisição do objeto especificado neste Edital.

O presente certame será regido pela Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações promovidas pela Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Federal nº 10.024/2019 e Decreto Municipal nº 7.074/2020 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/1993, observadas as condições estabelecidas neste Ato Convocatório e seus Anexos.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio de sistema eletrônico que promove a comunicação pela INTERNET, mediante condições de segurança, utilizando-se, para tanto, os recursos da criptografia e autenticação em todas as suas fases.

Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica www.portaldecompraspublicas.com.br. O servidor terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste edital; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; adjudicar o objeto, quando não houver recurso; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído a Autoridade Superior e propor a homologação.

O Edital estará disponível gratuitamente na página www.ijui.rs.gov.br e no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

I. DO OBJETO:

1.1. Aquisição de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, conforme especificações e condições estabelecidas no Edital:

Lote	Item	Código	Un.	Quant.	Descrição
1	1	41955	UN	200	Agenda permanente com 175 folhas, capa dura, medindo no mínimo 18cm de largura X 20cm de comprimento. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA
1	2	41956	UN	200	Agenda diária ano 2021, pepper, preta, costurada, com visão de 1 dia por página, exceto sábado e domingo, folhas pautadas, produto certificado FSC®, formato 123mmX166mm, gramatura 63 g/m², aproximadamente 160 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA
1	3	44759	CX	200	Alfinete para mapa, cabeça plástica colorida do tipo redondo, de 95 mm, de aço niquelado, ideal para fixação de papeis, lona, plástico. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR; ACC
1	4	24858	UN	100	Almofada para carimbo com dimensões mínimas de 105 x 64 mm, na cor preta. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, PILOT
1	5	44760	UN	100	Apagador para quadro branco, com produto magnético para fixação em quadros imantados. Com compartimento para dois marcadores; com feltro de 2



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					mm de espessura; ótima apagabilidade e dimensões mínimas de 143 x 50 x 28 mm. MARCA PRÉ-APROVADA: CARBRINK
1	6	7900	CX	1.000	Apontador de lápis simples em material plástico, sem depósito. Embalagem com 10 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL; LEO&LEO
1	7	41957	PC	500	Atilho e/ou elástico de borracha em material flexível, resistentes. Pacote mínimo de 120 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MAMUTH, MARCUR
1	8	908	UN	50	Barbante para crochê 100% algodão cru, nº 6 – 1 Kg. MARCA PRÉ-APROVADA: FIAL
1	9	26282	UN	1.000	Bateria alcalina 9V. Validade: 5 anos. Com polaridade (+) e (-). Embalada em blíster individual. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC
1	10	44761	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 25 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW
1	11	44762	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 200 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW
1	12	2059	UN	1.000	Bloco para recado em material auto-adesivo, cores variadas, sendo 04 blocos de 50 folhas, medindo no mínimo 50x38mm. Embalagem com 4 unidades. Pacote com 04 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LIKE, POST-IT
1	13	21364	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, sendo um bloco com 450 folhas, medindo no mínimo 76X76mm. MARCA PRÉ-APROVADA: POST-IT, STICK-NOTE, BRW
1	14	38593	Emb	1.000	Bloco de papel colorido lumi A4 75g com 5 cores. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CANSON
1	15	41959	RL	50	Bobina de papel pardo kraft puro, medidas mínimas 60cmX200m, gramatura 80g/m². MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, LIBANO
1	16	41960	RL	50	Bobina de papel presente, rolo com medidas mínimas 60cmX150m. Cores: estampado, vermelho, azul, dourado, prata, amarelo, verde, branco, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA CLARA
1	17	41961	RL	100	Bobina de papel para impressora plotter, gramatura em 75g, medidas mínimas 610mmX50m. Cor: Branca



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					MARCA PRÉ-APROVADA: VR
1	18	41962	RL	1.500	Bobina de etiquetas em material térmico, composta de material colacril térmico ADC240, com dimensão mínims de 62X15000. Com 15 metros de comprimento em cada bobina.
1	19	23136	UN	1.500	Bobina de papel térmico, na cor bege, OJIF, com dimensões de 80mmX40m. MARCA PRÉ-APROVADA: REGISPEL
1	20	24625	RL	550	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 40X62cm. Com capacidade média de 20Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 500 unidades.
1	21	44763	RL	550	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 05Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.
1	22	23514	RL	1.000	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 02Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.
1	23	42039	RL	1.000	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 17X28cm. Espessura de 04 micras. Embalagem com 1000 unidades.
1	24	44764	CX	200	Borracha do tipo escolar, na cor branca, apaga escrita a lápis e lapiseira, em qualquer graduação de grafite. Caixa com 20 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR
1	25	21511	UN	500	Borracha branca escolar, na cor branca, nº 20, com capa protetora. MARCA PRÉ-APROVADA: MAX PRINT, FABER CASTELL
1	26	44765	CX	50	Borracha suave, na cor branca, utilizada na extremidade do lápis; permite apagar com alto grau de precisão escritas a lápis ou lapiseira; sem borrões, com dimensões mínimas de 2,9 x 1,2 x 0,06 cm. Caixa com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR, FABER CASTELL
1	27	29961	UN	5.000	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 200 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA
1	28	3444	UN	10.000	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 96 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA
1	29	10755	UN	5.000	Caderno pequeno, em espiral, de capa dura, folhas pautadas, medidas mínimas 140mmX200mm, formato ¼, com folhas 96.
1	30	3445	UN	1.000	Caixa de papelão ondulado, revestido em cartão kraft



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					para arquivo de documentos diversos. Gramatura 428g/m². Dimensão: 340X133X240mm. MARCA PRÉ-APROVADA: AGAPEL, TILIRA
1	31	41963	UN	1.000	Caixa para arquivo morto, em papelão, tamanho ofício (A4), dimensões 350X135X240mm com encaixe por fora. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, DELLO, TILIBRA
1	32	2737	UN	200	Calculadora de mesa com visor 10 dígitos, potência bidirecional (Solar + Bateria): alimentação solar quando a luz é suficiente e alimentada por bateria quando a luz não é insuficiente. MARCA PRÉ-APROVADA: YINS, CASIO
1	33	41964	UN	200	Caneta em gel, com ponta de 1.0 mm de espessura. Cores: vermelha, preta, azul MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, CIS, SIGNO
1	34	2054	CX	300	Caneta esferográfica ponta fina de aço inox, 0.7 mm, retrátil, corpo arredondado e transparente, com pega em borracha macia, tinta à base de óleo. Caixa com 12 unidades. Cor: azul, vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, MOLIN, SUPER GRIP
1	35	14199	Emb	300	Caneta esferográfica de ponta média, 1.0 mm, transparente para visualização da tinta, que assegura o conforto na escrita. Tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita. Tampa da mesma cor da tinta; tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Caixa com 50 unidades. Cores: azul, preta ou vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, FABER CASTELL, MOLIN
1	36	4059	CX	200	Caneta hidrográfica, ponta 5.9 mm, com tampa de segurança. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL, MERCOSUL, COMPACTOR
1	37	13953	CX	200	Caneta marca texto, com tintas fluorescentes brilhantes, boa resistência a luz. Caixa com 12 unidades. Cores: amarela, azul, verde, roxa, rosa, laranja MARCA PRÉ-APROVADA: JCAR, BIC, LIKE22,74
1	38	41965	UN	200	Caneta permanente, ponta de 1.0 mm com protetor, para CD/DVD. Cores: preta, azul, vermelha. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, BRW, FABER CASTELL, PILOT, MAXPRINT
1	39	41966	UN	200	Caneta esferográfica com 03 cores, com grip emborrachado, apresentando 03 cores de tinta na caneta retrátil, com ponta metálica grip emborrachado, clip no topo da caneta. Cores: azul, preto e vermelho. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, TILIBRA



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	40	135	PC	50	Capa para encadernação, tamanho A4. Pacotes com 100 unidades. Cores: transparente e preto. MARCA PRÉ-APROVADA: LASSANE
1	41	475	PC	100	Cartão ponto 8,4cmX17,9cm, em cartolina, cor palha, gramatura 240g/m². Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA
1	42	41967	UN	500	Cartucho para reposição de marcador recarregável de quadro branco, com tinta a base de álcool. Embalagem mínima de 5,5ml. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, PILOT
1	43	137	CX	200	Clips 2/0, galvanizado. Caixa com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI
1	44	38523	CX	200	Clips nº 6/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI
1	45	44766	CX	200	Clips nº 10/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI
1	46	28903	UN	200	Cola branca cascorez. Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: HENKEL
1	47	15768	UN	1.000	Cola branca escolar, lavável, não tóxica, secagem rápida, embalagem com no mínimo 90 gramas. MARCA PRÉ-APROVADA: GR QUIMICA, ACRILEX, FABER CASTEL, SCOTCH, PRITT
1	48	38528	UN	500	Cola branca escolar, totalmente lavável, não toxica, aderência de alta qualidade. Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PRITT, SCOTCH
1	49	28896	CX	1.000	Cola Colorida, no mínimo 23 gramas cada. Caixa com 06 unidades . MARCA PRÉ-APROVADA: PIRATININGA, ACRILEX, FABER CASTELL
1	50	342	UN	1.000	Cola em bastão a base de água, lavável e não toxica, tampa hermética, embalagem mínima de 40g. MARCA PRÉ-APROVADA: PRITT, BIC, SCOTCH
1	51	712	CX	200	Colchete latonado nº 10. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC
1	52	41968	CX	200	Colchete latonado nº 13. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC
1	53	18064	RL	50	Papel contact transparente, rolo de 25 metros, medindo 45cmX25m. MARCA PRÉ-APROVADA: VULCAN, STICK-FIX



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	54	41969	UN	200	Corante artificial para fins alimentícios em pó. Embalagem mínima 50g. Cores: verde, vermelho, azul, amarelo, marrom MARCA PRÉ-APROVADA: BRINK FEST
1	55	29304	UN	2.000	Corretivo em fita com formato anatômico, de fácil manuseio, com corpo translúcido que permite visualizar a quantidade de fita disponível. Correção instantânea, que permite escrever imediatamente após o uso e invisível após fotocópia. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, YES, FABER CASTELL, LIKE, MERCUR
1	56	27619	UN	1.000	Corretivo líquido a base de água atóxico. Embalagem de no mínimo 18ml. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, BIC, FABER CASTELL, ACRILEX, MERCUR
1	57	28905	PC	200	E.V.A., 2 mm espessura, 40X60cm. Pacote com 10 unidades Cores: branco, pele, preto, verde, amarelo, rosa, marrom, laranja, azul, roxo, vermelho MARCA PRÉ-APROVADA: LOENORA
1	58	44767	CX	300	Envelope plástico para folha de ofício tamanho A4, com 04 furos. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SPIRAL, DAC, PLASTPARK
1	59	41971	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 185mmX248mm. Caixa com 50 unidades; MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY
1	60	41972	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 229X324mm Caixa com 50 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI
1	61	41973	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 370mmX470mm. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY
1	62	44768	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 240mmX340mm. Caixa com 50 unidades.
1	63	44769	PC	50	Espiral plástico preto 07 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS
1	64	41974	PC	50	Espiral plástico preto 09 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS
1	65	41975	PC	50	Espiral plástico preto 12 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS
1	66	44770	PC	50	Espiral plástico preto 17 mm. Pacote com 100 unidades.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					MARCA PRÉ-APROVADA: RS
1	67	197	UN	150	Estilete largo, lâmina 18 mm, corpo em aço inox, recoberto com material sintético. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, MOLIN, CIS
1	68	44771	CX	100	Etiqueta autoadesiva na cor branca, medindo 8X3,5cm, com 16 unidades em cada folha. Caixa com 50 folhas.
1	69	44772	CX	100	Etiqueta autoadesiva na cor branca, para impressora jato de tinta e laser, medidas: 25,4mmX101,6mm, 02 colunas por folha, sendo 20 etiquetas por folha. Caixa com 50 folhas.
1	70	44773	CX	100	Etiqueta formato carta laser/Jet, tamanho 33,9mmx101,6mm. *Devendo vir 14 etiquetas na folha Caixa com 25 unidades.
1	71	44774	CX	100	Etiqueta adesiva, tamanho A4. Caixa com 100 unidades.
1	72	27585	UN	300	Extrator de grampo galvanizado, tipo espátula inox, tamanho mínimo 15 cm. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIAR, BRW
1	73	44775	UN	200	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas de 9mmx50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.
1	74	44777	UN	200	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas 18mmX50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.
1	75	44776	UN	137	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor marrom, medidas mínimas 50mmX50m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto. MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH
1	76	21508	UN	5.191	Fita adesiva transparente, com mais adesão, medidas mínimas 45mmX45m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto. MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH, DELFIX
1	77	38526	PC	100	Folha de desenho, formato A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180g/m. Pacote com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: PAUTA, CANSON
1	78	28859	CX	300	Giz de cera colorido, grosso e curto, atóxico, resistente a quebra, não macha as mãos. Caixa com 15 cores MARCA PRÉ-APROVADA: GIZBEL, FABER CASTELL
1	79	38587	CX	300	Giz de cera, tons de pele, fabricado com cera de alta qualidade, atóxico, não mancha as mãos. Caixa com 12 cores MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PINTKOR, FABER CASTELL



