



PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

EDITAL

O Município de Ijuí – Poder Executivo, através da Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, torna público que realizará o seguinte **Registro de Preços**, na modalidade de **Pregão Presencial**, do tipo **Menor Preço**, para registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de curativos, de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Executivo Municipal nº 3.986/07, Decreto Municipal nº 3.076/03 e aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93:

SESSÃO 13/02/20
HORÁRIO 09h00min
LOCAL SALA DE LICITAÇÕES DA COORDENADORIA DE COMPRAS (COPAM)
RUA DO COMÉRCIO, Nº 921, ESQUINA COM A RUA IRMÃOS PERSON,
CENTRO, IJUÍ/RS

1. DO OBJETO

- 1.1 Constitui objeto deste pregão a implantação do Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de curativos, conforme rol de produtos indicados no Anexo VII deste edital (Formulário para preenchimento da proposta).

2. DO ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 2.1 Qualquer pessoa física ou jurídica é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação a presente licitação ou impugnar o edital, em conformidade com o disposto no art. 41 da Lei Federal nº 8.666/93.

- 2.2 As licitantes que tiverem eventuais dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos deste edital e seus anexos deverão encaminhar pedido de esclarecimento ou impugnação à Coordenadoria de Compras (COPAM), localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000.

- 2.2.1 Apenas o pedido de esclarecimento poderá ser encaminhado através do e-mail copam.editalis@ijui.rs.gov.br.

- 2.2.1.1 As informações técnicas, administrativas ou pedidos de esclarecimentos serão recebidas até o prazo máximo de 02 (dois) dias de antecedência da data de recebimento dos envelopes de proposta e habilitação.

- 2.2.2 O pedido de impugnação deverá ser encaminhado em sua via física e original, devidamente assinada e protocolada na Coordenadoria de Compras (COPAM) em tempo hábil conforme legislação pertinente, a partir do qual contará o prazo para resposta deste ente público.

- 2.3 Quando o acolhimento da impugnação implicar a alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas será, então, designada nova data para a realização desta licitação.

- 2.4 A impugnação, feita tempestivamente pela licitante, não obstará sua participação nesta licitação, até a decisão definitiva.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 3.1 Poderão participar desta licitação, os interessados que atendam a todas as exigências constantes neste procedimento licitatório e em seus anexos.

- 3.2 Estarão impedidos de participar da presente licitação:

- a) os interessados suspensos do direito de licitar com a Administração Municipal de Ijuí/RS, no prazo e nas condições do impedimento;
- b) os interessados que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Municipal, Estadual ou Federal;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- c) as empresas constituídas na forma de consórcio;
- d) os enquadrados no artigo 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.

3.3 Recomenda-se a leitura integral e acurada deste Edital, pois a apresentação de proposta implica aceitação tácita dos seus termos, tendo em vista a decadência do direito de impugnação, não cabendo à licitante alegação de desconhecimento das normas que regem o presente certame e a contratação.

3.4 Por ser o Pregão uma modalidade de licitação com características similares à de leilão, em que o calor da competição pode levar a fortes emoções e em consequência, a redução indiscriminada nos lances ofertados, é prudente que o ofertante tenha, previamente em mente, todos os custos e lucros que possam constituir o lance mínimo real a que se poderá alcançar, pois não serão aceitas desistências posteriores devido à imprudência, ficando os licitantes, nestas condições, sujeitos às penalidades legais e editalícias.

4. DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO

4.1 Os documentos inerentes ao presente certame licitatório deverão ser entregues diretamente ao pregoeiro, no momento da abertura da sessão de pregão, que ocorrerá no dia 13/02/20 às 09h00min, na Sala de Licitações da Coordenadoria de Compras (COPAM), localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, não sendo admitida a participação de licitante que se apresente após a abertura da sessão de pregão.

4.1.1 A licitante que não participar da sessão de abertura da licitação deverá protocolar os envelopes no Setor de Protocolo da COPAM, localizado na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, impreterivelmente, até as 09h00min do dia 13/02/20.

4.1.2 Os envelopes poderão ser remetidos via serviço postal, endereçados à Coordenadoria de Compras (COPAM), localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, os quais serão recebidos, impreterivelmente, até as 09h00min do dia 13/02/20, a fim de ser procedido o protocolo dos envelopes no setor indicado no item anterior.

4.1.3 A licitante que remeter os envelopes via serviço postal assumirá os riscos de problemas ou defeitos que porventura impossibilitem a entrega tempestiva dos envelopes.

4.2 No horário e local indicados no item 4.1 deste edital será realizada a sessão de pregão.

4.2.1 Inicialmente será realizado o **credenciamento** dos representantes das licitantes, mediante a apresentação dos seguintes documentos, fora dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos de habilitação:

a) Em se tratando do responsável legal da empresa: o documento original ou cópia autenticada do registro comercial, no caso de empresário individual; contrato ou estatuto social em vigor da licitante, no caso de sociedades empresárias, onde conste a indicação de seus sócios ou assemelhados responsáveis pela administração desta, acompanhada da ata de eleição da diretoria, em se tratando de sociedade anônima;

b) Em se tratando do representante constituído: instrumento público ou particular, pelo qual a licitante tenha lhe outorgado poderes para representá-lo em todos os atos do certame, conforme modelo constante do Anexo I deste edital, além do documento original ou cópia autenticada do registro comercial, no caso de empresário individual; contrato ou estatuto social em vigor da licitante, no caso de sociedades empresárias, onde conste a indicação de seus sócios ou assemelhados responsáveis pela administração desta, acompanhada da ata de eleição da diretoria, em se tratando de sociedade anônima.

4.2.1.1 Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de um licitante, sob pena de exclusão sumária de seus representados.

4.2.1.2 Somente poderão participar da fase de lances verbais os representantes devidamente credenciados, sendo que a ausência do representante da licitante no decurso da sessão pública implicará na decadência de todo e qualquer direito atribuído às licitantes.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 4.3 As licitantes deverão apresentar, separada de qualquer dos envelopes relacionados no subitem 5.1, declaração, sob as penas da Lei, de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02, conforme modelo contido no Anexo II deste edital.
- 4.4 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, com data não superior a 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da presente licitação, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos neste edital.
- 4.4.1 As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, gozarão dos benefícios previstos no referido dispositivo legal e no art. 34, da Lei Federal nº 11.488/07, desde que também apresentem, separada de qualquer dos envelopes relacionados no subitem 6.1, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima, além de todos os documentos previstos neste edital.
- 4.5 A microempresa, a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao previsto no subitem 4.4, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.
- 4.5.1 O benefício de que trata o subitem 4.5 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- 4.5.2 O prazo de que trata o subitem 4.5 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- 4.5.3 A não regularização da documentação, no prazo fixado no subitem 4.5, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 4.6 Em seguida serão recebidos os envelopes contendo a proposta e a documentação relativa à habilitação, descritos nos itens 6 e 7 deste edital, devendo o pregoeiro, a equipe de apoio e os representantes das licitantes rubricar os seus fechos.
- 4.7 Após, o pregoeiro fará a abertura dos envelopes contendo as propostas, para verificar o atendimento destas às especificações e formalidades contidas no edital, desclassificando as propostas que não atenderem estas exigências e classificando as demais, provisoriamente, em ordem crescente de **preços unitários, por item**.
- 4.7.1 Serão considerados, para fins de julgamento, o valor **unitário por item, com até três casas decimais após a vírgula**, sendo desprezadas as demais, caso houver, o que se repetirá por ocasião da contratação.
- 4.8 Realizada a classificação das propostas, será iniciada a sessão de lances verbais e sucessivos com as licitantes cujas propostas estejam classificadas, no intervalo compreendido entre o menor preço unitário e as ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço unitário apresentado, até a proclamação do vencedor.
- 4.8.1 Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas no intervalo compreendido entre o menor preço unitário e o valor até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço unitário apresentado poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.
- 4.9 As rodadas de lances verbais começarão sempre a partir do maior preço unitário, classificado conforme o item anterior, e prosseguirão em ordem decrescente de valor, respeitadas as sucessivas



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

classificações provisórias, até o momento em que não ocorra a apresentação de novos lances inferiores àqueles já ofertados.

