

MUNICIPIO DE IJUÍ-PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

REQUISIÇÃO INTERNA N.º 170/2017

ÓRGÃO: 06 - Secretaria Municipal da Fazenda

UNIDADE: 06.01 - Coordenadoria Geral

AÇÃO: 2029 - Manutenção dos Serviços Administrativos

NATUREZA DA DESPESA: 33.90.39.12.0000 - Locação de máquinas e equipamentos - 9419

Fonte de Recursos: (x) Livre

Vinculado(): _____ Banco: _____

CÓDIGO PRODUTO	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO
30/10			<p>Locação de Impressora Multifuncional Laser Monocromática com franquia mensal de 4.000 Cópias para os seguintes setores: 01 unidade – Contabilidade; 01 unidade – COPAM.</p> <p>Especificações técnicas para o equipamento:</p> <p>Equipamento multifuncional com as funções de (cópia+impressão+scanner+fax), com processamento de imagem monocromático e impressão eletrofotográfica), com velocidade mínima de 30 páginas por minuto (carta), com capacidade mínima de 15.000 páginas mês, com recurso de ampliação e redução de 25 a 400% ponto a ponto, com gaveta de alimentação de papel com capacidade mínima para 250 folhas, com alimentação de papel manual com capacidade mínima para 100 folhas, formato máximo do original e da página A3, com resolução mínima de 600 dpi (contínuo) para módulo copiadora e impressão, tempo da primeira cópia de 4,9 segundos ou menos, escala de cinza de 256 níveis, com memória padrão de no mínimo 2 gb, com função multicopy = 1 A 999, Cópia de Cédula ID, Cópia de Cartazes, Modos Foto, Texto, Pálido, Cópia de Cópia, Seleção Automática de Papel, Troca Automática de Bandeja, Livro/Série/ Combinar Cópia, Deslocar/Apagar/ Ajustar Margem, Folha de Capa/ Capítulos/ Folhas Divisórias, Rotação de Imagem, Alceamento Eletrônico, Criação de Imagem, Carimbos/ Numeração, Programas de Trabalho (25), Códigos de Usuário (8 dígitos, 1.000 Códigos Pessoais), Interromper Cópia, Início Automático, Trabalho Prédefinido, Cópia de Amostra, Temporizador de Desligamento Automático, Economia de Energia/Painel Desligado/ Temporizador de Restauração do Equipamento, Importação/Exportação de Configurações Preferenciais, Botão de Login/Logout, Gestão Centralizada de Catálogo de Endereços, Painel de Operação Inclínável, Servidor de Documentos, Painel de Operação Remoto, Suporte a Teclado</p> <p>Externo USB, tela simplificada CPU de 533 MHz, HD de 320</p>