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	80	2798	UN	550	Grampeador de mesa 26/6, modelo alicate, capacidade de grampear mínima de 25 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, TRIS, CIS
1	81	27610	CX	300	Grampo para grampeador 26/6, galvanizado. Caixa com 5000 grampos. MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, BACCHI, ACC
1	82	2060	CX	150	Grampo trilho fabricado em folha de flandres (aço estanhado), comprimento útil da lingueta (haste) 50mm, distância de furação 80mm, diâmetro de furo 0,5mm, capacidade para prender até 300 folhas de papel 75g/m². Peso da caixa: 254 gr., Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC
1	83	41980	Emb	150	Grampos tipo "U" fabricado em alumínio, utilizado para arquivar documentos (arquivo morto). Medidas d comprimento da haste 120mm e distância entre as hastes: 80mm. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC
1	84	38586	CX	50	Lápis 6B sextavado, grafite de altíssima qualidade, para escrita, desenho e esboços, revestido com verniz à base de água. Caixa com 12 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LEONORA, FABER CASTELL
1	85	33950	CX	30	Lápis preto HB, nº 02, corpo redondo. Caixa com 144 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, LIKITO
1	86	439	UN	250	Livro de ata (grande), sem margem, com folhas numeradas, capa dura, sem espiral, cor preta, com 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA
1	87	1823	UN	250	Livro Protocolo de correspondência, capa dura, com no mínimo 104 folhas e medidas mínimas de 154mmx216mm. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA, SÃO DOMINGOS
1	88	36723	CX	200	Marcador para quadro branco, que permite uma escrita bem preenchida, possui corpo arredondado. Caixa com 12 unidades. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BW, GOLLER, BIC
1	89	41982	UN	500	Marcador para quadro branco recarregável , com ponta de poliéster de 6.0mm e ponta macia, espessura de escrita de 2.3mm, tinta substituível através de refil, dimensões: 13x2 cm. Cor: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, BIC, COMPACTOR
1	90	4513	CX	100	Massa de modelar soft. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, MARIPEL, FABER CASTELL



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	91	44778	UN	50	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 15L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET
1	92	41983	UN	100	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 30L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET
1	93	20549	CX	3	Papel carbono, tamanho A4. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: HELIOS
1	94	32263	PC	100	Papel casca de ovo, tamanho A4, gramatura 180g/m². Embalagem com 50fls. Cor: marfim, branco, turmalina, salmão, palha MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPAPER
1	95	3666	CX	10	Papel color-set, medindo 48X66cm, com 10 cores diversas. Embalagem com 20 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP
1	96	3664	CX	10	Papel creative paper com 8 cores diversas, tamanho A4. Embalagem com 48 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER
1	97	3464	RL	10	Papel fantasia, rolo medindo 60cm por mínimo 300 metros. Várias cores. MARCA PRÉ-APROVADA: STA. CLARA
1	98	16511	PC	10	Papel filipinho color, A4, gramatura em 85 g/m². Pacote com 45 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFF, FILIPERSON
1	99	41984	PC	10	Papel microondulado, medindo 50X80cm. Pacote com 10 folhas. Cores: liso, kraft, marmorizado, prata, preto, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: RST, NILPEL
1	100	912	PC	10	Papel paraná, gramatura 781g/m², medindo 80X100cm. Embalagem com 05 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP
1	101	41985	CX	600	Papel sulfite ou ofício A4, tamanho 210x297mm, 75 g/m² uso profissional, branco. Caixa com 5.000 folhas. A resma deve ter padrão uniforme, corte perfeito, compacto, alinhado, para que após a impressão as folhas possam ser inseridas na autoenvelopadora a fim de serem coladas. Cada resma deve ter o selo de certificação florestal Cerflor / PEFCECF - Livre de Cloro Elementar e ISO 9001/14001 ou FSC (Forest Stewardship Council ou Conselho de Manejo Florestal), contendo no pacote o Nº do Selo conforme imagem abaixo: MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT, COPIMAX



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					  <p>A marca da gestão florestal responsável</p>
1	102	2797	PC	50	Papel sulfite ou ofício A4, tamanho 210x297mm, 75 g/m ² uso profissional, colorido. Embalagem com 100 unidades. Cores: azul, rosa, verde, amarelo. MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMX, REPORT, COPIMAX
1	103	2445	CX	20	Papel ofício reciclado, tamanho A4 (210X297mm), gramatura de 75g/m ² . Caixa com 5.000 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT
1	104	4068	CX	20	Papel vergê A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180 g/m ² , caixa com 50 folhas cada, Cores: turmalina, branco, rosa, salmão, amarelo, vermelho, laranja, aquamarine, marfim, palha MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPERSON
1	105	41986	UN	250	Pasta com elástico de polipropileno, transparente, medindo 350x235mm.  MARCA PRÉ-APROVADA: PLASCONY, DELLO
1	106	41988	UN	400	Pasta dobrada em polipropileno incolor/cristal, com grampo trilho no interior da pasta em plástico. Medidas: 330X3X230 mm (AxPx C).  MARCA PRÉ-APROVADA: POLIBRAS, DELLO, YES
1	107	41989	UN	250	Pasta aba com elástico em cartão duplex, gramatura de 250g/m ² , medindo 350X240mm, pintada e plastificada na cor. Reforçada com ilhós. Ideal para guardar documentos e trabalhos escolares.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					<p>Cores: amarelo, preto, verde, branco.</p>  <p>MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, DELLOPLEX</p>
1	108	41990	UN	400	<p>Pasta envelope vertical com fecho em cordão, tamanho ofício, material polipropileno, não adere ao impresso, material leve, atóxico, --bastante resistente e 100% reciclável. Cores: fumê ou incolor.</p>  <p>MARCA PRÉ-APROVADA: YES, PLASCONY</p>
1	109	41991	Emb	400	<p>Pasta plástica em "L", tamanho A4. Embalagem com 10 unidades. Cores: azul, verde, vermelha, amarela e transparente.</p>  <p>MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, PLASTPARK, DAC</p>
1	110	41992	UN	1.500	<p>Pasta registrador AZ lombo estreito para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado</p>



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3 cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo, azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES
1	111	41993	UN	500	Pasta registrador AZ lombo largo para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo, azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES
1	112	3765	UN	200	Pasta sanfonada plástica, transparente, fechamento com elástico, tamanho A4, com 12 divisórias.  MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, YES
1	113	28354	CX	2.000	Pasta suspensa, marmorizada pintada, plastificada, 240g/m², acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis. Caixa com 50 unidades.  MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, ACRIMET
1	114	44779	CX	50	Percevejo latonado. Caixa com 100 unidade. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, VONDER, PRAYON
1	115	11783	UN	200	Perfurador de papel em metal pequeno para uso em mesa, dois furos, capacidade de até 20 folhas.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, CIS, MAXPRINT
1	116	1004	UN	100	Perfurador de papel metálico para uso em mesa, dois furos, capacidade para 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIA, ADEK
1	117	44780	PC	250	Pilha (bateria) em forma de botão LR1130, 1,5V. Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN
1	118	44781	PC	250	Pilha (bateria) em forma de botão LR41, 1,5V. Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN
1	119	34016	Emb	250	Pilha (bateria) em forma de botão CR2032 de Litium 3V. Embalagem com 05 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN, DURACELL, PANASONIC
1	120	41995	Emb	700	Pilha alcalina, tamanho AA, de 1,5 volts. Embalagem com 04 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN, SONY
1	121	41994	Emb	700	Pilha alcalina (palito), tamanho AAA, de 1,5 volts. Embalagem com 4 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN.
1	122	36730	CX	500	Pincel atômico, ponta chanfrada. Caixa com 12 unidades. Cores: preto, azul, vermelha, verde MARCA PRÉ-APROVADA: LYKE, PILOT, BIC, FABER CASTELL
1	123	41996	UN	50	Pistola de cola quente para refil grosso, mínimo 10W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA, VONDER
1	124	2819	UN	50	Pistola de cola quente pequena para refil fino, mínimo 7W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA
1	125	3764	UN	300	Prancheta em acrílico, com prendedor de folhas de metal, tamanho A4. MARCA PRÉ-APROVADA: CARB, DELLOCOLOR, ACRIMET
1	126	41997	UN	50	Quadro branco em madeira vitrificada branco brilhante, com moldura em alumínio, dimensões



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					120cmX90cm. MARCA PRÉ-APROVADA: SOUZA, EASY, ACRIMET
1	127	38898	UN	100	Refil de cola quente transparente fino. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS
1	128	19309	Emb	100	Refil de cola quente transparente grosso. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS
1	129	6331	UN	100	Régua em PVC, 50 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros. MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK
1	130	198	UN	350	Régua em PVC, 30 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK
1	131	44782	UN	20	Régua em aço inox, 50 cm, com as características: - 20" – 50 cm - números gravados - mede cm e polegadas.
1	132	44783	UN	20	Régua em aço inox, 100 cm, com as características: - 1m – 40" – 100 cm - números gravados - mede cm e polegadas.
1	133	44784	KG	5.000	Saco plástico baixa densidade, produzido em polietileno. Material 100% higiênico, atóxico e inodoro. Pode ser colocado alimentos diretamente dentro dos sacos sem correr risco de contaminação. Medidas mínimas de 14X27X0,06. Embalagem de 1 Kg.
1	134	41998	Emb	10	Saco plástico com 4 furos (tipo envelope) tamanho A4, 12 micras, para pasta de catálogo. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRE-APROVADA: DAC; ACP.
1	135	38592	PC	50	Saco para presente incolor, medindo 30X44cm. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, CORMUS
1	136	44785	Emb	50	Saco para talher fabricado em plástico virgem, utilizado para embalar talheres, alimentos ou objetos, muito utilizado em cozinhas para melhor acondicionamento de talheres plásticos ou inox. medidas mínimas 6X23cm, mínimo 0,05 micras. Embalagem com 1000 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SEGPLAST
1	137	44786	UN	10	Seladora manual portátil de plástico, 220V. Usada para selar embalagens plásticas, com aquecimento imediato, temporizador ajustavel. JUNTAR CATÁLOGO.
1	138	41999	UN	300	Tesoura 8 polegadas, medindo 21,3cm, lâmina em aço inox, MARCA PRÉ-APROVADA: TRAMONTINA, MUNDIAL



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	139	44787	UN	4	Tesoura para corte de fitas refletivas, ponto vermelho, medindo 24 cm. Indicada para cortes de fio e refile, de uso doméstico e profissional. MARCA PRÉ-APROVADA: MUNDIAL, TRAMONTINA
1	140	204	Emb	10	Tinta nanquim preto. Embalagem de 1 litro. MARCA PRÉ-APROVADA: CORFIX, ACRILEX
1	141	30068	UN	50	Tinta para carimbo cor preta com no mínimo 40ml. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, POLIT
1	142	42000	UN	100	Tinta para re-tintar almofada de carimbo automático, a base de água, cor negra. Embalagem mínima de 28 ml. MARCA PRÉ-APROVADA: TRODAT
1	143	44788	UN	10	Trena longa fibra vidro caixa cberta, medindo 100 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Manivela para recolhimento da fita - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita em fibra de vidro de alta resistência - Clip metálico na ponta da fita
1	144	44789	UN	10	Trena longa fibra vidro caixa aberta, medindo 08 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Carcaça emborrachada - Imã para fixação - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita de mediação de metal, reforçada e larga - Alça metálica para pendurar no cinto - Clip metálico na ponta da fita
1	145	25642	RL	50	TNT, gramatura de 40g, medindo 1,40m de largura. Rolo com 50m. Cores: verde, azul, branco, amarelo, rosa, preto, roxo, vermelho, marron MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA FÉ
1	146	2743	UN	200	Umedecedor de dedos, glicerinado. Embalagem de no mínimo 12 gramas. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRIMET
1	147	28877	Emb	50	Visor de plástico para pasta suspensa com etiqueta branca. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO

1.2. A Administração poderá fazer menção de referencia de marcas no referido edital como forma ou parâmetro de qualidade afim de facilitar a descrição do objeto, sendo que o objeto a ser cotado deverá ser “ do tipo, equivalente ou similar” como meio de demonstrar desempenho, qualidade e produtividade compatível com as marcas de referencias mencionadas.

1.3. Conforme item 1.2 do edital, não será exigido amostra daqueles que cotarem marcas diferenciadas das mencionadas, porém devem atender aos requisitos exigidos.

II. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

2.1. As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à conta dos créditos orçamentários das secretarias requisitantes.

III. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O fornecedor deverá fazer sua adesão ao Portal de Compras Públicas, acessando o seguinte endereço: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>, onde qualquer pessoa física ou jurídica, que manifeste interesse e apresente a documentação e condições exigidas terá acesso ao Portal.
 - 3.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
 - 3.1.2. O credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 3.2. A Administradora do Pregão Eletrônico conjuntamente com o Pregoeiro e Equipe de Apoio do Município de Ijuí darão sequência ao processo de Pregão.

IV. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 4.1. É vedada a participação de interessados:
 - 4.1.1. que tenham sido declarados inidôneos ou punidos com suspensão do direito para licitar ou contratar com a Administração Pública;
 - 4.1.2. que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;
 - 4.1.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
 - 4.1.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
 - 4.1.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
 - 4.1.6. que estejam reunidas em consórcio.

V. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.
- 5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

VI. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
 - 6.1.1. Valor unitário e total do item;
 - 6.1.2. Marca do item cotado;
 - 6.1.3. E-mail para fins de comunicação com o proponente;
 - 6.1.4. **Documentação exigida em negrito, quando houver, referente a cada item do Formulário para preenchimento da proposta (Anexo II do edital).**
- 6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 6.2.1. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.2.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.2.3. O prazo de validade da proposta deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos.