- 4.10 Não serão aceitos lances de valor igual ou maior ao do último lance apresentado, e os sucessivos lances deverão ser feitos em valores decrescentes.
- 4.11 Não poderá haver desistência de lances ofertados, sujeitando-se o desistente às penalidades previstas neste edital.
- 4.12 Declarada encerrada a sessão de lances, a comissão procederá na classificação definitiva das propostas, em ordem crescente de preços unitários, consignando-se o resultado em ata.
- 4.13 Apenas a licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar terá aberto o envelope contendo a documentação relativa à habilitação.
- 4.14 Se a licitante for **inabilitado**, ser-lhe-á aplicada a multa prevista neste edital, devendo o pregoeiro prosseguir com a abertura do envelope de documentação da licitante classificado em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até que um das licitantes classificados preencha todos os requisitos de habilitação.
- 4.15 O pregoeiro, para declarar a licitante vencedor do certame, utilizará o critério de **menor preço - empreitada por preço unitário**.
- 4.16 Proclamado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes desde então intimados para apresentar as contra-razões, em igual número de dias, a partir do término do prazo da recorrente, sendo assegurada a imediata vista dos autos do processo as licitantes.
- 4.17 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 4.18 Decidido o recurso, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora.
- 4.19 A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante implicará a decadência do direito de recurso e a adjudicação, pelo pregoeiro, do objeto da licitação à licitante vencedora, devendo após, os autos do processo serem encaminhados à autoridade competente para homologação do certame.
- 4.20 É facultada à Administração, quando a adjudicatária não formalizar a contratação, no prazo e condições estabelecidos, a convocação dos demais licitantes, observada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e, preferencialmente, nas mesmas condições ofertadas pela primeira adjudicatária.
- 4.21 O envelope contendo a documentação relativa à habilitação da licitante desclassificado e do classificado não declarado vencedor permanecerá apenso aos autos do certame até a efetiva formalização da contratação.

5. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E SEU CONTEÚDO

- 5.1 No ato de credenciamento, o representante de cada licitante deverá apresentar, simultaneamente, dois envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

<u>Nº ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA)</u>	<u>Nº ENVELOPE Nº 02 (HABILITAÇÃO)</u>
MUNICÍPIO DE IJUÍ/RS – PODER EXECUTIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020 SESSÃO DE PREGÃO: 13/02/20 HORÁRIO: 09h00min ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA) Razão Social completa e sem abreviações da licitante Endereço completo da licitante	MUNICÍPIO DE IJUÍ/RS – PODER EXECUTIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020 SESSÃO DE PREGÃO: 13/02/20 HORÁRIO: 09h00min ENVELOPE Nº 02 (HABILITAÇÃO) Razão Social completa e sem abreviações da licitante Endereço completo da licitante



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

Telefone e e-mail da licitante

Telefone e e-mail da licitante

- 5.1.1 Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.
- 5.1.2 Não caberá desistência da proposta pela licitante, em hipótese alguma, depois de aberto o respectivo envelope contendo a proposta comercial.
- 5.2 A conferência e apresentação da documentação de ambos os envelopes (Habilitação e Proposta) é de responsabilidade **exclusiva** da licitante.
- 5.2.1 A ausência de quaisquer dos documentos elencados nos itens 6 e 7 deste edital enseja a inabilitação/desclassificação do licitante.
- 5.3 Deverá ser entregue, **preferencialmente** e fora de qualquer um dos envelopes relacionados nos itens 6 e 7 deste edital, a Ficha Cadastral devidamente preenchida (Anexo VI deste edital).

6. DO ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA)

6.1 O envelope nº 01 (Proposta) deverá conter a proposta comercial.

- 6.1.1. O licitante deverá apresentar, obrigatoriamente, a proposta em via impressa, obedecendo à forma contida no formulário para preenchimento da proposta (Anexo VII) com a indicação de todas as especificações mínimas solicitadas (Nome Comercial/Marca, Embalagem, Nº Registro do produto no Ministério da Saúde, Valor Unitário, Valor Total). Para fins deste edital entende-se como embalagem a quantidade contida em cada caixa (ex: caixa com 500 comprimidos ou caixa com 450 comprimidos) a fim de reconhecer a apresentação cotada no registro do produto e evitar fracionamento no momento da compra.
- 6.1.2. Deverá ser entregue junto à proposta impressa, preferencialmente, uma cópia da proposta em VIA MAGNÉTICA (CD-ROM, DVD ou Pen Drive) que deverá conter toda proposta financeira digitada no Sistema de Digitação de Propostas oferecido pela Coordenadoria de Compras, Material e Patrimônio (COPAM – Ijuí/RS).
- 6.1.2.1. Para apresentação da proposta financeira em meio magnético, o licitante deverá obter o Sistema de Digitação de Propostas junto ao site do Município de Ijuí/RS (www.ijui.rs.gov.br), link “licitações” e posteriormente solicitar suporte técnico junto ao telefone (55) 3331-8278 e/ou através do e-mail comissaolicitacoes@ijui.rs.gov.br.
- 6.1.2.2. Se o arquivo apresentado não for o mesmo ou se houver alteração da estrutura do arquivo o licitante será desclassificado.
- 6.1.2.3. Quando houver discordância entre dados da proposta impressa e da proposta apresentada através de meio magnético, prevalecerão os dados da proposta apresentada na forma impressa.
- 6.2. Não serão consideradas as propostas impressas:
- apresentadas após a abertura dos trabalhos;
 - manuscritas ou conterem emendas, rasuras e/ou entrelinhas nos preços;
 - que apresentarem preços acima dos praticados no mercado regional;
 - que não se ajustem às condições deste edital.
- 6.3. Os licitantes deverão apresentar, juntamente com a proposta financeira, a documentação dos respectivos itens, a seguir indicada, sendo que serão aceitos em original, cópia autenticada, publicação no Diário Oficial da União ou emissão eletrônica:
- Certificado do Registro do produto no Ministério da Saúde, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária, publicado no Diário Oficial da União (DOU), contendo a identificação do número e o destaque do item;
 - Requerimento de Revalidação do Registro do produto no Ministério da Saúde, datado do primeiro semestre anterior a data do final de seu prazo de validade, caso este esteja expirado ou expire em até 06 (seis) meses após a data de apresentação da proposta, publicado no Diário Oficial da União (DOU), contendo a identificação do número e o destaque do item.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 6.3.1. A não apresentação da documentação referida no item anterior (item 6.3) importará na desclassificação do licitante relativamente ao respectivo item.
- 6.4. Nos preços cotados deverão estar incluídos além do lucro, todas as despesas e custos referentes à venda dos produtos, inclusive impostos, taxas e contribuições, embalagens, fretes e seguros necessários à(s) entrega(s) do objeto desta licitação.
- 6.4.1. Para a elaboração das propostas deverá ser considerada nos valores unitários a entrega dos seguintes produtos:
- a) do diluente, no caso de produtos injetáveis apresentados na forma de pó ou liofilizados;
 - b) do copo/colher ou seringa, no caso de produtos apresentados na forma líquida;
 - c) do gotejador ou conta-gotas, no caso de produtos apresentados em gotas;
 - d) do aplicador, no caso de produtos apresentados na forma de cremes vaginais.
- 6.5. A proposta deverá ser redigida em Língua Portuguesa e não poderá apresentar emendas, rasuras ou entrelinhas.
- 6.6. **Os documentos apresentados deverão conter, a indicação do número e o destaque do item a que se referem.**
- 6.7. A proposta impressa deverá conter, obrigatoriamente, a assinatura do responsável pela empresa, com a indicação do número do CNPJ.
- 6.8. A inobservância de qualquer das condições acima descritas (itens 6.1 a 6.8) importará na desclassificação da proposta.
- 6.9. O prazo de validade da proposta pelo prazo será de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de recebimento da proposta (art. 64, §3º da Lei Federal 8666/93).

