

COPAM-RECEBIDO

15 / 10 / 13

ASS.: 7

**REQUISIÇÃO INTERNA Nº 059/2013 – SEPLAN**

Órgão: 06 – Secretaria Municipal de Planejamento e Regulação Urbana

Unidade: 06.01 – Coordenadoria Administrativa

Projeto: 1.006 – Aquisição de Equipamentos e Material Permanente

Elemento: 4.4.90.52.35.0000 – Equipamentos de processamento de dados

Código: 9602

Cód.	Qtd	Und.	Descrição
9250	01	und.	Impressora multifuncional jato de tinta, conforme descrição em anexo.

A despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual, bem como contém dotação orçamentária necessária à sua plena execução.

Em 08 de outubro de 2013.

Rodrigo Eidt Ferreira  
Matrícula nº 174220  
Emitente

Vera Lucia Rodrigues  
Matrícula nº 176516  
Controle Interno Setorial

Antônia Carvalho Bussmann  
Secretaria Mun. de Planejamento  
Requisitante

**OBSERVAÇÕES**

Aquisição conforme os termos do art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666, de 21 de janeiro de 1993, relativa à licitação Pregão nº 32/2013

**PREFEITO**

AUTORIZO A DESPESA

**COPAM**

Modalidade:

Data:

Assinatura/Carimbo  
Administrador de Compras

Reg. 2320- 2013  
PROc: 1729/2013  
P.P. : 72/2013

Recebi em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

22.10.13

Ijuí, 10 de Outubro de 2013.

**Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática**

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

**Equipamentos com configurações mínimas necessárias:**

Descrição do Item
<b>IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL - Impressora, Copiadora e Scanner (com as seguintes especificações):</b>
<b>Velocidade de impressão</b> Qualidade normal, preto, A4 Até 18 ppm Saída da primeira página impressa, preto, carta 9 segundos <b>Resolução</b> Qualidade de resolução de impressão otimizada, preto Até 600 x 600 ppp Resolução de digitalização óptica Até 1200 ppp Resolução de cópia (texto preto) Até 600x400) ppp <b>Manuseio de papel</b> Capacidade de entrada padrão Até 150 folhas <b>Ciclo de trabalho Até 8000 páginas</b> Tipos de papel Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais <b>Digitalização</b> Resolução de digitalização aperfeiçoada Até 1200 ppp Tamanho máximo de digitalização 216 x 297 mm Tipo de digitalização base plana Níveis escala de cinza 256 níveis de cinza Digitalização em cores <b>Memória</b> Memória interna 8 MB

**Observações que deverão estar nas requisições:**

- Os equipamentos deverão ser novos e estar em ótimo estado de funcionamento, caso contrário serão devolvidos;
- O pagamento será realizado após criteriosa vistoria nos equipamentos e softwares pelo núcleo de informática;
  - **Apresentar declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.**
- As entregas dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo conforme especificado no edital;
- Garantia total de 01(Um) ano em todos os equipamentos;
- **As impressoras deverão vir com cabos USB;**
- Nenhum dos itens requisitados poderão ser genéricos;

**Obs.:**

\*\*\*\*\* Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os equipamentos para evitar transtornos desnecessários;

\*\*\*\*\* **Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.**

*Luciano Destefani*  
Técnico em Informática  
Matrícula 1908112  
Município de Ijuí - Poder Executivo