VII. DA HABILITAÇÃO

- 7.1. Não serão aceitos protocolos, nem documentos com prazo de validade vencido.
 - 7.1.1. Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 60 (sessenta) dias corridos contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ e Atestado(s) de Capacidade Técnica.
- 7.2. **Documentos que deverão ser apresentados relativos à habilitação jurídica:**
 - 7.2.1. Ato constitutivo, estatuto social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
 - 7.2.2. Cédula de Identidade e registro comercial, no caso de firma individual;
 - 7.2.3. Decreto de autorização, em se tratando de firma individual ou sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
 - 7.2.4. Declaração subscrita pelo representante legal da proponente de que ela não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando, conforme Anexo VII do Edital:
 - 7.2.4.1. Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
 - 7.2.4.2. Que não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
 - 7.2.4.3. Que não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
 - 7.2.4.4. Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94.
 - 7.2.4.5. E que, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos oferecidos, comprometendo-se a comunicar o Município de Ijuí a ocorrência de quaisquer fatos supervenientes impeditivos da habilitação, ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, e do artigo 97 da Lei 8.666/93, e suas alterações.
 - 7.2.5. Declaração de atendimento à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme Anexo III do Edital.
 - 7.2.6. Declaração expressa de que o proponente preenche plenamente os requisitos de habilitação, bem como tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos, conforme Anexo V do Edital.
 - 7.2.7. A proponente, microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar declaração, sob as penas da lei, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresas ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento diferenciado estabelecido na Lei Complementar nº 123/06, conforme Anexo IV do Edital.
- 7.3. **Documentos que deverão ser apresentados relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:**
 - 7.3.1. Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
 - 7.3.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
 - 7.3.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
 - 7.3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;
 - 7.3.5. Prova de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
 - 7.3.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII – Da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo Decreto – Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 7.3.7. A proponente, microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
- 7.3.7.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação.
- 7.3.7.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a retirada da Nota de Empenho.
- 7.4. Documentos que deverão ser apresentados relativos à Qualificação Econômico-Financeira:**
- 7.4.1. Certidão Cível Negativa, abrangendo Falência e Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida por distribuidor da sede do principal estabelecimento da pessoa jurídica na forma do que prescreve o artigo 3º, da Lei nº 11.101/05.
- 7.4.1.1. Caso a Certidão evidencie a existência de processo de recuperação judicial, a mesma deverá vir acompanhada de documento expedido pelo Poder Judiciário de que a interessada está autorizada a participar de procedimento licitatório.
- 7.4.1.2. Nas comarcas em que a Certidão emitida pelo cartório distribuidor não abranger os processos distribuídos no processo judicial eletrônico – PJE, o licitante deverá, obrigatoriamente, apresentar tanto a certidão expedida pelo cartório distribuidor, quanto a certidão específica para processos judiciais eletrônicos.
- 7.5. Não tendo proponente classificada como vencedora do certame apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada, podendo a ela ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então a proponente seguinte na ordem de classificação.
- 7.6. A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.
- 7.7. A documentação exigida para atender ao disposto nos itens 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.3, poderá ser substituída, conforme disposto no parágrafo 3º do Art. 32 da Lei nº 8.666/93, pelo Certificado de Registro Cadastral do Licitante junto ao Município de Ijuí, desde que com validade plena e com ramo de atividade compatível com o objeto licitado.
- 7.8. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:
- 7.8.1. se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em seu nome e de acordo com seu CNPJ, ou;
- 7.8.2. se o licitante for a filial, todos os documentos deverão ser apresentados em seu nome e de acordo com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, Certidão de Débito relativo aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e CNDT;
- 7.8.3. serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;
- 7.8.4. o não atendimento de qualquer exigência ou condição deste, item, implicará na inabilitação do licitante.
- 7.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

VIII. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas neste edital.
- 8.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 8.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 8.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo na fase de aceitação.
- 8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.5.1. O julgamento das propostas será feito pelo Menor Preço Eletrônico de acordo com o especificado no Edital.
- 8.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 8.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será fixado pelo pregoeiro.
- 8.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, durante o prazo de quinze minutos e, encerrado este, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.
- 8.10. Encerrado o prazo do item 8.9, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo (e os autores de ofertas com valores até 10% superiores a esta) possam ofertar um lance final e fechado, em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 8.11. Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições que trata o item 8.10, os autores dos melhores lances subseqüentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 8.12. Encerrados os prazos estabelecidos nos itens 8.10 e 8.11, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.
- 8.13. Na ausência de lance final e fechado, classificado nos termos dos itens 8.10 e 8.11, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, a partir do máximo de três, na ordem de classificação, possam oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no item 8.12.
- 8.14. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado, que atenda as exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos no disposto no item 8.13.
- 8.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 8.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 8.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 8.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 8.20. As propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 8.21. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 8.22. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 8.23. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 8.24. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:
- 8.24.1. no país;
- 8.24.2. por empresas brasileiras;
- 8.24.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 8.24.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 8.25. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 8.26. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
- 8.26.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
- 8.26.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 8.26.3. Nos itens com a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 8.27. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitabilidade e julgamento da proposta.

IX. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

- 9.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para o objeto neste Edital e em seus anexos.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 9.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
- 9.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 9.3. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 9.4. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 9.5. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do proponente, observado o disposto neste Edital.

DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

- 10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo mínimo de 2 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:
- 10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- 10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- 10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer do cumprimento do objeto e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.
- 10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).
- 10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

XI. DO RECURSO

- 11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, o Pregoeiro fixará o prazo para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, exclusivamente em campo próprio do sistema.
- 11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
- 11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias consecutivos para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

XII. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:
- 12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- 12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou quando o vencedor for ME/EPP e não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
- 12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- 12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

XIII. DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

- 13.1. Decididos os recursos, se houverem, declarado o vencedor do certame e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.
- 13.1.1. Não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, o Pregoeiro fará adjudicação do objeto licitado, o que posteriormente será submetido à autoridade competente para homologação.
- 13.2. A autoridade competente homologará o resultado da licitação ao vencedor do certame, convocando-o à formalização da Ata de Registro de Preço.
- 13.3. Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preço, com o fornecedor primeiro classificado, com vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.
- 13.4. A Coordenadoria de Compras (COPAM) convocará formalmente o fornecedor, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço.
- 13.5. O prazo de convocação do fornecedor poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Coordenadoria de Compras (COPAM).
- 13.6. No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste edital e seus anexos, a Coordenadoria de Compras (COPAM), registrará a licitante que aceitar manter o preço do primeiro classificado na licitação, mantido a ordem de classificação.

XIV DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 14.1 A Coordenadoria de Compras (COPAM) será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários o fornecedor para o qual será emitido o pedido.
- 14.2 A convocação da licitante pela Coordenadoria de Compras (COPAM) será formalizada e conterà o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar o respectivo pedido.
- 14.3 A licitante convocada na forma do item anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preço, estará sujeita às sanções previstas neste edital e seus anexos.
- 14.4 Quando comprovada a hipótese acima, a Coordenadoria de Compras (COPAM) poderá indicar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

XV DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

- 15.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 15.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 15.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, a licitante registrada será convocada pelo Município de Ijuí – Poder Executivo para a devida alteração do valor registrado em Ata.

XVI DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO PROPONENTE

- 16.1 A licitante terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:
- 16.1.1 A pedido, quando:
- a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
 - b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- 16.1.2 Por iniciativa do Município de Ijuí – Poder Executivo, quando:
- a) A licitante não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
 - b) A licitante perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
 - c) A licitante não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
 - d) A licitante não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
 - e) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
 - f) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.
- 16.2 Em qualquer das hipóteses previstas no item 14.1, concluído o processo, o Município de Ijuí – Poder Executivo fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará às licitantes a nova ordem de registro.

XVII DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇO

- 17.1 A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:
- a) Por decurso de prazo de vigência.
 - b) Quando não restarem licitantes registrados.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

XVIII DO RECEBIMENTO

- 18.1 Os produtos deverão ser entregues nos locais estabelecidos pelas Secretarias Requisitantes, de forma parcelada, conforme a necessidade e solicitação da Secretaria Requisitante.
- 18.2 Após a solicitação, por parte da Secretaria Requisitante, a empresa terá o prazo máximo de 10 (dez) dias para efetuar a entrega do produto.
- 18.3 A Ordem de Compra poderá ser encaminhada por meio eletrônico.
- 18.4 No caso de reprovação dos produtos recebidos, a licitante deverá promover a substituição destes no prazo de 02 (duas) horas a contar do recebimento da intimação, às suas expensas, por produtos que atendam às exigências contidas neste edital.
- 18.4.1 Na impossibilidade da substituição dos produtos, a licitante devolverá ao Município de Ijuí – Poder Executivo os valores já recebidos, acrescidos de juros legais, referentes ao pagamento dos produtos reprovados, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados a partir da data em que expirou o prazo de reposição, independentemente das sanções previstas neste edital.

XIX DOS DIREITOS E DEVERES

- 19.1 O presente certame licitatório para registro de preços não obriga o Município de Ijuí – Poder Executivo a firmar contratações ou realizar aquisições na quantidade estimada, sendo possível a ocorrência de outros certames licitatórios concomitantes para a aquisição de itens ou contratação de serviços específicos.
- 19.2 À licitante vencedora fica assegurada a preferência em igualdade de condições com as demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitando-se a legislação vigente.
- 19.3 A licitante vencedora deve atender às exigências constantes deste edital e Ata de Registro de Preços (Anexo I deste edital).

XX DAS PENALIDADES

- 20.1. Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no Art. 87 da Lei nº 8.666/93, das quais destacam-se:
- a) advertência;
 - b) multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, limitados a 30 (trinta) dias corridos, após o qual será caracterizada a inexecução total;
 - c) multa no valor de até 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Objeto, por descumprimento de Cláusula Editalícia, ou forma de legislação pertinente;
 - d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município de Ijuí, no prazo de até 02 (dois) anos;
 - e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultando ao contratado o pedido de reconsideração da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.
- 20.2. Após o devido processo legal, as penalidades serão aplicadas pela autoridade competente que deverá comunicar a Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais – COPAM, todas as ocorrências para fins de cadastramento e demais providências.
- 20.3. Da aplicação das penalidades definidas nas alíneas “a”, “b”, “c” e “d” do item 18.1, caberá recurso no prazo de (cinco) dias úteis, contados da intimação.
- 20.3.1. Da aplicação da penalidade definida na alínea “e” do item 18.1, caberá pedido de reconsideração no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da intimação.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 20.4. O recurso ou pedido de reconsideração relativo às penalidades acima dispostas será dirigido à autoridade superior, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.
- 20.5. As penalidades previstas para os casos de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado, inadimplemento e demais condutas ilícitas serão aplicadas pela autoridade competente, nos termos do § 3º, do art. 87, da Lei nº 8.666/93.

XXI DO PREÇO E DO PAGAMENTO

- 21.1. O preço total e o preço unitário deverão ser expressos em reais, com duas casas decimais, equivalentes ao de mercado na data da sessão pública de disputa de preços.
- 21.2. Deverão estar incluídos no preço, todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre a execução do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, e quaisquer outros que incidam sobre a avença.
- 21.3. Após o recebimento do objeto, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.
- 19.4. A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:
Município de Ijuí
CNPJ: 90.738.196/0001-09
Inscrição Estadual: 065-0151348
Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000
Nº do Empenho
- 21.5. Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmllfornecedor@ijui.rs.gov.br.
- 21.6. O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí mediante depósito bancário em favor do adjudicatário, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta-corrente para que seja realizada a operação.
- 21.7. As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando o licitante obrigado a mantê-las atualizadas.

XXII DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o proponente/adjudicatário que:
- 22.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 22.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- 22.1.3. apresentar documentação falsa;
- 22.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 22.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 22.1.6. não manter a proposta;
- 22.1.7. cometer fraude fiscal;
- 22.1.8. comportar-se de modo inidôneo.
- 22.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os proponentes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 22.3. O proponente/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 22.3.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 22.3.2. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- 22.3.3. Impedimento de licitar e de contratar com o Município, pelo prazo de até dois anos;
- 22.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.
- 22.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 22.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.
- 22.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

XXIII DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

- 23.1. Decairá do direito de impugnar ou solicitar esclarecimentos acerca dos termos do presente Edital o proponente que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes até o 3º (terceiro) dia útil que anteceder a data de início da sessão de disputa do Pregão, por meio eletrônico, devendo o Pregoeiro decidir sobre a impugnação ou prestar os esclarecimentos no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento desta. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.
- 23.1.1. A impugnação feita tempestivamente pela proponente não a impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, se for o caso, sendo corrigido o ato convocatório.
- 23.1.2. Decairá também do direito de impugnar, perante a Administração, os termos deste edital, aquela que, tendo-o aceito sem objeção, vier a apontar depois do início da sessão de disputa do Pregão, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese que não será aceita como recurso.