7. DO ENVELOPE Nº 02 (HABILITAÇÃO)

- 7.1 Para participar da presente licitação os interessados deverão apresentar as seguintes documentações relativas à habilitação:
- 7.1.1 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:
- a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou
 - b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou
 - c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou
 - d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 7.1.1.1 Independente do documento apresentado, o objeto social da licitante deverá ser compatível com o objeto licitado.
- 7.1.1.2 A licitante fica dispensada da apresentação dos documentos exigidos para Habilitação Jurídica, caso já tenha apresentado os mesmos na fase de representação/credenciamento.
- 7.1.2 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL** consistirá em:
- a) Prova de inscrição da licitante no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - b) Prova de regularidade fiscal, na data da sessão de pregão, perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portaria MF nº 358/14 e Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751/14);
 - c) Prova de regularidade da licitante, na data da sessão de pregão, para com a Fazenda Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;
 - d) Prova de regularidade da licitante, na data da sessão de pregão, para com a Fazenda Municipal, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- e) Prova de regularidade da licitante, na data da sessão de pregão, relativa à Seguridade Social (INSS);
- f) Prova de regularidade da licitante, na data da sessão de pregão, relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

7.1.3 A documentação relativa à **REGULARIDADE TRABALHISTA** consistirá em:

- a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, na data da sessão de pregão, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.1.4 A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** consistirá em:

- a) Comprovação de Licença de Funcionamento emitida pela autoridade sanitária competente (Alvará Sanitário);
- b) Comprovação da Autorização de Funcionamento da Empresa participante da Licitação emitida pelo Ministério da Saúde.
- c) Comprovante de Autorização Especial para Empresas de Medicamentos, expedida pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária (ANVISA), quando apresentar proposta para medicamentos constantes na Portaria nº 344/98 do Ministério da Saúde.

7.1.5 O cumprimento do disposto no art. 27, V da Lei Federal nº 8.666/93 dar-se-á por meio de declaração, sob as penas da lei, emitida e firmada pelo representante legal da licitante, de acordo com o modelo contido no Anexo III deste edital.

7.1.6 Declaração atestando que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, de acordo com o modelo contido no Anexo V deste edital.

7.2 A licitante inscrita no Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Ijuí/RS poderá apresentar o Certificado de Registro Cadastral (CRC) em substituição aos documentos exigidos nos itens 7.1.1 a 7.1.2 deste edital.

7.2.1 A licitante que apresentar o Certificado de Registro Cadastral (CRC) de acordo com o item 7.2 deverá apresentar declaração de que até data de abertura desta licitação inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação e participação nesta licitação, bem como da ciência quanto à obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme o modelo constante no Anexo IV deste instrumento convocatório.

7.3 A relação de documentos necessários para emissão do Certificado de Registro Cadastral (CRC) **difere** da documentação necessária à habilitação da licitante, podendo ser obtida **exclusivamente** através do e-mail contratos@ijui.rs.gov.br.

7.4 A falta de juntada de quaisquer dos documentos exigidos para habilitação ensejará a inabilitação do proponente.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE OS DOCUMENTOS

8.1 Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo.

8.2 Todos os documentos expedidos pela licitante deverão estar subscritos por seu representante legal, com identificação clara do subscritor.

8.3 Os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor.

8.3.1 Se este prazo não constar de lei específica ou do próprio documento, será considerado como prazo de validade o 30º (trigésimo) dia, contado a partir da data de sua expedição.

8.4 Os documentos emitidos através da internet terão sua autenticidade conferida pela equipe de apoio.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 8.5 Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, conter a indicação do número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- 8.5.1 Se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz e, no caso de filiais, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da licitante.
- 8.6 Os documentos apresentados no certame deverão possuir a mesma titularidade da licitante (pessoa jurídica e CNPJ), ou seja, todos os documentos de habilitação deverão estar em nome da mesma razão social e mesmo CNPJ.
- 8.7 A documentação de habilitação será apreciada em conformidade com as exigências deste edital e seus anexos.
- 8.7.1 A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no Envelope nº 02 (Habilitação) ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior.

9. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 9.1 Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao subitem 4.4 deste edital.
- 9.1.1 Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.
- 9.1.2 A situação de empate somente será verificada depois de ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso do prazo sem interposição de recurso, ou pelo julgamento definitivo do recurso interposto.
- 9.2 Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame;
 - b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do subitem 4.4 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea a deste item;
 - c) Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma dos itens anteriores.
- 9.3 Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do subitem 9.2 deste edital, será declarado vencedor do certame a licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.
- 9.4 O disposto nos subitens 9.1 a 9.3 deste edital não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (que satisfaça as exigências do subitem 4.4 deste edital).
- 9.5 As demais hipóteses de empate terão como critério de desempate o sorteio, em ato público, com a convocação prévia de todas as licitantes.

10. DO PREÇO

- 10.1 Os preços ofertados deverão incluir todos os custos diretos e indiretos da licitante, inclusive encargos sociais, trabalhistas, fiscais, previdenciários e outros que recaiam sobre o objeto licitado e entregue à Administração Municipal.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

10.1.1 Não haverá reajuste de preços, salvo hipóteses excepcionais de revisão de preços, que serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.

10.2 Será desclassificada a proposta incompatível com a realidade de mercado.

11. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

11.1 Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preço, com o fornecedor primeiro classificado, com **vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias**.

11.2 A Coordenadoria de Compras (COPAM) convocará formalmente o fornecedor, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço.

11.3 O prazo de convocação do fornecedor poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Coordenadoria de Compras (COPAM).

11.4 No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste edital e seus anexos, a Coordenadoria de Compras (COPAM), registrará a licitante que aceitar manter o preço do primeiro classificado na licitação, mantido a ordem de classificação.

12 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

12.1 A Coordenadoria de Compras (COPAM) será o órgão responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários o fornecedor para o qual será emitido o pedido.

12.2 A convocação da licitante pela Coordenadoria de Compras (COPAM) será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar o respectivo pedido.

12.3 A licitante convocada na forma do item anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preço, estará sujeita às sanções previstas neste edital e seus anexos.

12.4 Quando comprovada a hipótese acima, a Coordenadoria de Compras (COPAM) poderá indicar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

13 DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

13.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

13.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

13.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, a licitante registrada será convocada pelo Município de Ijuí – Poder Executivo para a devida alteração do valor registrado em Ata.

14 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO PROPONENTE

14.1 A licitante terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

14.1.1 A pedido, quando:

a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

14.1.2 Por iniciativa do Município de Ijuí – Poder Executivo, quando:

- a) A licitante não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) A licitante perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) A licitante não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- d) A licitante não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- f) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.

14.2 Em qualquer das hipóteses previstas no item 14.1, concluído o processo, o Município de Ijuí – Poder Executivo fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará às licitantes a nova ordem de registro.

15 DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇO

15.1 A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência.
- b) Quando não restarem licitantes registrados.

16 DA DOTAÇÃO

16.1 A despesa decorrente da contratação do objeto deste pregão correrá à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do Município de Ijuí – Poder Executivo.

17 DOS DIREITOS E DEVERES

- 17.1 O presente certame licitatório para registro de preços não obriga o Município de Ijuí – Poder Executivo a firmar contratações ou realizar aquisições na quantidade estimada, sendo possível a ocorrência de outros certames licitatórios concomitantes para a aquisição de itens ou contratação de serviços específicos.
- 17.2 À licitante vencedora fica assegurada a preferência em igualdade de condições com as demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitando-se a legislação vigente.
- 17.3 A licitante vencedora deve atender às exigências constantes deste edital e Ata de Registro de Preços (Anexo VIII deste edital).

18 DO RECEBIMENTO

- 18.1 Os produtos deverão ser entregues na Central de Medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua 19 de Outubro, nº 685, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, no horário das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h00min, Fone (55) 3331-8800/8826.
- 18.2. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pelo licitante.
- 18.3. A Ordem de Compra poderá ser encaminhada por meio eletrônico.
- 18.4. Os licitantes deverão entregar os pedidos em perfeito estado para consumo e uso, nas embalagens constantes de seu registro e de acordo com a legislação vigente, observados os prazos e quantidades previstos neste edital.
- 18.5. Caberá ao Órgão Requisitante proporcionar as condições para o recebimento adequado dos produtos, dentro do horário de expediente da Central de Medicamentos da Secretaria Municipal da Saúde.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 18.6. O fornecedor deverá fazer constar na nota fiscal, obrigatoriamente, os números dos lotes de fabricação e anexar o certificado analítico dos lotes do medicamento, conforme metodologia constante das farmacopéias existentes.
- 18.7. No caso de reprovação de produtos recebidos, o licitante será intimado para promover a substituição destes no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, às suas expensas, por produtos que atendam às exigências contidas neste edital.
- 18.7.1. Na impossibilidade da substituição dos produtos, o licitante devolverá ao Município de Ijuí/RS, os valores já recebidos, acrescidos de juros legais, referentes ao pagamento dos produtos reprovados, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados a partir da data em que expirou o prazo de reposição, independentemente das sanções previstas neste edital.
- 18.8. Os produtos entregues deverão ter validade mínima **de 01 (um) ano** a partir da data de recebimento dos respectivos produtos.

19 DO PAGAMENTO

- 19.1 Após o recebimento do objeto contratado ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753/15.

