

**MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO****Requisição Interna nº 241/2013 – SMDS****Órgão:** 07-Secretaria M. de Desenvolvimento Social**Unidade:** 02-Coordenadoria Técnica**Projeto/Atividade:** 2031-PSB-IGD-BOLSA FAMILIA**Elemento:** 4.4.90.52.30.00.00-Máquinas e Equipamentos Energéticos**Código reduzido:** 9322**COPAM-RECEBIDO**

11 / 06 / 13

ASS.:

ITEM Nº	QUANT.	UNIDADE	CÓD	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	VALOR TOTAL
001	02	Und	1253	Nobreak, conforme especificação em anexo	
002	01	Und	2738	Estabilizador, conforme especificações em anexo	

Destino: Para a SMDS.**Credor:**

Declaro que o elemento de despesa requisitado está previsto no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento do Órgão, com saldo no elemento, bem como está devidamente classificado conforme codificação especificada no SIAPC.

Ijuí, 03 de Junho de 2.013.

Débora T. Solarevischy
Matrícula nº 173835
Emitente

Elder J. Mengarda
Matrícula nº 174181
Controle Interno Setorial

Neiva Inez Agnoletto
Secretária M. Desenv. Social
CPF 737.840.109-97

	PREFEITO AUTORIZO A DESPESA 	COPAM Modalidade: PRELATO Data: 13/06/13 Assinatura/Carimbo
--	---	---

Reg: 1258 - 2013

Carlos Renato Somavilla
Coordenador de Compras
Mat. 2043232
Município de Ijuí - Poder Executivo

10.06.13

Ijuí, 15 de maio de 2013

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

Descrição do Item
ESTABILIZADOR (com as seguintes especificações):
<ul style="list-style-type: none">• Potência (VA): 1000• Tensão de Entrada: 115V/220V Bivolt• Tensão de Saída: 115V• Numero de Tomadas: 04• Leds Indicadores: Rede Normal / Baixa / Alta

Observações que deverão estar nas requisições:

- Os equipamentos deverão ser novos e estar em ótimo estado de funcionamento, caso contrário serão devolvidos;
- O pagamento será realizado após criteriosa vistoria nos equipamentos e softwares pelo núcleo de informática;
- As entregas dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo conforme especificado no edital;
- Declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.
- Garantia total de 01(Um) ano em todos os equipamentos;
- Nenhum dos itens requisitados poderão ser genéricos;
- Em caso de defeito durante a garantia, atendimento on site até o próximo dia útil , e reposição total de peças.
- Obs.:

***** Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Marleni Gessi de Souza
Técnica em Informática
Matrícula 173789
Município de Ijuí - Poder Executivo

Recebido por: _____

Data: _____

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

Descrição do Item	
NOBREAK (com as seguintes especificações):	
Potência Nominal	1200VA
Potência Contínua	500W
Potência de Pico	600W
Capacidade de Alimentação	3 micros + 1 impressora (*) ou 2 micros + 1 impressora (**)
Número de Tomadas	8 tomadas (Padrão NBR - 14136)
Tensão de Operação Entrada	Bivolt Automático
Tensão de Operação Saída	120V
Forma de Onda	Semi Senoidal
Tempo de Transferência	Menor que 2 ms
Bateria	2 seladas 7Ah/12V (24V)
Gerenciamento de bateria	Informa quando a bateria deverá ser substituída
Autonomia para Meia Carga	12 minutos
Autonomia para Plena Carga	5 minutos

Observações que deverão estar nas requisições:

- Os equipamentos deverão ser novos e estar em ótimo estado de funcionamento, caso contrário serão devolvidos;
- Declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.
- O pagamento será realizado após criteriosa vistoria nos equipamentos e softwares pelo núcleo de informática;
- As entregas dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo conforme especificado no edital;
- Garantia total de 01(Um) ano em todos os equipamentos;
- Nenhum dos itens requisitados poderão ser genéricos;
- Obs.:

***** Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Marleni Gessi de Souza
Técnica em Informática
Matrícula 173789
Município de Ijuí - Poder Executivo

Recebido por: _____

Data: _____