XXIV DISPOSIÇÕES GERAIS

- 24.1. Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores – INTERNET.
- 24.2. A realização do procedimento estará a cargo da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais – COPAM, responsável pelo planejamento, coordenação e gerenciamento do sistema de licitações e contratos no âmbito da Administração Pública Direta do Município de Ijuí e da Administradora do Pregão Eletrônico, entidade contratada para, através da rede mundial de computadores, prover o sistema de compras eletrônicas.
- 24.3. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, a proponente deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no Edital.
- 24.4. O fornecedor, ao utilizar sua senha de acesso ao sistema para dar um lance no evento, terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a transação a que se refere o evento nos valores e condições do referido lance, e caso este lance seja o escolhido pelo comprador, será reputado perfeito e acabado o contrato de compra e venda do produto negociado.
- 24.5. Incumbirá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 24.6. Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ ou apresentarem proposta relativa ao presente PREGÃO.
- 24.7. É facultado ao Pregoeiro a realização de diligências no curso do procedimento licitatório, bem como, sanear falhas, fazer complementação de insuficiências ou ainda, correções de caráter formal.
- 24.7.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas e documentos de habilitação, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 24.7.2. Obriga-se a proponente a fornecer ao Pregoeiro os documentos originais correspondentes em qualquer época que lhe forem solicitados.
- 24.7.3. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, em se tratando de amostra, na forma e prazo indicados pelo Pregoeiro, sob pena de não aceitação da proposta.
- 24.8. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 24.9. O resultado desta licitação será lavrado em Ata, a qual será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.
- 24.10. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 24.11. No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:
- a) adiada sua abertura;
 - b) alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.
- 24.12. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da cidade de Ijuí/RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.
- 24.13. Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre a licitação na Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais – COPAM da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 ou no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Pregão Eletrônico”.
- 24.14. Os casos omissos relativos à aplicabilidade do presente Edital serão sanados pela Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais – COPAM, obedecida a legislação vigente.
- 24.15. O acompanhamento dos resultados, recursos e atos pertinentes a este edital poderão ser consultados no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, que será atualizado a cada nova etapa do pregão.
- 22.16. Fazem parte deste Edital os seguintes anexos:
- Anexo I – Minuta da Ata de Registro de Preços
- Anexo II – Formulário para Preenchimento de Proposta
- Anexo III – Modelo de Declaração de Empregador Pessoa Jurídica
- Anexo IV – Modelo de Declaração de Microempresa (ME) ou de Empresa de Pequeno Porte (EPP).
- Anexo V – Modelo de Declaração de Habilitação e Pleno Conhecimento.
- Anexo VI – Modelo de Declaração de não existência de servidor público no quadro societário.
- Anexo VII – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

Anexo VIII – Planilha de Orçamento Estimado

Assessoria Jurídica

Pregoeiro

Diretor(a) da Coordenadoria de Compras, Patrimônio
e Administração de Materiais

Prefeito

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020
ANEXO I
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
COORDENADORIA DE COMPRAS (COPAM)
REGISTRO DE PREÇOS
VALIDADE: 365 (TREZENTOS E SESENTA E CINCO) DIAS

Aosde 2020, o Município de Ijuí – Poder Executivo, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Benjamim Constant, 429 na cidade de Ijuí/RS, CNPJ nº 90.738.196/0001-09, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Valdir Heck, brasileiro, casado, administrador, residente e domiciliado em Ijuí/RS, na Rua xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador da cédula de identidade nº. xxxxxxxxxx e inscrito no CPF nº. xxx.xxx.xxx/xx, e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na _____, CEP: _____, Fone: (____) _____, E-mail: _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, legalmente representada por _____, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF sob o nº _____ e portador(a) do RG nº _____, de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02 (e alterações posteriores), Decreto Executivo Municipal nº 3.986/07 (e alterações posteriores), Decreto Municipal nº 7.074/2020 e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/2006 (e alterações posteriores), conforme a classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 99/2020, RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS**, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo VI do edital, que passa a fazer parte desta ata, tendo sido o referido preço oferecido pela licitante cuja proposta foi classificada em 1º (primeiro) lugar no certame acima mencionado, como segue:

CLÁUSULA I
DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

- 1.1. Para todos os efeitos, incorporam-se como parte integrante desta Ata, independente de transcrição, o edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020** e seus anexos, a proposta e os documentos apresentados pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA II
DO OBJETO

- 2.1. O presente instrumento tem por objeto a Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, conforme discriminado abaixo:

(tabela)

CLÁUSULA III
DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados pela Coordenadoria de Compras (COPAM).



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 3.2. O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no **PREGÃO ELETRÔNICO N° 99/20**.
- 3.3. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do **PREGÃO ELETRÔNICO N° 99/2020**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV
DA VALIDADE E UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da sua assinatura.
- 4.2. A presente Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Ijuí – Poder Executivo a firmar contratações ou realizar aquisições na quantidade estimada, sendo possível a ocorrência de outros certames licitatórios concomitantes para a aquisição de itens ou contratação de serviços específicos.
- 4.3. À empresa vencedora do presente certame licitatório fica assegurada a preferência em igualdade de condições com as demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitando-se a legislação vigente.

CLÁUSULA V
DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE EMPENHO

- 5.1. As aquisições do(s) objeto(s) da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Prefeito.
- 5.2. A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo Prefeito, vinculando a contratada, nos termos do edital e desta ata, a partir do seu recebimento.

CLÁUSULA VI
DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

- 6.1. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento do objeto contratado, observando todas as exigências contidas no edital do **PREGÃO ELETRÔNICO N° 94/2020**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.
- 6.2. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga a atender.
- 6.3. Efetuar a entrega de acordo com as especificações.
- 6.4. Compete à signatária, por sua conta e exclusiva responsabilidade:
- Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor, as especificações do edital e as cláusulas deste Ato;
 - Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento e entrega do(s) produtos(s) objeto deste contrato, inclusive impostos, taxas e contribuições, fretes, embalagens, seguros e eventuais perdas e danos;
 - Manter, durante a vigência do Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - Fornecer o(s) produto(s) nos termos especificados no objeto deste instrumento, observadas as respectivas quantidades e preços, e entregá-los de acordo com a(s) Ordem(ns) de Compra.

CLÁUSULA VII
DA ENTREGA DOS PRODUTOS

- 7.1. Os produtos deverão ser entregues nos locais estabelecidos pelas Secretarias Requisitantes, de forma parcelada, conforme a necessidade e solicitação da Secretaria Requisitante.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 7.1.1. Após a solicitação, por parte da Secretaria Requisitante, a empresa terá o prazo máximo de 10 (dez) dias para efetuar a entrega do produto.
- 7.2. A Ordem de Compra poderá ser encaminhada por meio eletrônico.
- 7.3. No caso de reprovação dos produtos recebidos, a licitante deverá promover a substituição destes no prazo de 02 (duas) horas a contar do recebimento da intimação, às suas expensas, por produtos que atendam às exigências contidas neste edital.
- 7.4. Na impossibilidade da substituição dos produtos, a signatária devolverá ao Município de Ijuí/RS os valores já recebidos, acrescidos de juros legais, referentes ao pagamento dos produtos reprovados, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados a partir da data em que expirou o prazo de reposição, independentemente das sanções previstas neste edital.

CLÁUSULA VIII
DOS VALORES E DOS PAGAMENTOS CONTRATUAIS

- 8.1. O valor para o fornecimento e entrega do(s) produto(s) objeto desta Ata estão consignados na tabela disposta na Cláusula II deste instrumento (DO OBJETO).
- 8.2. O pagamento somente será efetuado depois de satisfeitas todas as condições de entrega previstas no edital.
- 8.3. Após o recebimento do objeto contratado ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.
- 8.3.1 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.
- 8.3.2 **A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:**
Município de Ijuí
CNPJ: 90.738.196/0001-09
Inscrição Estadual: 065-0151348
Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000
Nº do empenho
- 8.4. O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí – Poder Executivo mediante depósito bancário em favor da adjudicatária, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação.
- 8.5. As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando a licitante obrigado a mantê-las atualizadas.

CLÁUSULA IX
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 9.1. São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes.
- 9.2. A licitante ficará sujeita, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:
 - a) Advertência;
 - b) Multa correspondente:
 - b.1) Até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;
 - b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra;
 - c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- 9.3 A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, estará sujeita à pena de suspensão de seu direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, observados os procedimentos contidos na legislação própria.
- 9.4 Será aplicada multa de 02% (dois por cento) do valor estimado de fornecimento, tanto à licitante, cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, e que venha a ser inabilitada por ter apresentado documentos que seguramente não atendam as exigências deste edital, como às demais licitantes que derem causa a tumultos durante a sessão pública de pregão ou ao retardamento dos trabalhos em razão de comportamento inadequado de seus representantes.
- 9.5 As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.
- 9.6 O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do infrator, sob pena de inscrição do respectivo valor como Dívida Ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

CLÁUSULA X
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1 Integram esta Ata, independente de transcrição, o edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 94/2020** e seus anexos e a(s) proposta(s) apresentada(s) pela(s) licitante(s) no certame supra numerado.
- 10.2 A adjudicatária deverá manter todas as condições de habilitação durante a execução do contrato.
- 10.3 Fica eleito o foro de Ijuí/RS para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.
- 10.4 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas aplicáveis.

Ijuí/RS, xxxxxxxxxxxx.

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
CNPJ nº 90.738.196/0001-09
Valdir Heck
Prefeito
CPF nº
Contratante

Nome do Fornecedor
CNPJ N.º ...
Nome do Representante da Contratada
Sócio Proprietário
CPF nº ...
Contratada



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO N° 99/2020

ANEXO II

(FORMULÁRIO DE PROPOSTA DE PREÇOS)

LICITANTE: [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE>]

CNPJ: [<N° DO CNPJ DO LICITANTE>]

ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>]

CONTATO: [<NOME, TELEFONE, FAX, E-MAIL>]