19.1.1 A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:

Município de Ijuí
CNPJ: 90.738.196/0001-09
Inscrição Estadual: 065-0151348
Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000

- 19.1.2 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.
- 19.2 O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí – Poder Executivo mediante depósito bancário em favor da adjudicatária, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação.
- 19.3 As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando a licitante obrigado a mantê-las atualizadas.

20 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 20.1 São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes.
- 20.2 A licitante ficará sujeita, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:
- a) Advertência;
 - b) Multa correspondente:
 - b.1) Até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;
 - b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra;
 - c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- 20.3 A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, estará sujeita à pena de suspensão de seu direito de



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, observados os procedimentos contidos na legislação própria.

- 20.4 Será aplicada multa de 2% (dois por cento) do valor estimado de fornecimento, tanto à licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, e que venha a ser inabilitada por ter apresentado documentos que seguramente não atendam as exigências deste edital, como às demais licitantes que derem causa a tumultos durante a sessão pública de pregão ou ao retardamento dos trabalhos em razão de comportamento inadequado de seus representantes.
- 20.5 As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.
- 20.6 O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do infrator, sob pena de inscrição do respectivo valor como Dívida Ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

21 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 21.1 A apresentação de proposta implica a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital, não podendo qualquer licitante invocar desconhecimento de seus termos ou das disposições legais aplicáveis à espécie para furtar-se ao cumprimento de suas obrigações.
- 21.2 Para a apresentação das propostas, considerar as seguintes informações:

Descrição	Como fazer
Esclarecimentos ou dúvidas	Encaminhar por via física ou através do e-mail copam.editais@ijui.rs.gov.br
Impugnações	Encaminhar por via física ou através do e-mail comissaolicitacoes@ijui.rs.gov.br
Proposta Magnética	1 – Download do Sistema de Digitação da Proposta no site do Município de Ijuí (www.ijui.rs.gov.br), link “Licitações – Proposta Magnética” 2 – Solicitar o “kit proposta” exclusivamente através do e-mail comissaolicitacoes@ijui.rs.gov.br informando Razão Social e CNPJ
Informações sobre CRC (Certificado de Registro Cadastral)	Solicitar exclusivamente através do e-mail contratos@ijui.rs.gov.br

- 21.3 A presente licitação poderá ser anulada ou revogada, nas hipóteses previstas em lei, sem que as licitantes tenham direito a qualquer indenização, observado o disposto no art. 59 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 21.4 A adjudicatária deverá manter todas as condições de habilitação durante a execução do contrato.**
- 21.5 Com fundamento na norma do art. 43, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93 é facultada, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência que se destine a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 21.6 Os casos omissos e as dúvidas serão resolvidos pelo pregoeiro.
- 21.7 As normas deste edital de licitação na modalidade pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.
- 21.7.1 O desatendimento de exigências formais, desde que não comprometam a exata compreensão de sua proposta ou a aferição das condições de habilitação das licitantes, não implicará no afastamento sumário de qualquer licitante.
- 21.8 Os interessados poderão ler e obter o texto integral do edital e todas as informações sobre a licitação na Coordenadoria de Compras (COPAM) da Secretaria Municipal da Fazenda, localizada na Rua do Comércio, nº 921, esquina com a Rua Irmãos Person, Centro, Ijuí/RS, CEP 98700-000, de segunda a



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e 13h30min às 17h00min, pelo telefone (55) 3331-8219 ou no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Pregão Presencial”.

21.9 Este edital encontra-se publicado em PDF e WORD (editável), visando possibilitar o preenchimento dos anexos necessários à apresentação das propostas.

21.10 A qualquer ato administrativo que implique alteração, revogação, anulação ou outro efeito sobre o presente edital será conferida publicidade na forma da Lei e disponibilizado no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações – Pregão Presencial”.

22 ANEXOS

22.1 Fazem parte deste edital os seguintes anexos:

Anexo I	Instrumento para credenciamento de representante
Anexo II	Declaração prevista no art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02
Anexo III	Declaração prevista no art. 27, V da Lei Federal nº 8.666/93
Anexo IV	Declaração prevista no art. 32, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93
Anexo V	Declaração de não existência de servidor público no quadro societário
Anexo VI	Dados cadastrais da licitante
Anexo VII	Formulário para preenchimento da proposta
Anexo VIII	Minuta da Ata de Registro de Preços
Anexo IX	Memorandos internos nº 01/2020 e 04/2020 - SMS
Anexo X	Planilha de orçamento estimado

Ijuí/RS, 30 de janeiro de 2020.

Assessoria Jurídica

Lucilda Nair Barriquelo
Pregoeira

Priscila Maurer Leviski
Diretora da Coordenadoria de Compras, Patrimônio e
Administração de Materiais

Valdir Heck
Prefeito



PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO I

INSTRUMENTO PARA CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTE

Pelo presente instrumento de credenciamento [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ nº [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>], com sede na [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], através de seu representante legal, [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>], RG nº [<Nº DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>] infra-assinado, credencia [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE CREDENCIADO>], RG nº [<Nº DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE DO REPRESENTANTE CREDENCIADO>], outorgando-lhe plenos poderes para representá-lo na sessão pública da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020, em especial para formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO II

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 4º, VII DA LEI FEDERAL Nº 10.520/02

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ nº [<Nº CNPJ DA LICITANTE>], sediada na [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara, sob as penas da lei e para os fins previstos no art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação indicadas no edital da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020 .

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO III

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 27, V DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>],
ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO,
BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], DECLARA, para fins do disposto no inciso V
do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de
outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e
não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 32, § 2º DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>],
ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO,
BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara sob as penalidades legais, que até a
presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação e participação na licitação
PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências
posteriores.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NO QUADRO SOCIETÁRIO

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DA LICITANTE>], CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>],
ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO,
BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>], declara sob as penalidades legais, que não
possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade
de economia mista.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO VI

DADOS CADASTRAIS DA LICITANTE

DADOS GERAIS

RAZÃO SOCIAL:	
NOME FANTASIA:	
ATIVIDADE:	
CNPJ:	Caso for MEI deverá ser informado o nº PIS:
INSCRIÇÃO ESTADUAL:	INSCRIÇÃO MUNICIPAL:
OBJETO SOCIAL (de acordo com o ato constitutivo):	
ESTA EMPRESA É CADASTRADA EM ALGUM CONSELHO PROFISSIONAL? () SIM () NÃO SE SIM, QUAL(is) CONSELHO(s) E QUAL(is) Nº(s) DO(s) REGISTRO(s)?	

ENDEREÇO

PAÍS:	ESTADO:
MUNICÍPIO:	
RUA:	
Nº:	COMPLEMENTO:
BAIRRO:	CEP:
TELEFONE:	CELULAR:
FAX:	
E-MAIL:	SITE:
NOME DE PESSOA PARA CONTATO:	

DADOS BANCÁRIOS - Observações: O nome do titular da conta corrente deverá ser idêntico à Razão Social; Caso for conta bancária da Caixa Econômica Federal, favor informar a operação.

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA:	AGÊNCIA:	CIDADE:
OPERAÇÃO:	Nº DA CONTA:	

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

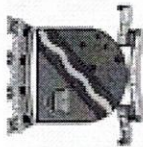
NOME:	
CPF:	RG: ÓRGÃO EMISSOR:
PAÍS:	ESTADO:
MUNICÍPIO:	
RUA:	
Nº:	COMPLEMENTO:
BAIRRO:	CEP:
TELEFONE:	CELULAR:
FAX:	
E-MAIL:	
A REPRESENTAÇÃO LEGAL TEM PRAZO DE VIGÊNCIA? () SIM () NÃO SE SIM, ATÉ QUANDO IRÁ VIGORAR ESTA REPRESENTAÇÃO?	

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]

[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO VII

FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

LICITANTE: [<NOME COMPLETO E SEM ABREVIações DA LICITANTE>]

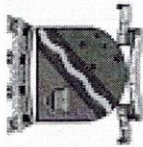
CNPJ: [<Nº DO CNPJ DA LICITANTE>]

ENDEREÇO: [<ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP)>]

CONTATO: [<NOME, TELEFONE, FAX, E-MAIL>]

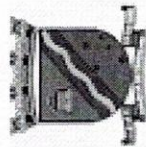
Prazo de validade da proposta: 60 (dias) contados a partir da data de sua apresentação. Os preços poderão ser cotados com até 03 (três) casas após a vírgula.

