



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

REQUISIÇÃO INTERNA Nº 501/2014

COPAM-RECEBIDO

25 / 11 / 14
Ass.: 15:10

ÓRGÃO: 02 – Gabinete do Prefeito

UNIDADE: 02.01 – Coordenadoria Geral

AÇÃO: 1.004–Manutenção do Fundo de Reaparelhamento da Procuradoria Geral do Município (FMRPGM)

ELEMENTO: 4.4.90.52.30.0000 – Máquinas e equipamento energéticos

CÓDIGO: 8081

Cód.	Qtd	Und.	Descrição	Valor
15583	02	Und.	No-break com potencia nominal de 1.200 KVA, conforme complemento/descrição em anexo	


Destino: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Credor: -X-


Entrega: integral, em até 10 (dez) dias após a entrega da nota de empenho ao fornecedor

A despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento do Órgão, bem como contem dotação orçamentária necessária a sua plena execução. Em 19 de novembro de 2014.


Tatiane Kessler Burmann
Matricula 1997535
Emitente


Eliane Bonfada Güller
Matricula 1967970
Controle Interno Setorial


Fioravante Batista Ballin
CPF: 274.379.300-72
Requisitante
Prefeito

	<p>PREFEITO</p> <p></p> <p>AUTORIZO A DESPESA</p>	<p>COPAM</p> <p>Modalidade: PP</p> <p>Data:</p> <p></p> <p>Município de Ijuí-Poder Executivo</p> <p>Walter J. S. Arbo Secretário da Fazenda</p> <p>Assinatura/Carimbo</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Req. 3.108 - 2014

Proc. 2530/2014

P.P. 074/2014

Recebi em: ____/____/____

1510

Ijuí, 18 de Novembro de 2014.

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a aquisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

Descrição do Item	
NOBREAK (com as seguintes especificações):	
Potência Nominal	1200VA
Potência Contínua	500W
Potência de Pico	600W
Capacidade de Alimentação	3 micros + 1 impressora (*) ou 2 micros + 1 impressora (**)
Número de Tomadas	8 tomadas (Padrão NBR - 14136)
Tensão de Operação Entrada	Bivolt Automático
Tensão de Operação Saída	120V
Forma de Onda	Semi Senoidal
Tempo de Transferência	Menor que 2 ms
Bateria	2 seladas 7Ah/12V (24V)
Gerenciamento de bateria	Informa quando a bateria deverá ser substituída
Autonomia para Meia Carga	12 minutos
Autonomia para Plena Carga	5 minutos

Observações que deverão estar nas requisições:

• Os equipamentos deverão ser novos e estar em ótimo estado de funcionamento, caso contrário serão devolvidos;

• **Declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.**

• O pagamento será realizado após criteriosa vistoria nos equipamentos e softwares pelo núcleo de informática;

- As entregas dos equipamentos deverão ocorrer no prazo máximo conforme especificado no edital;
- Garantia total de 01(Um) ano em todos os equipamentos;
- Nenhum dos itens requisitados poderão ser genéricos;

• Obs.:

***** Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Recebido por: _____
Data: _____

Luciano Destefani
Técnico em Informática
Matrícula 1968112
Município de Ijuí - Poder Executivo