Lote	Item	Código	Un.	Quant.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	1	41955	UN	200	Agenda permanente com 175 folhas, capa dura, medindo no mínimo 18cm de largura X 20cm de comprimento. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA			
1	2	41956	UN	200	Agenda diária ano 2021, pepper, preta, costurada, com visão de 1 dia por página, exceto sábado e domingo, folhas pautadas, produto certificado FSC®, formato 123mmX166mm, gramatura 63 g/m², aproximadamente 160 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA			
1	3	44759	CX	200	Alfinete para mapa, cabeça plástica colorida do tipo redondo, de 95 mm, de aço niquelado, ideal para fixação de papeis, lona, plástico. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR; ACC			
1	4	24858	UN	100	Almofada para carimbo com dimensões mínimas de 105 x 64 mm, na cor preta. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, PILOT			
1	5	44760	UN	100	Apagador para quadro branco, com produto magnético para fixação em quadros imantados. Com compartimento para dois marcadores; com feltro de 2 mm			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					de espessura; ótima apagabilidade e dimensões mínimas de 143 x 50 x 28 mm. MARCA PRÉ-APROVADA: CARBRINK			
1	6	7900	CX	1.000	Apontador de lápis simples em material plástico, sem depósito. Embalagem com 10 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL; LEO&LEO			
1	7	41957	PC	500	Atilho e/ou elástico de borracha em material flexível, resistentes. Pacote mínimo de 120 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MAMUTH, MARCUR			
1	8	908	UN	50	Barbante para crochê 100% algodão cru, nº 6 – 1 Kg. MARCA PRÉ-APROVADA: FIAL			
1	9	26282	UN	1.000	Bateria alcalina 9V. Validade: 5 anos. Com polaridade (+) e (-). Embalada em blister individual. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC			
1	10	44761	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 25 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW			
1	11	44762	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 200 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW			
1	12	2059	UN	1.000	Bloco para recado em material auto-adesivo, cores variadas, sendo 04 blocos de 50 folhas, medindo no mínimo 50x38mm. Embalagem com 4 unidades. Pacote com 04 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LIKE, POST-IT			
1	13	21364	UN	1.000	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, sendo um bloco com 450 folhas, medindo no mínimo 76X76mm. MARCA PRÉ-APROVADA: POST-IT, STICK-NOTE, BRW			
1	14	38593	Emb	1.000	Bloco de papel colorido lumi A4 75g com 5 cores. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CANSON			
1	15	41959	RL	50	Bobina de papel pardo kraft puro, medidas mínimas 60cmX200m, gramatura 80g/m². MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, LIBANO			
1	16	41960	RL	50	Bobina de papel presente, rolo com medidas mínimas 60cmX150m.			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					Cores: estampado, vermelho, azul, dourado, prata, amarelo, verde, branco, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA CLARA			
1	17	41961	RL	100	Bobina de papel para impressora plotter, gramatura em 75g, medidas mínimas 610mmX50m. Cor: Branca MARCA PRÉ-APROVADA: VR			
1	18	41962	RL	1.500	Bobina de etiquetas em material térmico, composta de material colacril térmico ADC240, com dimensão mínims de 62X15000. Com 15 metros de comprimento em cada bobina.			
1	19	23136	UN	1.500	Bobina de papel térmico, na cor bege, OJIF, com dimensões de 80mmX40m. MARCA PRÉ-APROVADA: REGISPEL			
1	20	24625	RL	550	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 40X62cm. Com capacidade média de 20Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 500 unidades.			
1	21	44763	RL	550	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 05Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.			
1	22	23514	RL	1.000	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 02Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.			
1	23	42039	RL	1.000	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 17X28cm. Espessura de 04 micras. Embalagem com 1000 unidades.			
1	24	44764	CX	200	Borracha do tipo escolar, na cor branca, apaga escrita a lápis e lapiseira, em qualquer graduação de grafite. Caixa com 20 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR			
1	25	21511	UN	500	Borracha branca escolar, na cor branca, nº 20, com capa protetora. MARCA PRÉ-APROVADA: MAX PRINT, FABER CASTELL			
1	26	44765	CX	50	Borracha suave, na cor branca, utilizada na extremidade do lápis; permite apagar com alto grau de precisão escritas a lápis ou lapiseira; sem borrões, com dimensões mínimas de 2,9 x 1,2 x 0,06 cm. Caixa com 100 unidades.			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR, FABER CASTELL			
1	27	29961	UN	5.000	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 200 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA			
1	28	3444	UN	10.000	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 96 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA			
1	29	10755	UN	5.000	Caderno pequeno, em espiral, de capa dura, folhas pautadas, medidas mínimas 140mmX200mm, formato ¼, com folhas 96.			
1	30	3445	UN	1.000	Caixa de papelão ondulado, revestido em cartão kraft para arquivo de documentos diversos. Gramatura 428g/m². Dimensão: 340X133X240mm. MARCA PRÉ-APROVADA: AGAPEL, TILIRA			
1	31	41963	UN	1.000	Caixa para arquivo morto, em papelão, tamanho ofício (A4), dimensões 350X135X240mm com encaixe por fora. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, DELLO, TILIBRA			
1	32	2737	UN	200	Calculadora de mesa com visor 10 dígitos, potência bidirecional (Solar + Bateria): alimentação solar quando a luz é suficiente e alimentada por bateria quando a luz não é insuficiente. MARCA PRÉ-APROVADA: YINS, CASIO			
1	33	41964	UN	200	Caneta em gel, com ponta de 1.0 mm de espessura. Cores: vermelha, preta, azul MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, CIS, SIGNO			
1	34	2054	CX	300	Caneta esferográfica ponta fina de aço inox, 0.7 mm, retrátil, corpo arredondado e transparente, com pega em borracha macia, tinta à base de óleo. Caixa com 12 unidades. Cor: azul, vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, MOLIN, SUPER GRIP			
1	35	14199	Emb	300	Caneta esferográfica de ponta média, 1.0 mm, transparente para visualização da tinta, que assegura o conforto na escrita. Tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita. Tampa da mesma cor da tinta; tampa ventilada em conformidade com padrão			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					ISO. Caixa com 50 unidades. Cores: azul, preta ou vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, FABER CASTELL, MOLIN			
1	36	4059	CX	200	Caneta hidrográfica, ponta 5.9 mm, com tampa de segurança. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL, MERCOSUL, COMPACTOR			
1	37	13953	CX	200	Caneta marca texto, com tintas fluorescentes brilhantes, boa resistência a luz. Caixa com 12 unidades. Cores: amarela, azul, verde, roxa, rosa, laranja MARCA PRÉ-APROVADA: JCAR, BIC, LIKE22,74			
1	38	41965	UN	200	Caneta permanente, ponta de 1.0 mm com protetor, para CD/DVD. Cores: preta, azul, vermelha. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, BRW, FABER CASTELL, PILOT, MAXPRINT			
1	39	41966	UN	200	Caneta esferográfica com 03 cores, com grip emborrachado, apresentando 03 cores de tinta na caneta retrátil, com ponta metálica grip emborrachado, clip no topo da caneta. Cores: azul, preto e vermelho. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, TILIBRA			
1	40	135	PC	50	Capa para encadernação, tamanho A4. Pacotes com 100 unidades. Cores: transparente e preto. MARCA PRÉ-APROVADA: LASSANE			
1	41	475	PC	100	Cartão ponto 8,4cmX17,9cm, em cartolina, cor palha, fratura 240g/m². Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA			
1	42	41967	UN	500	Cartucho para reposição de marcador recarregável de quadro branco, com tinta a base de álcool. Embalagem mínima de 5,5ml. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, PILOT			
1	43	137	CX	200	Clips 2/0, galvanizado. Caixa com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI			
1	44	38523	CX	200	Clips nº 6/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI			
1	45	44766	CX	200	Clips nº 10/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI			
1	46	28903	UN	200	Cola branca cascorez.			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: HENKEL			
1	47	15768	UN	1.000	Cola branca escolar, lavável, não tóxica, secagem rápida, embalagem com no mínimo 90 gramas. MARCA PRÉ-APROVADA: GR QUIMICA, ACRILEX, FABER CASTEL, SCOTCH, PRITT			
1	48	38528	UN	500	Cola branca escolar, totalmente lavável, não toxica, aderência de alta qualidade. Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PRITT, SCOTCH			
1	49	28896	CX	1.000	Cola Colorida, no mínimo 23 gramas cada. Caixa com 06 unidades . MARCA PRÉ-APROVADA: PIRATININGA, ACRILEX, FABER CASTELL			
1	50	342	UN	1.000	Cola em bastão a base de água, lavável e não toxica, tampa hermética, embalagem mínima de 40g. MARCA PRÉ-APROVADA: PRITT, BIC, SCOTCH			
1	51	712	CX	200	Colchete latonado nº 10. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC			
1	52	41968	CX	200	Colchete latonado nº 13. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC			
1	53	18064	RL	50	Papel contact transparente, rolo de 25 metros, medindo 45cmX25m. MARCA PRÉ-APROVADA: VULCAN, STICK-FIX			
1	54	41969	UN	200	Corante artificial para fins alimentícios em pó. Embalagem mínima 50g. Cores: verde, vermelho, azul, amarelo, marrom MARCA PRÉ-APROVADA: BRINK FEST			
1	55	29304	UN	2.000	Corretivo em fita com formato anatômico, de fácil manuseio, com corpo translucido que permite visualizar a quantidade de fita disponível. Correção instantânea, que permite escrever imediatamente após o uso e invisível após fotocópia. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, YES, FABER CASTELL, LIKE, MERCUR			
1	56	27619	UN	1.000	Corretivo liquido a base de água atóxico. Embalagem de no mínimo 18ml. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, BIC, FABER CASTELL, ACRILEX, MERCUR			
1	57	28905	PC	200	E.V.A., 2 mm espessura, 40X60cm.			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					Pacote com 10 unidades Cores: branco, pele, preto, verde, amarelo, rosa, marrom, laranja, azul, roxo, vermelho MARCA PRÉ-APROVADA: LOENORA			
1	58	44767	CX	300	Envelope plástico para folha de ofício tamanho A4, com 04 furos. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SPIRAL, DAC, PLASTPARK			
1	59	41971	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 185mmX248mm. Caixa com 50 unidades; MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY			
1	60	41972	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 229X324mm Caixa com 50 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI			
1	61	41973	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 370mmX470mm. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY			
1	62	44768	CX	2.000	Envelope em papel kraft natural, dimensões 240mmX340mm. Caixa com 50 unidades.			
1	63	44769	PC	50	Espiral plástico preto 07 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS			
1	64	41974	PC	50	Espiral plástico preto 09 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS			
1	65	41975	PC	50	Espiral plástico preto 12 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS			
1	66	44770	PC	50	Espiral plástico preto 17 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS			
1	67	197	UN	150	Estilete largo, lâmina 18 mm, corpo em aço inox, recoberto com material sintético. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, MOLIN, CIS			
1	68	44771	CX	100	Etiqueta autoadesiva na cor branca, medindo 8X3,5cm, com 16 unidades em cada folha. Caixa com 50 folhas.			
1	69	44772	CX	100	Etiqueta autoadesiva na cor branca, para impressora jato de tinta e laser, medidas: 25,4mmX101,6mm, 02 colunas por folha, sendo 20 etiquetas por folha. Caixa com 50 folhas.			
1	70	44773	CX	100	Etiqueta formato carta laser/Jet, tamanho			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					33,9mmx101,6mm. *Devendo vir 14 etiquetas na folha Caixa com 25 unidades.			
1	71	44774	CX	100	Etiqueta adesiva, tamanho A4. Caixa com 100 unidades.			
1	72	27585	UN	300	Extrator de grampo galvanizado, tipo espátula inox, tamanho mínimo 15 cm. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIAR, BRW			
1	73	44775	UN	200	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas de 9mmx50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.			
1	74	44777	UN	200	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas 18mmX50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.			
1	75	44776	UN	137	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor marrom, medidas mínimas 50mmX50m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto. MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH			
1	76	21508	UN	5.191	Fita adesiva transparente, com mais adesão, medidas mínimas 45mmX45m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto. MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH, DELFIX			
1	77	38526	PC	100	Folha de desenho, formato A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180g/m. Pacote com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: PAUTA, CANSON			
1	78	28859	CX	300	Giz de cera colorido, grosso e curto, atóxico, resistente a quebra, não macha as mãos. Caixa com 15 cores MARCA PRÉ-APROVADA: GIZBEL, FABER CASTELL			
1	79	38587	CX	300	Giz de cera, tons de pele, fabricado com cera de alta qualidade, atóxico, não mancha as mãos. Caixa com 12 cores MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PINTKOR, FABER CASTELL			
1	80	2798	UN	550	Grampeador de mesa 26/6, modelo alicate, capacidade de grampear mínima de 25 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, TRIS, CIS			
1	81	27610	CX	300	Grampo para grampeador 26/6,			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					galvanizado. Caixa com 5000 grampos. MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, BACCHI, ACC			
1	82	2060	CX	150	Grampo trilho fabricado em folha de flandres (aço estanhado), comprimento útil da lingueta (haste) 50mm, distância de furação 80mm, diâmetro de furo 0,5mm, capacidade para prender até 300 folhas de papel 75g/m². Peso da caixa: 254 gr., Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC			
1	83	41980	Emb	150	Grampos tipo "U" fabricado em alumínio, utilizado para arquivar documentos (arquivo morto). Medidas d comprimento da haste 120mm e distância entre as hastes: 80mm. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC			
1	84	38586	CX	50	Lápis 6B sextavado, grafite de altíssima qualidade, para escrita, desenho e esboços, revestido com verniz à base de água. Caixa com 12 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LEONORA, FABER CASTELL			
1	85	33950	CX	30	Lápis preto HB, nº 02, corpo redondo. Caixa com 144 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, LIKITO			
1	86	439	UN	250	Livro de ata (grande), sem margem, com folhas numeradas, capa dura, sem espiral, cor preta, com 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA			
1	87	1823	UN	250	Livro Protocolo de correspondência, capa dura, com no mínimo 104 folhas e medidas mínimas de 154mmx216mm. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA, SÃO DOMINGOS			
1	88	36723	CX	200	Marcador para quadro branco, que permite uma escrita bem preenchida, possui corpo arredondado. Caixa com 12 unidades. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BW, GOLLER, BIC			
1	89	41982	UN	500	Marcador para quadro branco recarregável , com ponta de poliéster de 6.0mm e ponta macia, espessura de escrita de 2.3mm, tinta substituível através de refil, dimensões: 13x2 cm. Cor: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, BIC, COMPACTOR			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	90	4513	CX	100	Massa de modelar soft. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, MARIPEL, FABER CASTELL			
1	91	44778	UN	50	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 15L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET			
1	92	41983	UN	100	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 30L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET			
1	93	20549	CX	3	Papel carbono, tamanho A4. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: HELIOS			
1	94	32263	PC	100	Papel casca de ovo, tamanho A4, gramatura 180g/m². Embalagem com 50fls. Cor: marfim, branco, turmalina, salmão, palha MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPAPER			
1	95	3666	CX	10	Papel color-set, medindo 48X66cm, com 10 cores diversas. Embalagem com 20 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP			
1	96	3664	CX	10	Papel creative paper com 8 cores diversas, tamanho A4. Embalagem com 48 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER			
1	97	3464	RL	10	Papel fantasia, rolo medindo 60cm por mínimo 300 metros. Várias cores. MARCA PRÉ-APROVADA: STA. CLARA			
1	98	16511	PC	10	Papel filipinho color, A4, gramatura em 85 g/m². Pacote com 45 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFF, FILIPERSON			
1	99	41984	PC	10	Papel microondulado, medindo 50X80cm. Pacote com 10 folhas. Cores: liso, kraft, marmorizado, prata, preto, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: RST, NILPEL			
1	100	912	PC	10	Papel paraná, gramatura 781g/m², medindo 80X100cm. Embalagem com 05 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP			
1	101	41985	CX	600	Papel sulfite ou ofício A4, tamanho 210x297mm, 75 g/m² uso profissional, branco. Caixa com 5.000 folhas. A resma deve ter padrão uniforme, corte			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
 Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					<p>perfeito, compacto, alinhado, para que após a impressão as folhas possam ser inseridas na autoenvelopadora a fim de serem coladas.</p> <p>Cada resma deve ter o selo de certificação florestal Cerflor / PEFCECF - Livre de Cloro Elementar e ISO 9001/14001 ou FSC (<i>Forest Stewardship Council</i> ou Conselho de Manejo Florestal), contendo no pacote o N° do Selo conforme imagem abaixo:</p> <p>MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT, COPIMAX</p> <div style="text-align: center;">   <p>A marca da gestão florestal responsável</p> </div>			
1	102	2797	PC	50	<p>Papel sulfite ou ofício A4, tamanho 210x297mm, 75 g/m² uso profissional, colorido.</p> <p>Embalagem com 100 unidades.</p> <p>Cores: azul, rosa, verde, amarelo.</p> <p>MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMX, REPORT, COPIMAX</p>			
1	103	2445	CX	20	<p>Papel ofício reciclado, tamanho A4 (210X297mm), gramatura de 75g/m².</p> <p>Caixa com 5.000 folhas.</p> <p>MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT</p>			
1	104	4068	CX	20	<p>Papel vergê A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180 g/m², caixa com 50 folhas cada,</p> <p>Cores: turmalina, branco, rosa, salmão, amarelo, vermelho, laranja, aquamarine, marfim, palha</p> <p>MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPERSON</p>			
1	105	41986	UN	250	<p>Pasta com elástico de polipropileno, transparente, medindo 350x235mm.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>MARCA PRÉ-APROVADA: PLASCONY, DELLO</p>			