Nº Item	Código Produto	Medicamentos	Concentração	Quant. Estimada	Embalagem	Forma/ Apresentação farmacêutica	Nome Comercial/ Marca	Embalagem	Nº Registro do produto no Ministério da Saúde	Preço unitário (R\$)	Preço total (R\$)
1	482	ÁCIDO FOLÍNICO	15MG	10.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO					
2	483	ÁCIDO VALPRÓICO (VALPROATO)	250MG	200.000,00	BLISTER	CÁPSULA GELATINOSA					
3	12721	AMBROXOL	6MG/ML (30MG/5ML)	6.000,00	FRASCO 100ML COM COPO/COLHER MEDIDA	XAROPE					
4	493	AMIODARONA	200MG	90.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO					
5	492	AMITRIPTILINA, CLORIDRATO	25MG	600.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS					
6	9257	ANLÓDIPINO, BESILATO	10MG	120.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO					
7	33992	BETAMETSONA, DIPROPIONATO + BETAMETASONA, FOSFATO DISSODICO	5MG + 2MG	400,00	AMPOLA 1ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL					
8	511	BIPERIDENO, CLORIDRATO	2MG	230.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS					
9	523	CARBONATO DE LÍCIO	300MG	300.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO					
10	525	CEFALEXINA	250MG/5ML	2.400,00	FRASCO 60ML COM COPO/COLHER MEDIDA	PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL					
11	12682	CETOPROFENO	100MG	10.000,00	FRASCO AMPOLA EV	PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL					
12	33071	CITALOPRAN	20MG	2.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS					
13	12685	CLORETO DE SÓDIO	20%	600,00	AMPOLA 20ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL					



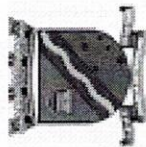
MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

14	41805	CLORETO DE SÓDIO		0,9%	1.000,00	AMPOLA 20ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
15	539	CLORPROMAZINA		100MG	250.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS				
16	541	CLORPROMAZINA		40MG/ML	1.000,00	FRASCO	SOLUÇÃO ORAL				
17	12687	CLORPROMAZINA		5MG/ML	300,00	AMPOLA 5ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL IM/IV				
18	9265	CROMOGLICATO DISSÓDICO		2% (20MG/ML)	400,00	FRASCO 5ML	SOLUÇÃO OFTÁLMICA				
19	547	DEXAMETASONA		0,1%	6.000,00	TUBO/BISNAGA – 10G	CREME				
20	548	DEXAMETASONA		4MG/ML	6.000,00	AMPOLAS 2,5ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
21	551	DIAZEPAM		10MG	300.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO				
22	555	DIGOXINA		0,25MG	100.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS SULCADOS				
23	18142	DOBUTAMINA		50MG/ML	300,00	AMPOLA 5ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
24	33072	DONEPEZILA		10MG	1.200,00	BLISTER	COMPRIMIDOS				
25	12693	ESCOLAMINA, BUTILBROMETO		20MG/ML	2.000,00	AMPOLA 1ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
26	570	FENOBARBITAL		100MG	220.000,00	BLISTER	COMPRIMIDO				
27	21241	FENOBARBITAL		200MG/ML	300,00	AMPOLA 1ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
28	572	FENOTEROL, BROMETO		5MG/ML	500,00	FRASCO 20ML	SOLUÇÃO PARA NEBULIZAÇÃO				
29	17364	GENTAMICINA		0,5%	600,00	FRASCO 5ML	SOLUÇÃO OFTÁLMICA				
30	583	HALOPERIDOL		5MG	80.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS				
31	12700	HEPARINA SÓDICA		5.000UI/ML	200,00	FRASCO 5ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
32	12734	HIDROCORTISONA, ACETATO		1%	1.000,00	BISNAGA 30G	CREME				
33	16386	HIDROCORTISONA, SUCCINATO SÓDICO		500MG	5.000,00	FRASCO AMPOLA	PÓ P/ SOLUÇÃO INJETÁVEL COM DILUENTE 4ML				
34	21520	LEVODOPA + BENZERAZIDA		200MG+50MG	90.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS SULCADOS				
35	12704	LIDOCAINA, CLORIDRATO (SEM VASO CONSTRITOR)		2%	300,00	FRASCO AMPOLA 20ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
36	24929	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO		4MG/ML	3.000,00	FRASCO 10ML	SOLUÇÃO ORAL GOTAS				
37	24931	MICONAZOL NITRATO		2% (20MG/G)	1.500,00	BISNAGA 28G	CREME				
38	12708	MORFINA CLORIDRATO		10MG/ML	1.500,00	AMPOLA 1ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL				
39	642	PERMANGANATO DE POTÁSSIO		100MG	1.000,00	BLISTER	COMP. P/ SOL. TÓPICA				



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

40	646	POMADA DE OXIDO DE ZINCO + VITAMINA A+D	150MG + 5.000UI+ 900 UI/G	1.000,00	TUBO/BISNAGA 45G	POMADA			
41	664	SULFADIAZINA DE PRATA	1%	1.000,00	TUBO/BISNAGA 30G	CREME			
42	665	SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPIMA	400MG+80MG	40.000,00	BLISTER	COMPRIMIDOS/			
43	672	TIORIDAZINA, CLORIDRATO	25MG	80.000,00	BLISTER	DRÁGEAS			
44	16401	TRAMADOL	50MG /ML (100MG/2ML)	10.000,00	AMPOLA 2ML	SOLUÇÃO INJETÁVEL			
45	42294	IMIQUIMODE	50MG/G	1.000,00	SACHE 250MG	CREME			
46	39338	COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXILCELULOSE E ALGINATO DE CÁLCIO E RICO EM ÁCIDO GULURÔNICO, ESTÉRIL, DISPOSTAS EM TIRAS ENTRELACADAS QUE PROPORCIONAM ABSORÇÃO LOCAL E VERTICAL, FORMA GEL E MANTÉM A UMIDADE NO LEITO DA FERIDA. DERIVADO DE ALGAS MARINHAS, COM APRESENTAÇÃO EM LÂMINA, ABSORVENTE, ATÓXICA, HIPOALERGÊNICA. PODE SER UTILIZADO EM FERIDAS CAVITÁRIAS.	UNIDADE 10X10CM	500,00					
47	39340	GEL COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA, ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO E PROPYLENOGLICOL, HIDANTOINA E SORBATO DE POTÁSSIO E ÁCIDO BÓRICO, SUBSTÂNCIA COM CAPACIDADE DE HIDRATAR FERIDAS SECAS E CAPACIDADE DE ABSORVER EXSUDATO DA FERIDA, CONCOMITANTEMENTE E TAMBÉM CAPACIDADE PARA O DESBRIDAMENTO AUTOLÍTICO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 18 MESES APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL.	TUBO DE 85G	1.000,00					
48	39335	GAZE EM RAYON NÃO ADERENTE INDICADA PARA CICATRIZAÇÃO DE LESÕES AGUDAS E CRÔNICAS E QUE EVITE ADERÊNCIA DO TECIDO CICATRICIAL, EMBEBIDA EM LECITINA DE SOJA, ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINAS A e E, ÓLEOS DE COPAÍBA E MELALEUCA.	TAMANHO 7,5CM X 15CM, INDIVIDUAL	1.500,00					



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

Observações:

1. A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da sessão pública de pregão.
2. A licitante declara-se ciente de todas as disposições relativas à licitação em causa e sua plena concordância com as condições constantes no edital.

[<LOCAL>], [<DATA>].