Req 19/11/17

ATM

Proc 1920/17

R.F. 5317

W

CÓDIGO PRODUTO	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	
			<p>GB, ARDF: A5 a A3, com alimentador automático de originais frente e verso automático, com unidade duplex para cópia e impressão frente e verso automático, com scanner colorido, digitalização em pdf/a padrão, com conectividade de rede 10/100 base tx ethernet e usb 2.0, permite o recebimento de fax em um endereço de e-mail com opção de imprimir automaticamente. O equipamento deverá ter a capacidade de enviar mensagens por e-mail quando o mesmo estiver com erros, falta de toner, códigos de serviços e outros. fax com memória mínima de 4 mb. o equipamento deverá ter a capacidade de restringir impressões para sua utilização somente por um usuário/estação de trabalho (computador). o equipamento deverá ter capacidade de automaticamente se ligar e se desligar em horário pré-programado.</p> <p>– Itens inclusos: Transformador de voltagem para 220V com aterramento compatível com o padrão de tomadas NBR 14136 ou com a colocação de adaptador de responsabilidade da licitante vencedora.</p>	
			<p>Locação de Impressora Laser Monocromática com franquia mensal de 2.000 Cópias para os seguintes setores: 01 unidade – contabilidade; 01 unidade – COPAM.</p> <p><u>Especificações técnicas para o equipamento:</u> Recurso da impressora: Avançados: Reduzir / Ampliar Escala, Impressão Bloqueada, Intercalar, Layout (N-up), Duplex, Folha de Capa, Impressão Espelho, Dithering, Toner Saving, Marca d'água, ID do usuário, código de utilizador, Girar Impressão, Impressão Inversa Ordem; Memória (RAM): 128 MB RAM padrão/máxima; Protocolo da rede: TCP/IP (IPv4, IPv6), IPP; Linguagens da impressora: PCL6, PCL5e; Interface padrão: USB 2.0, Ethernet 10/100Base-TX; Fontes: PCL: 45 + 13 Internacionais CPU: 360 MHZ Sistema Operacional: Windows Vista/7/8/10, Server 2003/2008/R2, Server 2012/R2Mac OS v10.8 ou posteriorLinux Ubuntu 14.04LTS/14.10, Open SUSE 13.1/13.2, Red Hat Linux Enterprise 6/7 e suporte a Mopria™ Utilitário de software: Web Image Monitor, @Remotel (suporte limitado aos utilitários, requer o @remote Office appliance opcional; Especificações gerais: Valor TEC: 1.4 kWh/Week Capacidade de papel máximo: 300 folhas; W energy star; Configuração: Destop; Capacidade de saída: 125 folhas (face para baixo); Peso do papel: Bandeja padrão e Bypass: 52 – 162 g/m² / Bandeja opcional: 60 – 105 g/m² / Duplex: 60 – 105 g/m² Consumo de energia: Máximo 850/WEnergy saver: menos de 5 Peso: 13 Kg (incluindo a AIO inicial); Painel de operação: LCD monocromático de inclinação com 4 Linhas; Duplex automático: sim;</p>	

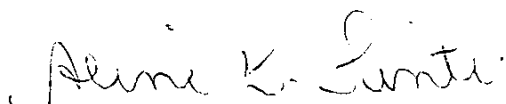
CÓDIGO PRODUTO	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO
			<p>Dimensões (L x P x A): 376 mm x 392 mm x 262 mm; Resolução de impressão: 1200 x 1200, 1200 x 600 dpi, 600 x 600 dpi; Tamanho de papel: Bandeja padrão: carta, ofício, meio carta, executivo, F, A4, A5, A6; Tamanhos personalizados de :100 x 148 mm até 216 x 356 mm / Bypass: carta, ofício, meio carta, Executivo, A4, A5, A6; Envelopes: Com10, Monarch, C6, C5, DL; Tamanho personalizado: 9 Tecnologia: Laser; Tempo de aquecimento: 26 segundos os menos; Tipos de papel: Bandeja padrão: Fino, espesso, comum, cartão, colorido, pré-impresso, pré-furado, timbrado, sulfite, reciclado, envelope, OHP*, Etiqueta* Padrão (a menos de 50% da produtividade); Tempo de recuperação (a partir do desligamento automático): 6 segundos ou menos; Tempo de primeira impressão: 8 segundos ou menos; Velocidade de impressão: 30 ppm; Capacidade de papel padrão: 250 folhas + Bypass de 50 folhas.</p> <p>OBSERVAÇÕES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Em casos de entrega de suprimentos ou reparo nas máquinas, o primeiro atendimento deve ser no máximo em duas horas; • Participantes com sede da empresa no máximo 140 km de Ijuí, para melhor atendimento da contratante; • Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante; • Suprimentos e peças somente originais; • Contrato a partir de 01/01/2018.

Destino: SETORES SMF - COORDENADORIA ADMINISTRATIVA

Credor:

Declaro que a ação de despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária, com saldo de dotação na natureza de despesa no Orçamento do Órgão, bem como devidamente classificada, conforme codificação específica no SIAPC.

Ijuí, 13 de Outubro de 2017.


Aline Kromberg Tinti
Matrícula 1964875
Emitente


Irani Paulo Basso
Secretário Requisitante

OBSERVAÇÕES:

PREFEITO

COPAM

☒ Deferido () Indeferido

Modalidade: *Pugna*

Data:

07/11/2017

Assinatura/Carimbo


Valdir Heck
Prefeito

Município de Ijuí - Poder Executivo
Flavio M. Silva
Diretor de Planejamento e Desenvolvimento
o Assessor