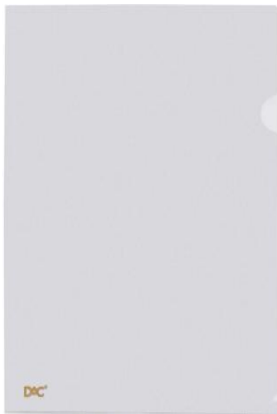


MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	106	41988	UN	400	<p>Pasta dobrada em polipropileno incolor/cristal, com grampo trilho no interior da pasta em plástico.</p> <p>Medidas: 330X3X230 mm (AxPx C).</p>  <p>MARCA PRÉ-APROVADA: POLIBRAS, DELLO, YES</p>			
1	107	41989	UN	250	<p>Pasta aba com elástico em cartão duplex, gramatura de 250g/m², medindo 350X240mm, pintada e plastificada na cor. Reforçada com ilhós. Ideal para guardar documentos e trabalhos escolares.</p> <p>Cores: amarelo, preto, verde, branco.</p>  <p>MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, DELLOPLEX</p>			
1	108	41990	UN	400	<p>Pasta envelope vertical com fecho em cordão, tamanho ofício, material polipropileno, não adere ao impresso, material leve, atóxico, --bastante resistente e 100% reciclável.</p> <p>Cores: fumê ou incolor.</p> 			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					MARCA PRÉ-APROVADA: YES, PLASCONY			
1	109	41991	Emb	400	<p>Pasta plástica em "L", tamanho A4. Embalagem com 10 unidades. Cores: azul, verde, vermelha, amarela e transparente.</p> 			
					MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, PLASTPARK, DAC			
1	110	41992	UN	1.500	<p>Pasta registrador AZ lombo estreito para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3 cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo, azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES</p>			
1	111	41993	UN	500	<p>Pasta registrador AZ lombo largo para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo,</p>			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES			
1	112	3765	UN	200	Pasta sanfonada plástica, transparente, fechamento com elástico, tamanho A4, com 12 divisórias. 			
					MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, YES			
1	113	28354	CX	2.000	Pasta suspensa, marmorizada pintada, plastificada, 240g/m², acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis. Caixa com 50 unidades. 			
					MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, ACRIMET			
1	114	44779	CX	50	Percevejo latonado. Caixa com 100 unidade. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, VONDER, PRAYON			
1	115	11783	UN	200	Perfurador de papel em metal pequeno para uso em mesa, dois furos, capacidade de até 20 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, CIS, MAXPRINT			
1	116	1004	UN	100	Perfurador de papel metálico para uso em mesa, dois furos, capacidade para 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIA, ADEK			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	117	44780	PC	250	Pilha (bateria) em forma de botão LR1130, 1,5V. Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN			
1	118	44781	PC	250	Pilha (bateria) em forma de botão LR41, 1,5V. Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN			
1	119	34016	Emb	250	Pilha (bateria) em forma de botão CR2032 de Lítio 3V. Embalagem com 05 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN, DURACELL, PANASONIC			
1	120	41995	Emb	700	Pilha alcalina, tamanho AA, de 1,5 volts. Embalagem com 04 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN, SONY			
1	121	41994	Emb	700	Pilha alcalina (palito), tamanho AAA, de 1,5 volts. Embalagem com 4 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN.			
1	122	36730	CX	500	Pincel atômico, ponta chanfrada. Caixa com 12 unidades. Cores: preto, azul, vermelha, verde MARCA PRÉ-APROVADA: LYKE, PILOT, BIC, FABER CASTELL			
1	123	41996	UN	50	Pistola de cola quente para refil grosso, mínimo 10W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA, VONDER			
1	124	2819	UN	50	Pistola de cola quente pequena para refil fino, mínimo 7W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA			
1	125	3764	UN	300	Prancheta em acrílico, com prendedor de folhas de metal, tamanho A4. MARCA PRÉ-APROVADA: CARB, DELLOCOLOR, ACRIMET			
1	126	41997	UN	50	Quadro branco em madeira vitrificada branco brilhante, com moldura em			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

					alumínio, dimensões 120cmX90cm. MARCA PRÉ-APROVADA: SOUZA, EASY, ACRIMET			
1	127	38898	UN	100	Refil de cola quente transparente fino. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS			
1	128	19309	Emb	100	Refil de cola quente transparente grosso. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS			
1	129	6331	UN	100	Régua em PVC, 50 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros. MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK			
1	130	198	UN	350	Régua em PVC, 30 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK			
1	131	44782	UN	20	Régua em aço inox, 50 cm, com as características: - 20" – 50 cm - números gravados - mede cm e polegadas.			
1	132	44783	UN	20	Régua em aço inox, 100 cm, com as características: - 1m – 40" – 100 cm - números gravados - mede cm e polegadas.			
1	133	44784	KG	5.000	Saco plástico baixa densidade, produzido em polietileno. Material 100% higiênico, atóxico e inodoro. Pode ser colocado alimentos diretamente dentro dos sacos sem correr risco de contaminação. Medidas mínimas de 14X27X0,06. Embalagem de 1 Kg.			
1	134	41998	Emb	10	Saco plástico com 4 furos (tipo envelope) tamanho A4, 12 micras, para pasta de catálogo. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRE-APROVADA: DAC; ACP.			
1	135	38592	PC	50	Saco para presente incolor, medindo 30X44cm. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, CORMUS			
1	136	44785	Emb	50	Saco para talher fabricado em plástico virgem, utilizado para embalar talheres, alimentos ou objetos, muito utilizado em cozinhas para melhor acondicionamento de talheres plásticos ou inox. medidas mínimas 6X23cm, mínimo 0,05 micras. Embalagem com 1000 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SEGPLAST			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	137	44786	UN	10	Seladora manual portátil de plástico, 220V. Usada para selar embalagens plásticas, com aquecimento imediato, temporizador ajustável. JUNTAR CATÁLOGO.			
1	138	41999	UN	300	Tesoura 8 polegadas, medindo 21,3cm, lâmina em aço inox, MARCA PRÉ-APROVADA: TRAMONTINA, MUNDIAL			
1	139	44787	UN	4	Tesoura para corte de fitas refletivas, ponto vermelho, medindo 24 cm. Indicada para cortes de fio e refil, de uso doméstico e profissional. MARCA PRÉ-APROVADA: MUNDIAL, TRAMONTINA			
1	140	204	Emb	10	Tinta nanquim preto. Embalagem de 1 litro. MARCA PRÉ-APROVADA: CORFIX, ACRILEX			
1	141	30068	UN	50	Tinta para carimbo cor preta com no mínimo 40ml. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, POLIT			
1	142	42000	UN	100	Tinta para re-tintar almofada de carimbo automático, a base de água, cor negra. Embalagem mínima de 28 ml. MARCA PRÉ-APROVADA: TRODAT			
1	143	44788	UN	10	Trena longa fibra vidro caixa cberta, medindo 100 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Manivela para recolhimento da fita - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita em fibra de vidro de alta resistência - Clip metálico na ponta da fita			
1	144	44789	UN	10	Trena longa fibra vidro caixa aberta, medindo 08 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Carcaça emborrachada - Imã para fixação - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita de mediação de metal, reforçada e larga - Alça metálica para pendurar no cinto - Clip metálico na ponta da fita			
1	145	25642	RL	50	TNT, gramatura de 40g, medindo 1,40m de largura. Rolo com 50m. Cores: verde, azul, branco, amarelo, rosa, preto, roxo, vermelho, marron MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA FÉ			



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	146	2743	UN	200	Umedecedor de dedos, glicerinado. Embalagem de no mínimo 12 gramas. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRIMET			
1	147	28877	Emb	50	Visor de plástico para pasta suspensa com etiqueta branca. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO			

Observações:

1. A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da sessão pública de pregão.
2. O licitante declara-se ciente de todas as disposições relativas à licitação em causa e sua plena concordância com as condições constantes no edital.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO N° 99/2020

ANEXO III

EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

D E C L A R A Ç Ã O

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, DECLARA, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos e mão de obra infantil.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____, _____ de _____ de 20____.

.....
(representante)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e o CPF nº....., DECLARA, para fins legais, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a sua qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º; que está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar e que não se enquadra nas situações relacionadas no §4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

ANEXO V

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 4º, VII DA LEI FEDERAL Nº 10.520/02

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE>], CNPJ nº [<Nº CNPJ DO LICITANTE>], sediada na [<ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara, sob as penas da lei e para os fins previstos no art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação indicadas no edital da licitação em epígrafe.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NO QUADRO SOCIETÁRIO

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>],
ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO,
BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara sob as penalidades legais, que não
possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade
de economia mista.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

(Nome da empresa), sediada (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio do seu representante legal o Sr.(a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, sob as penas da lei, que não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando:

- 1 – Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- 2 – Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- 3 – Que não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- 4 – Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94.
- 5 – E que, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos oferecidos, comprometendo-se a comunicar o Município de Ijuí a ocorrência de quaisquer fatos supervenientes impeditivos da habilitação, ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, e do artigo 97 da Lei 8.666/93, e suas alterações.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2020

ANEXO VIII

PLANILHA DE ORÇAMENTO ESTIMADO

Lote	Item	Descrição	Quant.	Un.	Valor Unitário	Valor Total
1	1	Agenda permanente com 175 folhas, capa dura, medindo no mínimo 18cm de largura X 20cm de comprimento. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA	200,00	UN	40,72	8.144,00
1	2	Agenda diária ano 2021, pepper, preta, costurada, com visão de 1 dia por página, exceto sábado e domingo, folhas pautadas, produto certificado FSC®, formato 123mmX166mm, gramatura 63 g/m², aproximadamente 160 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA	200,00	UN	31,53	6.306,00
1	3	Alfinete para mapa, cabeça plástica colorida do tipo redondo, de 95 mm, de aço niquelado, ideal para fixação de papeis, lona, plástico. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR; ACC	200,00	CX	20,19	4.038,00
1	4	Almofada para carimbo com dimensões mínimas de 105 x 64 mm, na cor preta. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, PILOT	100,00	UN	14,11	1.411,00
1	5	Apagador para quadro branco, com produto magnético para fixação em quadros imantados. Com compartimento para dois marcadores; com feltro de 2 mm de espessura; ótima apagabilidade e dimensões mínimas de 143 x 50 x 28 mm. MARCA PRÉ-APROVADA: CARBRINK	100,00	UN	9,68	968,00
1	6	Apontador de lápis simples em material plástico, sem depósito. Embalagem com 10 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL; LEO&LEO	1.000,00	CX	3,47	3.470,00
1	7	Atilho e/ou elástico de borracha em material flexível, resistentes. Pacote mínimo de 120 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MAMUTH, MARCUR	500,00	PC	6,57	3.285,00
1	8	Barbante para crochê 100% algodão cru, nº 6 – 1 Kg. MARCA PRÉ-APROVADA: FIAL	50,00	UN	47,81	2.390,50
1	9	Bateria alcalina 9V. Validade: 5 anos. Com polaridade (+) e (-). Embalada em blíster individual. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC	1.000,00	UN	19,01	19.010,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	10	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 25 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW	1.000,00	UN	13,95	13.950,00
1	11	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, modelo “fita ou marcador de página” com no mínimo 200 folhas em cada bloco. MARCA PRÉ-APROVADA: WINCY, POST-IT, BRW	1.000,00	UN	7,93	7.930,00
1	12	Bloco para recado em material auto-adesivo, cores variadas, sendo 04 blocos de 50 folhas, medindo no mínimo 50x38mm. Embalagem com 4 unidades. Pacote com 04 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LIKE, POST-IT	1.000,00	UN	19,63	19.630,00
1	13	Bloco auto-adesivo para recado, cores variadas, sendo um bloco com 450 folhas, medindo no mínimo 76X76mm. MARCA PRÉ-APROVADA: POST-IT, STICK-NOTE, BRW	1.000,00	UN	25,73	25.730,00
1	14	Bloco de papel colorido lumi A4 75g com 5 cores. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CANSON	1.000,00	Emb	15,52	15.520,00
1	15	Bobina de papel pardo kraft puro, medidas mínimas 60cmX200m, gramatura 80g/m². MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, LIBANO	50,00	RL	87,17	4.358,50
1	16	Bobina de papel presente, rolo com medidas mínimas 60cmX150m. Cores: estampado, vermelho, azul, dourado, prata, amarelo, verde, branco, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA CLARA	50,00	RL	106,93	5.346,50
1	17	Bobina de papel para impressora plotter, gramatura em 75g, medidas mínimas 610mmX50m. Cor: Branca MARCA PRÉ-APROVADA: VR	100,00	RL	72,13	7.213,00
1	18	Bobina de etiquetas em material térmico, composta de material colacril térmico ADC240, com dimensão mínims de 62X15000. Com 15 metros de comprimento em cada bobina.	1.500,00	RL	90,00	135.000,00
1	19	Bobina de papel térmico, na cor bege, OJIF, com dimensões de 80mmX40m. MARCA PRÉ-APROVADA: REGISPEL	1.500,00	UN	86,76	130.140,00
1	20	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 40X62cm. Com capacidade média de 20Kg. Espessura de 05 micras.	550,00	RL	75,49	41.519,50