[<ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]
[<CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE>]



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
COORDENADORIA DE COMPRAS (COPAM)
REGISTRO DE PREÇOS
VALIDADE: 365 (TREZENTOS E SESSENTA E CINCO) DIAS
ATA Nº/2019

Aosde 2019, o Município de Ijuí – Poder Executivo, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Benjamim Constant, 429 na cidade de Ijuí/RS, CNPJ nº 90.738.196/0001-09, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Valdir Heck, brasileiro, casado, administrador, residente e domiciliado em Ijuí/RS, na Rua xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, portador da cédula de identidade nº. xxxxxxxxxx e inscrito no CPF nº. xxx.xxx.xxx/xx, e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na _____, CEP: _____, Fone: (____) _____, E-mail: _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, legalmente representada por _____, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF sob o nº _____ e portador(a) do RG nº _____, de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02 (e alterações posteriores), Decreto Executivo Municipal nº 3.986/07 (e alterações posteriores), Decreto Municipal nº 3.076/03 (e alterações posteriores) e aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 (e alterações posteriores) e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/2006 (e alterações posteriores), conforme a classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL nº 02/2020 – PROCESSO nº 03/2020, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS**, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo VII do edital, que passa a fazer parte desta ata, tendo sido o referido preço oferecido pela licitante cuja proposta foi classificada em 1º (primeiro) lugar no certame acima mencionado, como segue:

CLÁUSULA I
DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

- 1.1. Para todos os efeitos, incorporam-se como parte integrante desta Ata, independente de transcrição, o edital do Pregão Presencial nº 2/2020 e seus anexos, a proposta e os documentos apresentados pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA II
DO OBJETO

- 2.1. O presente instrumento tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos e materiais de curativos, conforme discriminado abaixo:
- a) Nº Item:
 - b) Medicamento (princípio ativo):
 - c) Concentração:
 - d) Quantidade Estimada:
 - e) Embalagem:
 - f) Forma/Apresentação farmacêutica:
 - g) Nome Comercial/Marca:
 - h) Embalagem:
 - i) Nº Registro do produto no Ministério da Saúde:
 - j) Valor Unitário (R\$):
 - k) Valor Total (R\$):

CLÁUSULA III
DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados pela Coordenadoria de Compras (COPAM).
- 3.2. O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial nº 2/2020
- 3.3. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Presencial nº 2/2020, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV
DA VALIDADE E UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da sua assinatura.
- 4.2. A presente Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Ijuí – Poder Executivo a firmar contratações ou realizar aquisições na quantidade estimada, sendo possível a ocorrência de outros certames licitatórios concomitantes para a aquisição de itens ou contratação de serviços específicos.
- 4.3. À empresa vencedora do presente certame licitatório fica assegurada a preferência em igualdade de condições com as demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitando-se a legislação vigente.

CLÁUSULA V
DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE EMPENHO

- 5.1. As aquisições do(s) objeto(s) da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Prefeito.
- 5.2. A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo Prefeito, vinculando a contratada, nos termos do edital e desta ata, a partir do seu recebimento.

CLÁUSULA VI
DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

- 6.1. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento do objeto contratado, observando todas as exigências contidas no edital do Pregão Presencial nº 2/2020, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.
- 6.2. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga a atender.
- 6.3. Efetuar a entrega de acordo com as especificações.
- 6.4. Compete à signatária, por sua conta e exclusiva responsabilidade:
 - a) Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor, as especificações do edital e as cláusulas deste Ato;
 - b) Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento e entrega do(s) produto(s) objeto deste contrato, inclusive impostos, taxas e contribuições, fretes, embalagens, seguros e eventuais perdas e danos;
 - c) Manter, durante a vigência do Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - d) Fornecer o(s) produto(s) nos termos especificados no objeto deste instrumento, observadas as respectivas quantidades e preços, e entregá-los de acordo com a(s) Ordem(ns) de Compra.

CLÁUSULA VII
DA ENTREGA DOS PRODUTOS

- 7.1. O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) na Central de Medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua 19 de Outubro, nº 685, Centro, Ijuí/RS, no horário das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h00min, Fone (55) 3331-8800/8826.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

7.2. A signatária deverá entregar os produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra encaminhada pelo Órgão Requisitante.

7.2.1. A Ordem de Compra poderá ser encaminhada por meio eletrônico.

7.3. A signatária deverá entregar os pedidos em perfeito estado para consumo e uso, nas embalagens constantes de seu registro e de acordo com a legislação vigente, observados os prazos e quantidades previstos neste edital.

7.3.1. Os produtos entregues deverão ter validade mínima de 01 (um) ano a partir da data de recebimento dos respectivos produtos

7.4. Caberá ao Órgão Requisitante proporcionar as condições para o recebimento adequado dos produtos, dentro do horário de expediente da Central de Medicamentos da Secretaria Municipal da Saúde.

7.5. A signatária deverá fazer constar na nota fiscal, obrigatoriamente, os números dos lotes de fabricação e anexar o certificado analítico dos lotes do medicamento, conforme metodologia constante das farmacopéias existentes.

7.6. No caso de reprovação de produtos recebidos, a signatária será intimada para que promova a substituição destes no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, às suas expensas, por produtos que atendam às exigências contidas neste edital.

7.6.1. Na impossibilidade da substituição dos produtos, a signatária devolverá ao Município de Ijuí/RS os valores já recebidos, acrescidos de juros legais, referentes ao pagamento dos produtos reprovados, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados a partir da data em que expirou o prazo de reposição, independentemente das sanções previstas neste edital.

CLÁUSULA VIII
DOS VALORES E DOS PAGAMENTOS CONTRATUAIS

8.1. O valor para o fornecimento e entrega do(s) produto(s) acima descrito(s) é de R\$
(.....).

8.2. O pagamento somente será efetuado depois de satisfeitas todas as condições de entrega previstas no edital.

8.3. Após o recebimento do objeto contratado ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.

8.3.1 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

8.3.2 **A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:**

Município de Ijuí

CNPJ: 90.738.196/0001-09

Inscrição Estadual: 065-0151348

Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000

8.4. O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí – Poder Executivo mediante depósito bancário em favor da adjudicatária, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação.

8.5. As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando a licitante obrigado a mantê-las atualizadas.

CLÁUSULA IX
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

- 9.2 A licitante ficará sujeita, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:
- a) Advertência;
 - b) Multa correspondente:
 - b.1) Até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;
 - b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra;
 - c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- 9.3 A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, estará sujeita à pena de suspensão de seu direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, observados os procedimentos contidos na legislação própria.
- 9.4 Será aplicada multa de 02% (dois por cento) do valor estimado de fornecimento, tanto à licitante, cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, e que venha a ser inabilitada por ter apresentado documentos que seguramente não atendam as exigências deste edital, como às demais licitantes que derem causa a tumultos durante a sessão pública de pregão ou ao retardamento dos trabalhos em razão de comportamento inadequado de seus representantes.
- 9.5 As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.
- 9.6 O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do infrator, sob pena de inscrição do respectivo valor como Dívida Ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

CLÁUSULA X
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1 Integram esta Ata, independente de transcrição, o edital do Pregão Presencial nº 2/2020 e seus anexos e a(s) proposta(s) apresentada(s) pela(s) licitante(s) no certame supra numerado.
- 10.2 A adjudicatária deverá manter todas as condições de habilitação durante a execução do contrato.
- 10.3 Fica eleito o foro de Ijuí/RS para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.
- 10.4 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas aplicáveis.

Ijuí/RS, xxxxxxxxxxxx.

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
CNPJ nº 90.738.196/0001-09
Valdir Heck
Prefeito
CPF nº
Contratante

Nome do Fornecedor
CNPJ N.º ...
Nome do Representante da Contratada
Sócio Proprietário
CPF nº ...
Contratada



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO IX

MEMORANDOS INTERNOS Nº 01/2020 E 04/2020 - SMS

O arquivo em PDF contendo este anexo encontra-se junto ao arquivo deste edital.

Ambos fazem parte do arquivo compactado baixado no site www.ijui.rs.gov.br, no link “Licitações”.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE



Memorando Interno nº 001/2020 SMS

Ijuí-RS, 02 de janeiro de 2020.

De: Secretaria Municipal da Saúde

Para: COPAM

Assunto: Pregão com Registro de Preços

Solicitamos a abertura de processo licitatório através de **pregão com registro de preço** para aquisição de **medicamentos**, para atender as necessidades da Rede Básica de Saúde do Município de Ijuí, incluindo Unidades Básicas de Saúde, Unidades de Estratégia de Saúde da Família, Unidade de Pronto Atendimento 24 h, CAPS, SAE, pelo período de 01 (um) ano.

Atenciosamente,



Josias de Abreu Pinheiro

CPF nº 590.310.340-53

Secretário Municipal de Saúde

Pregão R. P. 001/20

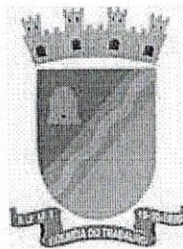
Município de Ijuí - Poder Executivo
Priscila Maurer Leviski
Diretora de Compras - Patrimônio
e Almoxarifado

PROE: 03120

P.P: 02120

007
07/01/2020

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
Secretaria Municipal da Saúde
Central de Medicamentos



Memorando nº 02/2020/SMS/CM

Ijuí, 07 de janeiro de 2020.

