



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E REGULAÇÃO URBANA

COPAM RECEBIDO
12/05/2017

ASS: Rubio

REQUISIÇÃO INTERNA N.º 40/2017

ÓRGÃO: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E REGULAÇÃO URBANA

UNIDADE: 05.01 – COORDENADORIA GERAL

AÇÃO: 1.009 – AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE-
ALIENAÇÃO DE BENS (SEPLAN)

NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52.35.00.00 – EQUIPAMENTOS DE
PROCESSAMENTO DE DADOS – 8786 *Rox*

FONTE DE RECURSOS: 1233-ALIENAÇÃO DE BENS

Banco: 104

Agência: 0483

conta: 06 0000 21

PROD	QUA	UND	DESCRIÇÃO	VALOR
34850	8	UNID	COMPUTADORES AL-IN-ONE, CONFORME DESCRIÇÃO EM ANEXO	

Rubio Viecili
Secretaria Municipal de Planejamento
e Regulação Urbana
Município de Ijuí - Poder Exec.

DESTINO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E REGULAÇÃO URBANA

CREDOR:

DECLARO QUE A AÇÃO DE DESPESA REQUISITADA ESTÁ PREVISTA NO PLANO PLURIANUAL E NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA, COM SALDO DE DOTAÇÃO NA NATUREZA DE DESPESA NO ORÇAMENTO DO ÓRGÃO, BEM COMO DEVIDAMENTE CLASSIFICADA, CONFORME CODIFICAÇÃO ESPECÍFICA NO SIAPC.

IJUÍ, 09 DE MAIO DE 2017.

GRAZIELA G DE JESUS
MATRÍCULA Nº 238683

RUBIO VIECILI
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO
E REGULAÇÃO URBANA

OBSERVAÇÕES	PREFEITO <input checked="" type="checkbox"/> DEFERIDO <input type="checkbox"/> INDEFERIDO	COPAM
	 VALDIR HECK PREFEITO	MODALIDADE: <i>Preço</i> DATA: <i>29/05/2017</i> ASSINATURA/CARIMBO

*Requisição
916/17
Jan*

*Proc. 769117
PP: 49117*

Município de Ijuí - Poder Executivo

Priscila Maurer Leviski
Diretora de Compras - Patrimônio
e Almoxarifado

Ijuí, 31 de março de 2017.

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

DESKTOP PC ALL-IN-ONE

PROCESSADOR

Processador: Core i3 (3.1 GHz, 3MB de cachê, 2 núcleos).

Memória

Memória 4GB 1600 MHz DDR3 SDRAM 1X4Gb,. Original do fabricante desktop Aio.

- Slots de memória

2 SODIMM.

Armazenamento

Unidade interna.

HD SATA 500GB (7200 rpm) original do fabricante desktop Aio.

Armazenamento removível

Unidade de DVD-ROM Slim com carregamento por bandeja, unidade de gravador Slim SuperMulti com carregamento por bandeja.

Monitor e Gráficos

Monitor: 19.5 WLED LCD Resolução 1600x900

Dispositivos de mídia

Áudio: Placa de áudio integrada; Alto-falantes estéreo de alto desempenho integrados; conector para fones de ouvido estéreo; saída de linha estéreo; webcam 1.3Mp

Comunicações

Interface de rede: Integrated 10/100/1000 Ethernet controller

Requisitos de Entrada e Saída - Portas

2 USB 3.0

4 USB 2.0

1 conector para fone de ouvido

1 entrada para microfone

1 saída de linha para áudio

1 conector de alimentação

1 RJ-45

1 DP

1 Serial

*** Mouse e teclado COM FIO da mesma marca do fabricante do DESKTOP.

Requisitos de Alimentação e Operação

Eficiência de energia

- Configurações com qualificação ENERGY STAR disponíveis: EPEAT registrada onde for aplicável.
- Fonte de alimentação externa de 120 W, PFC ativo, 89% de eficiência.

Softwares

***** Microsoft WINDOWS 10 PROFISSIONAL EM PORTUGUES.

***** Deverão acompanhar todos os cabos de Alimentação e interligação dos equipamentos propostos e de seus periféricos; Manuais (escritos em português Brasil) necessários para sua instalação, configuração e utilização.

***** A proposta deverá destacar claramente a marca e o modelo do equipamento, anexando prospecto ilustrado (podendo ser cópia das informações disponíveis na Internet).

***** Desktop deverá comprovadamente pertencer à linha corporativa, não sendo aceito equipamentos destinados ao uso doméstico;

Observações Gerais:

- Os componentes dos equipamentos DEVERÃO ser todos do mesmo fabricante, a tonalidade/ cor deverão ser as mesmas;

- Não serão aceitas adaptações e/ou configurações especiais para o teclado, este deverá ser original do fabricante, com todas as teclas de acentuação do padrão ABNT Português Brasil;

- **Garantia de 12 (DOZE) meses ON SITE mais 24 (vinte e quatro meses) de garantia estendida, fornecida pelo fabricante do computador**, atendimento, nas Dependências da Prefeitura, entre às 08:30 e 17:00 horas, horário local, de segunda a sexta-feira em dias úteis. **** GARANTIA DO FABRICANTE do Equipamento.

- ***** Em relação à garantia estendida (o certificado de garantia deverá ser enviado em até 07 (sete) dias úteis após a entrega dos produtos.

- **Serviços de Suporte técnico exigidos:**

- Atendimento para usuários através de linha 0800 para dúvidas operacionais; Informar número 0800; Esse numero é do fabricante do produto

- Atendimento para usuários através de linha 0800 para abertura de chamados técnicos em garantia com processo de pré-diagnóstico; Informar número 0800; Esse numero é do fabricante do produto

Declarações/ Documentações:

- Declaração especificando claramente a marca e o modelo do equipamento, bem como apresentar prospecto ilustrado.

- Declaração especificando o prazo de garantia dos equipamentos ofertados.

***** Favor verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Luciano Pestesani

Técnico em Informática

Matrícula 1500182

Município de Itaipava - Poder Executivo

Recebido por: _____

Data: _____