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		Embalagem com 500 unidades.				
1	21	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 05Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.	550,00	RL	29,88	16.434,00
1	22	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 20X35cm. Com capacidade média de 02Kg. Espessura de 05 micras. Embalagem com 1000 unidades.	1.000,00	RL	26,38	26.380,00
1	23	Bobina picotada em plástico de alta densidade, dimensões mínimas 17X28cm. Espessura de 04 micras. Embalagem com 1000 unidades.	1.000,00	RL	2,38	2.380,00
1	24	Borracha do tipo escolar, na cor branca, apaga escrita a lápis e lapiseira, em qualquer graduação de grafite. Caixa com 20 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR	200,00	CX	18,68	3.736,00
1	25	Borracha branca escolar, na cor branca, nº 20, com capa protetora. MARCA PRÉ-APROVADA: MAX PRINT, FABER CASTELL	500,00	UN	1,86	930,00
1	26	Borracha suave, na cor branca, utilizada na extremidade do lápis; permite apagar com alto grau de precisão escritas a lápis ou lapiseira; sem borrões, com dimensões mínimas de 2,9 x 1,2 x 0,06 cm. Caixa com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: MERCUR, FABER CASTELL	50,00	CX	34,16	1.708,00
1	27	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 200 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA	5.000,00	UN	17,37	86.850,00
1	28	Caderno grande, em espiral, de capa dura, medidas mínimas 200mmX275mm, com 96 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, TILIBRA	10.000,00	UN	8,59	85.900,00
1	29	Caderno pequeno, em espiral, de capa dura, folhas pautadas, medidas mínimas 140mmX200mm, formato ¼, com folhas 96.	5.000,00	UN	7,63	38.150,00
1	30	Caixa de papelão ondulado, revestido em cartão kraft para arquivo de documentos diversos. Gramatura 428g/m². Dimensão: 340X133X240mm. MARCA PRÉ-APROVADA: AGAPEL,	1.000,00	UN	4,65	4.650,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		TILIRA				
1	31	Caixa para arquivo morto, em papelão, tamanho ofício (A4), dimensões 350X135X240mm com encaixe por fora. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, DELLO, TILIBRA	1.000,00	UN	5,12	5.120,00
1	32	Calculadora de mesa com visor 10 dígitos, potência bidirecional (Solar + Bateria): alimentação solar quando a luz é suficiente e alimentada por bateria quando a luz não é insuficiente. MARCA PRÉ-APROVADA: YINS, CASIO	200,00	UN	31,32	6.264,00
1	33	Caneta em gel, com ponta de 1.0 mm de espessura. Cores: vermelha, preta, azul MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, CIS, SIGNO	200,00	UN	4,55	910,00
1	34	Caneta esferográfica ponta fina de aço inox, 0.7 mm, retrátil, corpo arredondado e transparente, com pega em borracha macia, tinta à base de óleo. Caixa com 12 unidades. Cor: azul, vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, MOLIN, SUPER GRIP	300,00	CX	6,84	2.052,00
1	35	Caneta esferográfica de ponta média, 1.0 mm, transparente para visualização da tinta, que assegura o conforto na escrita. Tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita. Tampa da mesma cor da tinta; tampa ventilada em conformidade com padrão ISO. Caixa com 50 unidades. Cores: azul, preta ou vermelha MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, FABER CASTELL, MOLIN	300,00	Emb	41,87	12.561,00
1	36	Caneta hidrográfica, ponta 5.9 mm, com tampa de segurança. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: FABER CASTELL, MERCOSUL, COMPACTOR	200,00	CX	15,38	3.076,00
1	37	Caneta marca texto, com tintas fluorescentes brilhantes, boa resistência a luz. Caixa com 12 unidades. Cores: amarela, azul, verde, roxa, rosa, laranja MARCA PRÉ-APROVADA: JCAR, BIC, LIKE22,74	200,00	CX	26,93	5.386,00
1	38	Caneta permanente, ponta de 1.0 mm com protetor, para CD/DVD. Cores: preta, azul, vermelha. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, BRW, FABER CASTELL, PILOT, MAXPRINT	200,00	UN	9,33	1.866,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	39	Caneta esferográfica com 03 cores, com grip emborrachado, apresentando 03 cores de tinta na caneta retrátil, com ponta metálica grip emborrachado, clip no topo da caneta. Cores: azul, preto e vermelho. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, TILIBRA	200,00	UN	6,48	1.296,00
1	40	Capa para encadernação, tamanho A4. Pacotes com 100 unidades. Cores: transparente e preto. MARCA PRÉ-APROVADA: LASSANE	50,00	PC	46,28	2.314,00
1	41	Cartão ponto 8,4cmX17,9cm, em cartolina, cor palha, gramatura 240g/m². Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA	100,00	PC	25,90	2.590,00
1	42	Cartucho para reposição de marcador recarregável de quadro branco, com tinta a base de álcool. Embalagem mínima de 5,5ml. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, PILOT	500,00	UN	3,85	1.925,00
1	43	Clips 2/0, galvanizado. Caixa com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI	200,00	CX	2,88	576,00
1	44	Clips nº 6/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI	200,00	CX	3,40	680,00
1	45	Clips nº 10/0, galvanizado. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC, BACCHI	200,00	CX	8,75	1.750,00
1	46	Cola branca cascorez. Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: HENKEL	200,00	UN	14,75	2.950,00
1	47	Cola branca escolar, lavável, não tóxica, secagem rápida, embalagem com no mínimo 90 gramas. MARCA PRÉ-APROVADA: GR QUIMICA, ACRILEX, FABER CASTEL, SCOTCH, PRITT	1.000,00	UN	2,66	2.660,00
1	48	Cola branca escolar, totalmente lavável, não tóxica, aderência de alta qualidade. Embalagem de 500g. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PRITT, SCOTCH	500,00	UN	16,23	8.115,00
1	49	Cola Colorida, no mínimo 23 gramas cada. Caixa com 06 unidades . MARCA PRÉ-APROVADA: PIRATININGA, ACRILEX, FABER CASTELL	1.000,00	CX	9,04	9.040,00
1	50	Cola em bastão a base de água, lavável e não tóxica, tampa hermética, embalagem mínima de 40g. MARCA PRÉ-APROVADA: PRITT, BIC, SCOTCH	1.000,00	UN	12,41	12.410,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	51	Colchete latonado nº 10. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC	200,00	CX	7,20	1.440,00
1	52	Colchete latonado nº 13. Caixa com 72 unidades aproximadamente. MARCA PRÉ-APROVADA: XR, BACCHI, ACC	200,00	CX	9,49	1.898,00
1	53	Papel contact transparente, rolo de 25 metros, medindo 45cmX25m. MARCA PRÉ-APROVADA: VULCAN, STICK-FIX	50,00	RL	84,16	4.208,00
1	54	Corante artificial para fins alimentícios em pó. Embalagem mínima 50g. Cores: verde, vermelho, azul, amarelo, marrom MARCA PRÉ-APROVADA: BRINK FEST	200,00	UN	4,82	964,00
1	55	Corretivo em fita com formato anatômico, de fácil manuseio, com corpo translucido que permite visualizar a quantidade de fita disponível. Correção instantânea, que permite escrever imediatamente após o uso e invisível após fotocópia. MARCA PRÉ-APROVADA: BIC, YES, FABER CASTELL, LIKE, MERCUR	2.000,00	UN	7,85	15.700,00
1	56	Corretivo líquido a base de água atóxico. Embalagem de no mínimo 18ml. MARCA PRÉ-APROVADA: FRAMA, BIC, FABER CASTELL, ACRILEX, MERCUR	1.000,00	UN	2,64	2.640,00
1	57	E.V.A., 2 mm espessura, 40X60cm. Pacote com 10 unidades Cores: branco, pele, preto, verde, amarelo, rosa, marrom, laranja, azul, roxo, vermelho MARCA PRÉ-APROVADA: LOENORA	200,00	PC	14,10	2.820,00
1	58	Envelope plástico para folha de ofício tamanho A4, com 04 furos. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SPIRAL, DAC, PLASTPARK	300,00	CX	18,47	5.541,00
1	59	Envelope em papel kraft natural, dimensões 185mmX248mm. Caixa com 50 unidades; MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY	2.000,00	CX	17,21	34.420,00
1	60	Envelope em papel kraft natural, dimensões 229X324mm Caixa com 50 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI	2.000,00	CX	25,90	51.800,00
1	61	Envelope em papel kraft natural, dimensões 370mmX470mm. Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: FORONI, SCRITY	2.000,00	CX	38,30	76.600,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	62	Envelope em papel kraft natural, dimensões 240mmX340mm. Caixa com 50 unidades.	2.000,00	CX	52,51	105.020,00
1	63	Espiral plástico preto 07 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS	50,00	PC	12,03	601,50
1	64	Espiral plástico preto 09 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS	50,00	PC	16,81	840,50
1	65	Espiral plástico preto 12 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS	50,00	PC	16,22	811,00
1	66	Espiral plástico preto 17 mm. Pacote com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: RS	50,00	PC	21,54	1.077,00
1	67	Estilete largo, lâmina 18 mm, corpo em aço inox, recoberto com material sintético. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, MOLIN, CIS	150,00	UN	9,30	1.395,00
1	68	Etiqueta autoadesiva na cor branca, medindo 8X3,5cm, com 16 unidades em cada folha. Caixa com 50 folhas.	100,00	CX	27,32	2.732,00
1	69	Etiqueta autoadesiva na cor branca, para impressora jato de tinta e laser, medidas: 25,4mmX101,6mm, 02 colunas por folha, sendo 20 etiquetas por folha. Caixa com 50 folhas.	100,00	CX	29,92	2.992,00
1	70	Etiqueta formato carta laser/Jet, tamanho 33,9mmx101,6mm. *Devendo vir 14 etiquetas na folha Caixa com 25 unidades.	100,00	CX	49,68	4.968,00
1	71	Etiqueta adesiva, tamanho A4. Caixa com 100 unidades.	100,00	CX	63,38	6.338,00
1	72	Extrator de grampo galvanizado, tipo espátula inox, tamanho mínimo 15 cm. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIAR, BRW	300,00	UN	2,65	795,00
1	73	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas de 9mmx50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.	200,00	UN	6,37	1.274,00
1	74	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor branca, medidas mínimas 18mmX50m. Validade mínima de 06 meses após a data de entrega do produto.	200,00	UN	4,01	802,00
1	75	Fita adesiva em crepe, boa adesão e resistência, na cor marrom, medidas mínimas 50mmX50m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto.	137,00	UN	23,41	3.207,17



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH				
1	76	Fita adesiva transparente, com mais adesão, medidas mínimas 45mmX45m. Validade mínima 06 meses após a data de entrega do produto. MARCA PRÉ-APROVADA: SCOTCH, DELFIX	5.191,00	UN	6,68	34.675,88
1	77	Folha de desenho, formato A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180g/m. Pacote com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: PAUTA, CANSON	100,00	PC	11,47	1.147,00
1	78	Giz de cera colorido, grosso e curto, atóxico, resistente a quebra, não macha as mãos. Caixa com 15 cores MARCA PRÉ-APROVADA: GIZBEL, FABER CASTELL	300,00	CX	4,87	1.461,00
1	79	Giz de cera, tons de pele, fabricado com cera de alta qualidade, atóxico, não mancha as mãos. Caixa com 12 cores MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, PINTKOR, FABER CASTELL	300,00	CX	20,73	6.219,00
1	80	Grampeador de mesa 26/6, modelo alicate, capacidade de grampear mínima de 25 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, TRIS, CIS	550,00	UN	28,64	15.752,00
1	81	Grampo para grampeador 26/6, galvanizado. Caixa com 5000 grampos. MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, BACCHI, ACC	300,00	CX	6,27	1.881,00
1	82	Grampo trilho fabricado em folha de flandres (aço estanhado), comprimento útil da lingueta (haste) 50mm, distância de furação 80mm, diâmetro de furo 0,5mm, capacidade para prender até 300 folhas de papel 75g/m². Peso da caixa: 254 gr., Caixa com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC	150,00	CX	15,95	2.392,50
1	83	Grampos tipo "U" fabricado em alumínio, utilizado para arquivar documentos (arquivo morto). Medidas d comprimento da haste 120mm e distância entre as hastes: 80mm. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: ACC	150,00	Emb	50,09	7.513,50
1	84	Lápis 6B sextavado, grafite de altíssima qualidade, para escrita, desenho e esboços, revestido com verniz à base de água.	50,00	CX	22,91	1.145,50



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		Caixa com 12 unidades MARCA PRÉ-APROVADA: LEONORA, FABER CASTELL				
1	85	Lápis preto HB, nº 02, corpo redondo. Caixa com 144 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: INJEX, LIKITO	30,00	CX	58,95	1.768,50
1	86	Livro de ata (grande), sem margem, com folhas numeradas, capa dura, sem espiral, cor preta, com 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA	250,00	UN	12,01	3.002,50
1	87	Livro Protocolo de correspondência, capa dura, com no mínimo 104 folhas e medidas mínimas de 154mmx216mm. MARCA PRÉ-APROVADA: TILIBRA, SÃO DOMINGOS	250,00	UN	11,59	2.897,50
1	88	Marcador para quadro branco, que permite uma escrita bem preenchida, possui corpo arredondado. Caixa com 12 unidades. Cores: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: BW, GOLLER, BIC	200,00	CX	38,31	7.662,00
1	89	Marcador para quadro branco recarregável , com ponta de poliéster de 6.0mm e ponta macia, espessura de escrita de 2.3mm, tinta substituível através de refil, dimensões: 13x2 cm. Cor: azul, preto, vermelho, verde MARCA PRÉ-APROVADA: PILOT, BIC, COMPACTOR	500,00	UN	9,94	4.970,00
1	90	Massa de modelar soft. Caixa com 12 cores. MARCA PRÉ-APROVADA: ACRILEX, MARIPEL, FABER CASTELL	100,00	CX	4,65	465,00
1	91	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 15L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET	50,00	UN	43,70	2.185,00
1	92	Caixa organizadora com tampa plástica, transparente, 30L, com travas. MARCA PRÉ-APROVADA: GIOTTO, UNINJET	100,00	UN	71,48	7.148,00
1	93	Papel carbono, tamanho A4. Embalagem com 50 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: HELIOS	3,00	CX	51,99	155,97
1	94	Papel casca de ovo, tamanho A4, gramatura 180g/m². Embalagem com 50fls. Cor: marfim, branco, turmalina, salmão, palha MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPAPER	100,00	PC	26,67	2.667,00
1	95	Papel color-set, medindo 48X66cm, com	10,00	CX	9,97	99,70