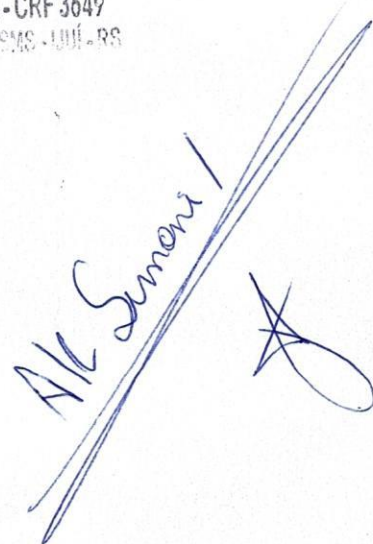
De: Central de Medicamentos - SMS
Para: Josias Pinheiro – Secretário Municipal de Saúde
Assunto: **pedido de abertura de pregão de medicamentos**

Encaminho em anexo relação de medicamentos para abertura de novo processo licitatório (modalidade Pregão com Registro de Preços) de itens que ficaram sem cotação no pregão 113/2019 e outros itens.

Atenciosamente


Josias de Abreu Pinheiro
Secretário Municipal de Saúde
CPF: 590.310.340-53
SMS - IJUÍ -RS


Maristela C. Pizzatti Codinotti
Farmacêutica - CRF 3649
Mob.: 17003907 - SMS - IJUÍ -RS


Alk Simoni

Relação de Medicamentos e insumos para licitação – SMS – 2020

	Código Copam	Medicamento	Concentração	Quantidade	Apresentação	Forma farmacéutica	Banco de preços do MS**	Preço de referência Juf *
1.	482	ÁCIDO FOLÍNICO	15 mg	10.000	Blister	Comprimido		R\$ 1,00
2.	483	ÁCIDO VALPRÓICO (Valproato)	250mg	200.000	Blister	Cápsula gelatinosa	R\$ 0,1700	R\$ 0,1100 0,14
3.	12721	AMBROXOL	6mg/mL (30mg/5ml)	6.000	Frasco 100 ml com copo/colher medida	xarope	R\$ 1,550	R\$ 0,1490 0,1850
4.	493	AMIODARONA	200mg	90.000	Blister	Comprimido	R\$ 0,299	R\$ 0,280 0,290
5.	492	AMITRIPTILINA, cloridrato	25mg	600.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,030	R\$ 0,022 0,020
6.	9257	ANLODIPINO, besilato	10 mg	120.000	Blister	Comprimido	R\$ 0,054	R\$ 0,0390 0,047
7.	33992	BETAMETSONA, dipropionato + BETAMETASONA, fosfato dissodico	5 mg+ 2 mg	400	Ampola 1 ml	Solução injetável	-	R\$ 2,7710
8.	511	BIPERIDENO, cloridrato	2mg	230.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,120	R\$ 0,1390 0,130
9.	523	CARBONATO DE LÍTIU	300mg	300.000	Blister	Comprimido	R\$ 0,141	R\$ 0,145 0,143
10.	525	CEFALEXINA	250mg/5mL	2.400	Frasco 60ml com copo/colher medida	Pó para suspensão oral	R\$ 5,040	R\$ 5,3500 5,20
11.	12682	CETOPROFENO	100mg	10.000	Frasco ampola EV	Pó para solução injetável	R\$ 2,600	R\$ 2,4000 2,50
12.	33071	CITALOPRAN	20 mg	2.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,130	R\$ 0,130 0,133
13.	12685	CLORETO DE SÓDIO	20 %	600	Ampola 20 ml	Solução injetável	R\$ 0,285	R\$ 0,3000 0,293
14.	41805	CLORETO DE SÓDIO	0,9%	1000	Ampola 20 ml	Solução injetável	R\$ 0,260	-
15.	539	CLORPROMAZINA	100mg	250.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,170	R\$ 0,1750 0,173
16.	541	CLORPROMAZINA	40mg/mL	1.000	Frasco	Solução Oral	R\$ 4,500	R\$ 4,4900 4,50
17.	21437 12687	CLORPROMAZINA	5 mg/ml	300	Ampola 5 mL	Solução injetável IM/EV	R\$ 1,000	R\$ 1,0400 1,07
18.	9265	CROMOGLICATO DISSÓDICO	2% (20 mg/ml)	400	Frasco 5 mL	Solução Oftálmica	-	R\$ 9,0500
19.	547	DEXAMETASONA	0,1%	6.000	Tubo/bisnaga – 10g	Crene	R\$ 0,800	R\$ 0,8080 0,804
20.	548	DEXAMETASONA	4mg/mL	6.000	Ampolas 2,5ml	Solução injetável	R\$ 0,510	R\$ 0,4880 0,499
21.	551	DIAZEPAM	10mg	300.000	Blister	Comprimido	R\$ 0,070	R\$ 0,0670 0,069

22.	555	DIGOXINA	0,25mg	100.000	Blister	Comprimidos sulcados	R\$ 0,045	R\$ 0,0420
23.	24925	DOBUTAMINA, cloridrato 118142	50 mg/ml	300	Ampola 5 ml	Solução injetável	-	R\$ 6,3480
24.	33072	DONEPEZILA	10 mg	1.200	Blister	Comprimidos	R\$ 0,2850	R\$ 0,210 0,248
25.	12693	ESCOPOLAMINA, butilbrometo	20mg/mL	2.000	Ampola 1 mL	Solução injetável	R\$ 0,860	R\$ 0,7750 0,808
26.	570	FENOBARBITAL	100mg	220.000	Blister	Comprimido	R\$ 0,095	R\$ 0,0890 0,092
27.	21241	FENOBARBITAL	200 mg/ml	300	Ampola 1 ml	Solução injetável	R\$ 1,440	R\$ 1,1550 1,298
28.	572	FENOTEROL, brometo	5mg/ml	500	Frasco 20ml	Solução para nebulização	R\$ 2,750	R\$ 2,6000 2,688
29.	17364	GENTAMICINA	0,5%	600	Frasco 5ml	Solução oftálmica	R\$ 8,200	R\$ 8,1800 8,199
30.	583	HALOPERIDOL	5mg	80.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,108	R\$ 0,0760 0,092
31.	12700	HEPARINA SODICA	5.000 UI/mL	200	Frasco 5ml	Solução injetável	R\$ 9,000	R\$ 9,3900 9,20
32.	12734	HIDROCORTISONA, acetato	1%	1.000	Bisnaga 30 g	Crema	R\$ 4,990	R\$ 4,8800 4,944
33.	16386	HIDROCORTISONA, succinato sódico	500 mg	5.000	Frasco ampola	Pó p/ solução Injetável com diluente 4 ml	R\$ 5,150	R\$ 4,4000 4,778
34.	21520	LEVODOPA + BENZERAZIDA	200mg + 50mg	90.000	Blister	Comprimidos sulcados	R\$ 0,720	R\$ 0,7200 0,72
35.	12704	LIDOCAINA, cloridrato (sem vaso constritor)	2%	300	Frasco ampola 20 ml	Solução injetável	R\$ 2,400	R\$ 2,3800 2,399
36.	24929	METOCLOPRAMIDA, cloridrato	4 mg/ml	3.000	Frasco 10 ml	Solução oral gotas	R\$ 0,577	R\$ 0,5500 0,564
37.	24931	MICONAZOL nitrato	2% (20 mg/g)	1.500	Bisnaga 28 g	Crema	R\$ 2,050	R\$ 1,3650 1,401
38.	12708	MORFINA cloridrato	10mg/mL	1.500	Ampola 1 mL	Solução injetável	R\$ 1,950	R\$ 1,4700 1,711
39.	642	PERMANGANATO DE POTÁSSIO	100mg	1.000	Blister	Comp. p/ sol. tópica	R\$ 0,085	R\$ 2,299
40.	646	POMADA DE OXIDO DE ZINCO + Vitamina A+D	150 mg + 5.000 UI + 900 UI/g	1.000	Tubo/bisnaga 45g	Pomada	-	R\$ 2,9000 3,135
41.	664	SULFADIAZINA DE PRATA	1%	1.000	Tubo/bisnaga 30g	Crema	R\$ 3,800	R\$ 0,0850 0,082
42.	665	SULFAMETOXAZOL+ TRIMETROPIMA	400mg + 80mg	40.000	Blister	Comprimidos	R\$ 0,078	R\$ 0,2900 0,293
43.	672	TIORIDAZINA, cloridrato	25mg	80.000	Blister	Comprimidos/dráge as	R\$ 0,295	R\$ 0,6490 0,638
44.	16401	TRAMADOL	50 mg/ml (100 mg/2 ml)	10.000	Ampola 2 mL	Solução injetável	R\$ 0,727	R\$ 10,80
45.	112294	IMIQUIMODE	50 mg/g	1.000	Sache 250 mg	Crema	-	

*ÚLTIMO PREGÃO **PREÇO MÉDIO

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
Secretaria Municipal da Saúde
Central de Medicamentos



Memorando nº 04/2020/SMS/CM

Ijuí, 07 de janeiro de 2020.