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		10 cores diversas. Embalagem com 20 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP				
1	96	Papel creative paper com 8 cores diversas, tamanho A4. Embalagem com 48 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER	10,00	CX	13,78	137,80
1	97	Papel fantasia, rolo medindo 60cm por mínimo 300 metros. Várias cores. MARCA PRÉ-APROVADA: STA. CLARA	10,00	RL	102,08	1.020,80
1	98	Papel filipinho color, A4, gramatura em 85 g/m ² . Pacote com 45 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: OFF, FILIPERSON	10,00	PC	16,77	167,70
1	99	Papel microondulado, medindo 50X80cm. Pacote com 10 folhas. Cores: liso, kraft, marmorizado, prata, preto, branco. MARCA PRÉ-APROVADA: RST, NILPEL	10,00	PC	15,90	159,00
1	100	Papel paraná, gramatura 781g/m ² , medindo 80X100cm. Embalagem com 05 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: VMP	10,00	PC	38,62	386,20
1	101	<p>Papel sulfite ou ofício A4, tamanho 210x297mm, 75 g/m² uso profissional, branco. Caixa com 5.000 folhas. A resma deve ter padrão uniforme, corte perfeito, compacto, alinhado, para que após a impressão as folhas possam ser inseridas na autoenvelopadora a fim de serem coladas. Cada resma deve ter o selo de certificação florestal Cerflor / PEFCECF - Livre de Cloro Elementar e ISO 9001/14001 ou FSC (<i>Forest Stewardship Council</i> ou Conselho de Manejo Florestal), contendo no pacote o N° do Selo conforme imagem abaixo: MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT, COPIMAX</p> <div><p>A marca da gestão florestal responsável</p></div>	600,00	CX	238,02	142.812,00
1	102	Papel sulfite ou ofício A4, tamanho	50,00	PC	4,45	222,50





MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		210x297mm, 75 g/m ² uso profissional, colorido. Embalagem com 100 unidades. Cores: azul, rosa, verde, amarelo. MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMX, REPORT, COPIMAX				
1	103	Papel ofício reciclado, tamanho A4 (210X297mm), gramatura de 75g/m ² . Caixa com 5.000 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CHAMEX, REPORT	20,00	CX	334,03	6.680,60
1	104	Papel vergê A4, medindo 210mmX297mm, gramatura 180 g/m ² , caixa com 50 folhas cada, Cores: turmalina, branco, rosa, salmão, amarelo, vermelho, laranja, aquamarine, marfim, palha MARCA PRÉ-APROVADA: OFFPAPER, FILIPERSON	20,00	CX	16,32	326,40
1	105	Pasta com elástico de polipropileno, transparente, medindo 350x235mm.  MARCA PRÉ-APROVADA: PLASCONY, DELLO	250,00	UN	2,65	662,50
1	106	Pasta dobrada em polipropileno incolor/cristal, com grampo trilho no interior da pasta em plástico. Medidas: 330X3X230 mm (AxPx C).  MARCA PRÉ-APROVADA: POLIBRAS, DELLO, YES	400,00	UN	2,43	972,00
1	107	Pasta aba com elástico em cartão duplex, gramatura de 250g/m ² , medindo 350X240mm, pintada e plastificada na cor. Reforçada com ilhós. Ideal para guardar documentos e trabalhos escolares. Cores: amarelo, preto, verde, branco.	250,00	UN	3,97	992,50

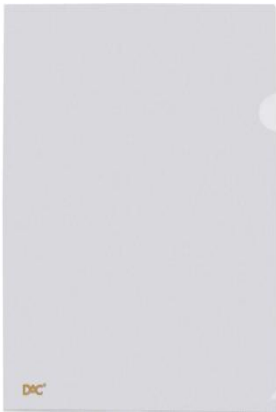


MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

						
		MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, DELLOPLEX				
1	108	Pasta envelope vertical com fecho em cordão, tamanho ofício, material polipropileno, não adere ao impresso, material leve, atóxico, --bastante resistente e 100% reciclável. Cores: fumê ou incolor. 	400,00	UN	8,09	3.236,00
		MARCA PRÉ-APROVADA: YES, PLASCONY				
1	109	Pasta plástica em "L", tamanho A4. Embalagem com 10 unidades. Cores: azul, verde, vermelha, amarela e transparente.	400,00	Emb	10,68	4.272,00





MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

						
		MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, PLASTPARK, DAC				
1	110	Pasta registrador AZ lombo estreito para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3 cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo, azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES	1.500,00	UN	14,44	21.660,00
1	111	Pasta registrador AZ lombo largo para arquivo com prendedor de metal. Revestimento interno e externo com polipropileno da mesma cor, papelão resistente de qualidade superior, feitos de acordo com o FSC. Etiqueta dupla face na lombada, mecanismo niquelado de alta precisão e cantoneiras de proteção de metal. Medidas: 28,5cmX34,5cmX7,3cm. Cores: preto, verde, vermelho, amarelo, azul e cinza. MARCA PRÉ-APROVADA: CHIES	500,00	UN	15,43	7.715,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	112	Pasta sanfonada plástica, transparente, fechamento com elástico, tamanho A4, com 12 divisórias.  MARCA PRÉ-APROVADA: ALAPLAST, YES	200,00	UN	36,54	7.308,00
1	113	Pasta suspensa, marmorizada pintada, plastificada, 240g/m², acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis. Caixa com 50 unidades.  MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO, ACRIMET	2.000,00	CX	87,49	174.980,00
1	114	Percevejo latonado. Caixa com 100 unidade. MARCA PRÉ-APROVADA: JOCAR, VONDER, PRAYON	50,00	CX	3,67	183,50
1	115	Perfurador de papel em metal pequeno para uso em mesa, dois furos, capacidade de até 20 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: BRW, CIS, MAXPRINT	200,00	UN	20,48	4.096,00
1	116	Perfurador de papel metálico para uso em mesa, dois furos, capacidade para 100 folhas. MARCA PRÉ-APROVADA: CAVIA, ADEK	100,00	UN	121,86	12.186,00
1	117	Pilha (bateria) em forma de botão LR1130, 1,5V.	250,00	PC	15,73	3.932,50



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN				
1	118	Pilha (bateria) em forma de botão LR41, 1,5V. Embalagem com 10 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN	250,00	PC	13,26	3.315,00
1	119	Pilha (bateria) em forma de botão CR2032 de Litium 3V. Embalagem com 05 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ELGIN, DURACELL, PANASONIC	250,00	Emb	11,94	2.985,00
1	120	Pilha alcalina, tamanho AA, de 1,5 volts. Embalagem com 04 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN, SONY	700,00	Emb	9,73	6.811,00
1	121	Pilha alcalina (palito), tamanho AAA, de 1,5 volts. Embalagem com 4 unidades. Validade mínima de dois anos a partir da data de entrega. MARCA PRÉ-APROVADA: ALFACEL, DURACELL, PANASONIC, ELGIN.	700,00	Emb	10,19	7.133,00
1	122	Pincel atômico, ponta chanfrada. Caixa com 12 unidades. Cores: preto, azul, vermelha, verde MARCA PRÉ-APROVADA: LYKE, PILOT, BIC, FABER CASTELL	500,00	CX	37,45	18.725,00
1	123	Pistola de cola quente para refil grosso, mínimo 10W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA, VONDER	50,00	UN	33,82	1.691,00
1	124	Pistola de cola quente pequena para refil fino, mínimo 7W, bivolt, certificada pelo InMetro. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, GATTE, WESTERN, TILIBRA	50,00	UN	26,90	1.345,00
1	125	Prancheta em acrílico, com prendedor de folhas de metal, tamanho A4. MARCA PRÉ-APROVADA: CARB, DELLOCOLOR, ACRIMET	300,00	UN	18,39	5.517,00
1	126	Quadro branco em madeira vitrificada branco brilhante, com moldura em alumínio, dimensões 120cmX90cm. MARCA PRÉ-APROVADA: SOUZA, EASY,	50,00	UN	122,72	6.136,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		ACRIMET				
1	127	Refil de cola quente transparente fino. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS	100,00	UN	37,32	3.732,00
1	128	Refil de cola quente transparente grosso. Embalagem de 1kg. MARCA PRÉ-APROVADA: CLASSE, CIS	100,00	Emb	38,20	3.820,00
1	129	Régua em PVC, 50 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros. MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK	100,00	UN	7,94	794,00
1	130	Régua em PVC, 30 cm, incolor, com divisão de centímetros e milímetros MARCA PRÉ-APROVADA: WALEU, ACRIMET, DELLOCOLOR, TRIDENT, CARBRINK	350,00	UN	1,77	619,50
1	131	Régua em aço inox, 50 cm, com as características: - 20" – 50 cm - números gravados - mede cm e polegadas.	20,00	UN	39,57	791,40
1	132	Régua em aço inox, 100 cm, com as características: - 1m – 40" – 100 cm - números gravados - mede cm e polegadas.	20,00	UN	61,35	1.227,00
1	133	Saco plástico baixa densidade, produzido em polietileno. Material 100% higiênico, atóxico e inodoro. Pode ser colocado alimentos diretamente dentro dos sacos sem correr risco de contaminação. Medidas mínimas de 14X27X0,06. Embalagem de 1 Kg.	5.000,00	KG	18,95	94.750,00
1	134	Saco plástico com 4 furos (tipo envelope) tamanho A4, 12 micras, para pasta de catálogo. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRE-APROVADA: DAC; ACP.	10,00	Emb	28,34	283,40
1	135	Saco para presente incolor, medindo 30X44cm. Embalagem com 100 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: NDL, CORMUS	50,00	PC	36,19	1.809,50
1	136	Saco para talher fabricado em plástico virgem, utilizado para embalar talheres, alimentos ou objetos, muito utilizado em cozinhas para melhor acondicionamento de talheres plásticos ou inox. medidas mínimas 6X23cm, mínimo 0,05 micras. Embalagem com 1000 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: SEGPLAST	50,00	Emb	27,88	1.394,00
1	137	Seladora manual portátil de plástico, 220V. Usada para selar embalagens plásticas,	10,00	UN	294,53	2.945,30



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		com aquecimento imediato, temporizador ajustavel. JUNTAR CATÁLOGO.				
1	138	Tesoura 8 polegadas, medindo 21,3cm, lâmina em aço inox, MARCA PRÉ-APROVADA: TRAMONTINA, MUNDIAL	300,00	UN	23,18	6.954,00
1	139	Tesoura para corte de fitas refletivas, ponto vermelho, medindo 24 cm. Indicada para cortes de fio e refil, de uso doméstico e profissional. MARCA PRE-APROVADA: MUNDIAL, TRAMONTINA	4,00	UN	46,34	185,36
1	140	Tinta nanquim preto. Embalagem de 1 litro. MARCA PRÉ-APROVADA: CORFIX, ACRILEX	10,00	Emb	78,09	780,90
1	141	Tinta para carimbo cor preta com no mínimo 40ml. MARCA PRÉ-APROVADA: JAPAN, POLIT	50,00	UN	5,15	257,50
1	142	Tinta para re-tintar almofada de carimbo automático, a base de água, cor negra. Embalagem mínima de 28 ml. MARCA PRÉ-APROVADA: TRODAT	100,00	UN	7,52	752,00
1	143	Trena longa fibra vidro caixa cberta, medindo 100 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Manivela para recolhimento da fita - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita em fibra de vidro de alta resistência - Clip metálico na ponta da fita	10,00	UN	186,28	1.862,80
1	144	Trena longa fibra vidro caixa aberta, medindo 08 metros, dupla escala: metros e polegadas. - Contagem inicial após puxador - Carcaça emborrachada - Imã para fixação - Resistente a umidade e variações de temperatura - Fita de mediação de metal, reforçada e larga - Alça metálica para pendurar no cinto - Clip metálico na ponta da fita	10,00	UN	50,00	500,00
1	145	TNT, gramatura de 40g, medindo 1,40m de largura. Rolo com 50m. Cores: verde, azul, branco, amarelo, rosa, preto, roxo, vermelho, marron MARCA PRÉ-APROVADA: SANTA FÉ	50,00	RL	167,53	8.376,50
1	146	Umedecedor de dedos, glicerinado. Embalagem de no mínimo 12 gramas.	200,00	UN	3,30	660,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

		MARCA PRÉ-APROVADA: ACRIMET				
1	147	Visor de plástico para pasta suspensa com etiqueta branca. Embalagem com 50 unidades. MARCA PRÉ-APROVADA: DELLO	50,00	Emb	11,12	556,00