De: Central de Medicamentos - SMS

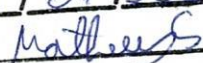
Para: comissão de licitação

Assunto: **inclusão de itens no pregão de medicamentos**

Encaminho em anexo relação **material para curativos** para incluir como lote 2 no pregão de medicamentos e curativos que será aberto.

Atenciosamente


Maristela Codinotti
Farmacêutica - CRF 3649
Metr. 112.000.000-000-000-000

COPAM-RECEBIDO
20/01/2020
ASS.: 

Material para curativos

Item	Descrição	Apresentação	Quantidade	Preço de referencia
1 39 338	Cobertura de hidrofibra de carboxilcelulose e Alginato de Cálcio e rico em ácido gulurônico, estéril, dispostas em tiras entrelaçadas que proporcionam absorção local e vertical, forma gel e mantém a umidade no leito da ferida. Derivado de algas marinhas, com apresentação em lâmina, absorvente, atóxica, hipoalergênica. Pode ser utilizado em feridas cavitárias.	Unidade 10x10 cm	500	R\$ 25,00
2 39 340	Gel composto de carboximetilcelulose sódica, alginato de cálcio e sódio e propilenoglicol, hidantoína e sorbato de potássio e ácido bórico, substância com capacidade de hidratar feridas secas e capacidade de absorver exsudato da ferida, concomitantemente, e também capacidade para o desbridamento autolítico. Obs. Validade de no mínimo 18 meses após a emissão da nota fiscal.	Tubo de 85 gramas.	1.000	R\$ 49,00
3 39 335	Gaze em Rayon não aderente indicada para cicatrização de lesões agudas e crônicas e que evite aderência no tecido cicatricial, embebida em Lecitina de soja, ácidos graxos essenciais, vitaminas A e E, óleos de Copaíba e Melaleuca.	tamanho 7,5cm x 15cm, embalagem individual	1.500	R\$ 5,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2020

PROCESSO Nº 3/2020

ANEXO X

PLANILHA DE ORÇAMENTO ESTIMADO

Lote	Item	Descrição	Qtd.	Un.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	1	ÁCIDO FOLÍNICO	10.000,00	Blit	1,00	10.000,00
1	2	ÁCIDO VALPRÓICO (VALPROATO)	200.000,00	Blit	0,14	28.000,00
1	3	AMBROXOL	6.000,00	FR	0,85	5.100,00
1	4	AMIODARONA	90.000,00	Blit	0,29	26.100,00
1	5	AMITRIPTILINA, CLORIDRATO	600.000,00	Blit	0,03	15.600,00
1	6	ANLODIPINO, BESILATO	120.000,00	Blit	0,05	5.640,00
1	7	BETAMETSONA, DIPROPIONATO + BETAMETASONA, FOSFATO DISSODICO	400,00	AMP	2,77	1.108,40
1	8	BIPERIDENO, CLORIDRATO	230.000,00	Blit	0,13	29.900,00
1	9	CARBONATO DE LÍTIO	300.000,00	Blit	0,14	42.900,00
1	10	CEFALEXINA	2.400,00	FR	5,20	12.480,00
1	11	CETOPROFENO	10.000,00	AMP	2,50	25.000,00
1	12	CITALOPRAN	2.000,00	Blit	0,13	260,00
1	13	CLORETO DE SÓDIO	600,00	AMP	0,29	175,80
1	14	CLORETO DE SÓDIO	1.000,00	AMP	0,26	260,00
1	15	CLORPROMAZINA	250.000,00	Blit	0,17	43.250,00
1	16	CLORPROMAZINA	1.000,00	FR	4,50	4.500,00
1	17	CLORPROMAZINA	300,00	AMP	1,02	306,00
1	18	CROMOGLICATO DISSÓDICO	400,00	FR	9,05	3.620,00
1	19	DEXAMETASONA	6.000,00	BG	0,80	4.824,00
1	20	DEXAMETASONA	6.000,00	AMP	0,50	2.994,00
1	21	DIAZEPAM	300.000,00	Blit	0,07	20.700,00
1	22	DIGOXINA	100.000,00	Blit	0,04	4.400,00
1	23	DOBUTAMINA	300,00	AMP	6,35	1.904,40
1	24	DONEPEZILA	1.200,00	Blit	0,25	297,60
1	25	ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO	2.000,00	AMP	0,81	1.616,00
1	26	FENOBARBITAL	220.000,00	Blit	0,09	20.240,00
1	27	FENOBARBITAL	300,00	AMP	1,30	389,40
1	28	FENOTEROL, BROMETO	500,00	FR	2,68	1.340,00
1	29	GENTAMICINA	600,00	FR	8,19	4.914,00
1	30	HALOPERIDOL	80.000,00	Blit	0,09	7.360,00
1	31	HEPARINA SÓDICA	200,00	FR	9,20	1.840,00
1	32	HIDROCORTISONA, ACETATO	1.000,00	BG	4,94	4.940,00
1	33	HIDROCORTISONA, SUCCINATO SÓDICO	5.000,00	FR	4,78	23.900,00
1	34	LEVODOPA + BENZERAZIDA	90.000,00	Blit	0,72	64.800,00
1	35	LIDOCAINA, CLORIDRATO (SEM VASO CONSTRITOR)	300,00	FR	2,39	717,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

1	36	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO	3.000,00	FR	0,56	1.692,00
1	37	MICONAZOL NITRATO	1.500,00	BG	1,71	2.562,00
1	38	MORFINA CLORIDRATO	1.500,00	AMP	1,71	2.565,00
1	39	PERMANGANATO DE POTÁSSIO	1.000,00	Blit	0,09	85,00
1	40	POMADA DE OXIDO DE ZINCO + VITAMINA A+D	1.000,00	BG	2,30	2.299,00
1	41	SULFADIAZINA DE PRATA	1.000,00	BG	3,35	3.350,00
1	42	SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPIMA	40.000,00	Blit	0,08	3.280,00
1	43	TIORIDAZINA, CLORIDRATO	80.000,00	Blit	0,29	23.440,00
1	44	TRAMADOL	10.000,00	AMP	0,69	6.880,00
1	45	IMIQUIMODE	1.000,00	SCH	10,80	10.800,00
1	46	COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXILCELULOSE E ALGINATO DE CÁLCIO E RICO EM ÁCIDO GULURÔNICO, ESTÉRIL, DISPOSTAS EM TIRAS ENTRELACADAS QUE PROPORCIONAM ABSORÇÃO LOCAL E VERTICAL, FORMA GEL E MANTÉM A UMIDADE NO LEITO DA FERIDA. DERIVADO DE ALGAS MARINHAS, COM APRESENTAÇÃO DE LÂMINA, ABSORVENTE, ATÓXICA, HIPOALERGÊNICA. PODE SER UTILIZADO EM FERIDAS CAVITÁRIAS.	500,00	UN	25,00	12.500,00
1	47	GEL COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA, ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO E PROPILENOGLICOL, HIDANTOÍNA E SORBATO DE POTÁSSIO E ÁCIDO BÓRICO, SUBSTÂNCIA COM CAPACIDADE DE HIDRATAR FERIDAS SECAS E CAPACIDADE DE ABSORVER EXSUDATO DA FERIDA, CONCOMITANTEMENTE E TAMBÉM CAPACIDADE PARA O DESBRIDAMENTO AUTOLÍTICO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 18 MESES APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL.	1.000,00	TB	49,00	49.000,00
1	48	GAZE EM RAYON NÃO ADERENTE INDICADA PARA CICATRIZAÇÃO DE LESÕES AGUDAS E CRÔNICAS E QUE EVITE ADERÊNCIA NO TECIDO CICATRICIAL, EMBEBIDA EM LECITINA DE SOJA, ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINAS A e E, ÓLEOS DE COPAÍBA E MELALEUCA.	1.500,00	Emb	5,00	7.500,00